

УТВЕРЖДАЮ
Генеральный директор
НБО «Благотворительный фонд В. Потанина»
О.И. Орачева
«26» сентября 2017 г.

**ПРИНЦИПЫ И ПРАВИЛА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ
СТИПЕНДИИ ВЛАДИМИРА ПОТАНИНА**

Общие положения:

Настоящий документ разработан в соответствии с благотворительной программой «Стипендиальная программа Владимира Потанина» (далее – «Программа») Некоммерческой благотворительной организации «Благотворительный фонд В. Потанина» (далее – «Фонд») и устанавливает правила участия в конкурсе на получение именной стипендии (далее – «Конкурс»), формирования состава экспертов и проведения экспертизы, критерии оценки конкурсных заявок, условия получения именной стипендии и требования к предоставлению отчетности.

Стипендия Владимира Потанина (далее – «Стипендия») – ежемесячная денежная выплата, размер которой устанавливается распоряжением Генерального директора Фонда и публикуется на сайте fondpotanin.ru (далее – «Сайт»).

Наши цели:

- Поддерживать лучших студентов магистратуры наиболее динамично развивающихся вузов Российской Федерации, обучающихся по социально-гуманитарным, экономическим, естественнонаучным, медицинским, инженерным, техническим и педагогическим специальностям.
- Создать условия для роста профессиональной компетентности, личной социальной ответственности и лидерского потенциала у магистрантов.
- Дать импульс к позитивным изменениям в университетских сообществах и в обществе в целом.

Наши задачи:

- Формирование профессионального сообщества молодых лидеров, способных создавать и воплощать новаторские идеи и быть драйверами устойчивых социальных изменений.
- Предоставление студентам магистратуры возможностей для развития социальных навыков.
- Стимулирование академической мобильности студентов магистратуры.

Ожидаемые результаты:

Победители Конкурса – это профессионалы в своей предметной или научной области. Это творческие личности, способные делиться полученными знаниями и навыками, генерировать идеи, воплощать их в жизнь и брать на себя личную ответственность за результат. Это лидеры, готовые объединить вокруг себя команду и вдохновить ее на достижение общей цели.

Мы ожидаем, что благодаря участию в Программе победители Конкурса не только проявят и разовьют эти качества в академической и социальной деятельности, но и

- присоединятся к уникальному сообществу Фонда;
- расширят круг общения со слушателями и преподавателями магистратуры из всех регионов РФ в своей профессиональной области и в других областях знаний;
- станут активными участниками университетских, местных и профессиональных сообществ, будут делиться полученными знаниями и навыками;

- предложат и реализуют новые подходы к решению социально значимых задач, будут ответственны за устойчивость инициированных позитивных изменений.

Вузы, магистранты которых станут победителями Конкурса, смогут повысить свою привлекательность для абитуриентов и бизнес-партнеров, укрепить свои позиции в регионах как лидеров в образовательной, научной, социальной сфере.

Конкурс:

Конкурс объявляется один раз в год, в начале учебного года для студентов магистратуры из 75 (семидесяти пяти) вузов. Список вузов, принимающих участие в Конкурсе (далее – «Вузы-участники»), формируется ежегодно на основе «Рейтинга высших учебных заведений по версии Благотворительного фонда В. Потанина» (далее – «Рейтинг»), утверждается Генеральным директором Фонда и публикуется на Сайте.

Рейтинг отображает в том числе агрегированную экспертную оценку достижений студентов, участвовавших в Конкурсе в предшествующем году. Методология формирования Рейтинга опубликована на Сайте.

Участники Конкурса:

В Конкурсе могут принимать участие студенты 1 и 2 курса магистратуры очной формы, обучающиеся на бюджетной или договорной основе, в том числе те, для кого текущая магистратура не является первой. Участие иностранных студентов допускается наравне с российскими.

При выборе победителей предпочтение будет отдаваться участникам, имеющим академическую успеваемость на «отлично» или на «хорошо» и «отлично» по итогам обучения в бакалавриате / специалитете / на первом курсе магистратуры / в предыдущей магистратуре.

Все соискатели должны продемонстрировать активную научно-исследовательскую работу в рамках выбранного направления, показать понимание практической значимости и актуальности темы, быть вовлеченными в общественную жизнь вуза и/или города (региона, страны), в социально значимую и/или творческую работу. Приветствуется участие в профильных конференциях, конкурсах; наличие публикаций; подтвержденный опыт организации и проведения различных мероприятий.

Количество участников Конкурса от одного вуза не ограничено. Число победителей из одного вуза не котируется.

Участниками Конкурса не могут быть:

- Действующие стипендиаты Программы – на период обучения в той магистратуре, где они становились победителями Конкурса. При поступлении в другую магистратуру они получают право повторно участвовать в Конкурсе;
- Действующие грантополучатели/ благополучатели Фонда по любым конкурсам (имеющие на момент рассмотрения заявок не закрытый договор о гранте или работающие в составе проектных команд);
- Студенты магистратуры вузов, не являющихся Вузами - участниками;
- Студенты заочной, очно-заочной, вечерней, дистанционной форм обучения.

Процедура подачи и рассмотрения заявки:

Студенты магистратуры, желающие принять участие в Конкурсе (далее – «Заявители»), должны подать комплект документов с момента официального открытия Конкурса и до даты окончания приема заявок. Объявление об открытии Конкурса публикуется на Сайте, в печатных и электронных медиа. Участие в Конкурсе означает, что Заявитель разделяет цели Программы, подтверждает свое согласие со всеми условиями, изложенными в настоящем документе, и готов их полностью выполнять.

Подача документов на Конкурс осуществляется онлайн через Портал zayavka.fondpotanin.ru (далее – «Портал»). Заявителю необходимо зарегистрироваться на Портале и создать личный кабинет.

Заявитель может работать с заявкой (заполнение формы, ее редактирование и прикрепление требуемых документов) в период официального приема заявок. Редактирование заявки становится невозможным после нажатия кнопки «Завершить редактирование и подать заявку» в личном кабинете. После этого заявка автоматически переводится в статус «Подано» и сохраняется в личном кабинете Заявителя в режиме для чтения. Редактирование всех заявок автоматически прекращается в 24:00 по Московскому времени на дату окончания официального приема документов. Если к этому времени заявка не подана (не нажата кнопка «Завершить редактирование и подать заявку»), она остается в личном кабинете в статусе «Черновик» и не допускается к участию в Конкурсе.

Всем заявкам автоматически присваивается индивидуальный регистрационный номер. После проверки заявки на комплектность (см. раздел «Перечень подаваемых заявителем документов») и соответствие Заявителя формальным критериям (см. раздел «Участники Конкурса»), она допускается к участию в Конкурсе. Неполные заявки к участию не допускаются. Уведомление о допуске/недопуске направляется Заявителю на электронный адрес, указанный при регистрации личного кабинета на Портале. Рабочий язык Конкурса – русский. В ходе регистрации и экспертизы поступивших заявок Заявителю могут быть заданы дополнительные вопросы и запрошены необходимые документы.

Перечень подаваемых Заявителем документов:

- Заполненная в соответствии с требованиями Конкурса онлайн заявка в личном кабинете Заявителя на Портале, включая:
 - научно-популярное эссе на тему предполагаемой магистерской диссертации;
 - мотивационное письмо.
- Сканы подтверждающих документов (загружаются в формате .pdf или .jpg):
 - документа государственного образца о высшем образовании Заявителя (диплом бакалавра/ специалиста / магистра) с вкладышем с оценками;
 - письма – рекомендации, подписанного научным руководителем/ руководителем магистерской программы/ заведующим кафедрой, на бланке и с печатью вуза;
 - для студентов второго курса магистратуры дополнительно – выписки из зачетно-экзаменационной ведомости или зачетной книжки с оценками за предыдущий год.
- Согласие на обработку персональных данных (форма заполняется онлайн в личном кабинете Заявителя).

Критерии оценки:

- Академический потенциал:
 - успеваемость;
 - научные и исследовательские достижения (перспективность планируемых/ проводимых исследований, четкое представление о полезности/ применимости результатов);
 - общая эрудиция (непрофильные знания, широта кругозора).
- Интеллектуальный и творческий потенциал:
 - аналитические способности (обучаемость, системность мышления);
 - адаптивность (способность быстро воспринимать и анализировать информацию, действовать в непривычных обстоятельствах);
 - неординарность мышления (способность находить нестандартные решения и подходы, генерировать идеи).
- Лидерский потенциал:
 - организаторские способности (способность определять приоритеты, принимать решения, обеспечивать результат);
 - умение работать в команде (понимание своей роли, способность к компромиссу);
 - коммуникативность (способность к презентации/ самопрезентации, четкое выражение идей).

- Социальная и личная ответственность:
 - мотивация к развитию (целостность мировоззрения, наличие четких и обоснованных планов персонального развития);
 - социальная активность (участие в общественно-полезных проектах, волонтерской деятельности, наличие социально – ориентированных проектных идей);
 - осознание общественной значимости выбранной специальности (в том числе в контексте позитивных социальных изменений).

Этапы конкурсного отбора:

Первый этап – заочный:

Все заявки, допущенные к участию в Конкурсе по формальным критериям, оцениваются заочно экспертами, приглашенными Фондом (см. раздел «Принципы формирования состава экспертов и проведения экспертизы»). Каждая заявка оценивается не менее чем двумя экспертами независимо друг от друга по утвержденным критериям оценки (см. раздел «Критерии оценки»).

По результатам заочной оценки автоматически формируется итоговый рейтинг. Не более 2 000 (двух тысяч) Заявителей, занявших первые места в рейтинге, допускаются во второй этап Конкурса. Результаты первого этапа сообщаются каждому Заявителю на электронный адрес, указанный при регистрации личного кабинета на Портале. Список Заявителей, прошедших во второй этап Конкурса, публикуется на Сайте.

Второй этап – очный:

Очный этап может проводиться в формате деловых игр, интервью, решения кейсов и других групповых и индивидуальных форм оценки. Продолжительность – 1 (один) день.

Отборочные мероприятия (далее – «Отбор») организованы по «кустовому» (географическому) и межвузовскому принципам и проводятся на базе одного из Вузов-участников. В рамках Конкурса проводится не более 20 (двадцати) Отборов, не более 150 (ста пятидесяти) участников в каждом. Проезд (только из города, в котором фактически обучается Заявитель) и проживание участников Отбора организовывается и оплачивается Фондом.

Дата и место Отбора назначается Фондом. Их изменение для конкретного Заявителя возможно только при наличии у него уважительной причины, по согласованию с Фондом и в рамках утвержденного расписания Отборов на текущий год.

Результаты каждого участника Отборов оцениваются индивидуально вне зависимости от форм работы.

По результатам второго этапа формируется итоговый рейтинг. Победителями становятся 500 (пятьсот) Заявителей, занявших первые места в рейтинге. Список победителей утверждается распоряжением Генерального директора Фонда и публикуется на Сайте. Уведомление о победе в Конкурсе направляется на электронный адрес, указанный при регистрации личного кабинета на Портале. Апелляция по Конкурсу не принимается.

Принципы формирования состава экспертов и проведения экспертизы:

Первый этап – заочный:

К экспертизе заочного этапа привлекаются независимые эксперты – специалисты в соответствующей области знаний/ предметной области (далее – «Эксперты»). Их состав публично не оглашается. Для сохранения экспертной преемственности ежегодная ротация Экспертов составляет не более 25% (двадцати пяти процентов). В своей работе Эксперты руководствуются настоящим документом и иными документами Фонда, утверждаемыми в рамках Программы. Содержание экспертных заключений является конфиденциальной информацией и не подлежит разглашению.

Второй этап – очный:

**БЛАГОТВОРИТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
«СТИПЕНДИАЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЛАДИМИРА ПОТАНИНА»
ПРИНЦИПЫ И ПРАВИЛА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СТИПЕНДИИ ВЛАДИМИРА ПОТАНИНА**

Для оценки участников на очном этапе привлекается команда экспертов, имеющих опыт реализации образовательных программ для молодежи, разработки и проведения тренингов/ деловых игр/ конкурсов (далее – «Тренеры»). Команда Тренеров выбирается 1 раз в 2 года на конкурсной основе. Состав Тренеров оглашается публично на соответствующем Отборе. В своей работе Тренеры руководствуются настоящим документом и иными внутренними документами Фонда, утверждаемыми в рамках Программы. Содержание заключений Тренеров является конфиденциальной информацией и не подлежит разглашению.

Конфликт интересов:

Эксперт и/ или Тренер не допускается к оценке на заочном и очном этапах, если он или его близкие родственники:

- являются действующими грантополучателями/ благополучателями Фонда по каким бы то ни было конкурсам (имеют на момент рассмотрения заявок не закрытый договор о гранте или входят в состав проектных команд);
- участвуют или участвовали в течение последнего календарного года в деятельности организации, в которой проходит обучение заявитель, в качестве учредителей, членов коллегиального органа, единоличного исполнительного органа;
- являются или являлись в течение последнего календарного года штатными сотрудниками/ совместителями в организации, в которой проходит обучение заявитель;
- имеют или имели в течение последнего календарного года договорные отношения с организацией, в которой проходит обучение заявитель;
- получали в течение последнего календарного года денежные средства, иное имущество, материальную выгоду (в том числе в виде безвозмездно полученных работ, услуг) от организации, в которой проходит обучение заявитель;
- состоят с заявителем в родственных отношениях;
- являются заявителями в каком бы то ни было действующем конкурсе Фонда в текущем году;
- имеют иную личную заинтересованность в результатах рассмотрения заявок.

Заключение договоров и условия выплаты Стипендии:

После объявления результатов Конкурса (публикации списка победителей на Сайте) победители (далее – «Стипендиаты») получают право на получение Стипендии. Его необходимо реализовать в течение 45 (сорока пяти) дней с момента объявления результатов Конкурса.

Фонд направляет каждому Стипендиату уведомление о победе в Конкурсе на электронный адрес, указанный при регистрации личного кабинета на Портале. В ответ на уведомление Стипендиат направляет в Фонд заполненное по утвержденной форме Заявление на получение Стипендии.

Если Заявление не будет направлено Стипендиатом в установленные сроки без уважительной причины, он лишается права получения Стипендии.

Стипендия выплачивается в течение всего срока обучения Стипендиата в вузе, студентом которого он являлся на момент подачи заявки, но не более чем 18 (восемнадцать) месяцев. Условием продолжения выплаты Фондом является академическая успеваемость Стипендиата на «хорошо» и «отлично» (в том числе в других эквивалентных системах оценивания).

О любых изменениях Стипендиат и Фонд уведомляют друг друга письменно по электронной почте: Фонд Стипендиата по электронному адресу, указанному при регистрации личного кабинета на Портале, Стипендиат – Фонд по электронному адресу info@fondpotanin.ru. Любое уведомление, заявление, отправленное Стипендиатом или Фондом по указанным выше адресам, считается полученным надлежащим образом. Отсутствие письменных ответов на уведомления Фонда признается согласием Стипендиата.

Право на получение Стипендии утрачивается в случае:

- отчисления Стипендиата из вуза по любой причине;
- перехода/ перевода Стипендиата в другой вуз;

БЛАГОТВОРИТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
«СТИПЕНДИАЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЛАДИМИРА ПОТАНИНА»
ПРИНЦИПЫ И ПРАВИЛА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СТИПЕНДИИ ВЛАДИМИРА ПОТАНИНА

- предоставления Стипендиату академического отпуска;
- снижения академической успеваемости Стипендиата (наличия оценок «удовлетворительно» и «неудовлетворительно», в том числе в других эквивалентных системах оценивания);
- непредоставления в Фонд отчетных документов по утвержденной форме и/ или в установленные сроки (см. раздел «Отчетность перед Фондом»).

Право на получение Стипендии не утрачивается в случае:

- предоставления Стипендиату индивидуального плана в связи с прохождением им стажировки в партнерском вузе;
- реорганизации Вуза-участника Конкурса и продолжения обучения Стипендиата в Вуз-преемнике.

Фонд не несет ответственности за неверно указанные Стипендиатом данные (ФИО, контактная информация, платежные реквизиты).

В иных случаях, не предусмотренных настоящим документом, Фонд руководствуется действующими законами и иными нормативными актами и принимает решение с учетом обстоятельств, сложившихся в каждом конкретном случае.

Отчетность перед Фондом:

Не позднее 14 (четырнадцати) дней с даты окончания каждого семестра / триместра / модуля или иных учебных периодов Стипендиат размещает в личном кабинете на Портале выписку из зачетной ведомости, заверенную подписью уполномоченного лица и печатью вуза / факультета, подтверждающую академическую успеваемость на «хорошо» и «отлично» (загружается в формате .pdf или .jpg).

В течение 30 (тридцати) дней по окончании обучения в магистратуре Стипендиат размещает в личном кабинете на Портале итоговую отчетность:

- диплом с вкладышем, подтверждающий окончание магистратуры (загружается в формате .pdf или .jpg);
- содержательный отчет по итогам обучения, демонстрирующий основные учебные, профессиональные, научно-исследовательские достижения Стипендиата, его участие в общественно полезной деятельности вуза / города (заполняется в утвержденной форме в личном кабинете).

После утверждения Фондом итоговой отчетности Стипендиату на электронный адрес, указанный при регистрации личного кабинета на Портале, направляется уведомление о присвоении ему статуса «Выпускник Программы».

Фонд оставляет за собой право:

- использовать материалы итогового содержательного отчета Стипендиата для размещения на Сайте или в других материалах, издаваемых Фондом;
- информировать заинтересованные стороны о результатах участия Стипендиата в Программе и размещать эту информацию на Сайте.

Справочная информация:

Консультации по Программе и проведению Конкурса проводятся сотрудниками Фонда по телефону +7 495 974 3018 и электронной почте info@fondpotanin.ru.