

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
(МИНОБРНАУКИ РОССИИ)**

**федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Волгоградский государственный университет»**

СОГЛАСОВАНО
Председатель Профкома
Работников

Н.А. Арчебасова
21 октября 2019 г.



ПЕРВИЧНАЯ
ПРОФСОЮЗНАЯ
ОРГАНИЗАЦИЯ
РАБОТНИКОВ
ВОЛГОГРАДСКОГО
ГОСУДАРСТВЕННОГО
УНИВЕРСИТЕТА

УТВЕРЖДАЮ
Ректор

В.В. Тараканов
21 октября 2019 г.



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ВОЛГОГРАДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ОГРН 102540237699

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОПЛАТЕ ТРУДА РАБОТНИКОВ

**федерального государственного автономного
образовательного учреждения высшего образования
«Волгоградский государственный университет»**

ВОЛГОГРАД 2019

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об оплате труда работников федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Волгоградский государственный университет» (далее – Университет) разработано на основе постановления Правительства Российской Федерации от 05.08.2008 № 583 «О введении новых систем оплаты труда работников федеральных бюджетных учреждений и федеральных государственных органов, а также гражданского персонала воинских частей, учреждений и подразделений федеральных органов исполнительной власти, в которых законом предусмотрена военная и приравненная к ней служба, оплата труда которых в настоящее время осуществляется на основе Единой тарифной сетки по оплате труда работников федеральных государственных учреждений», а также нормативных правовых актов Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, принятых в связи с введением новых систем оплаты труда, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ и Устава Университета.

1.2. Настоящее Положение регулирует порядок оплаты труда работников Университета.

1.3. Настоящее Положение определяет порядок формирования фонда оплаты труда работников Университета за счет средств федерального бюджета и иных источников, не запрещенных законодательством Российской Федерации, установления размеров окладов (должностных окладов), ставок заработной платы по профессиональным квалификационным группам (далее – ПКГ) и квалификационным уровням, а также выплат компенсационного и стимулирующего характера.

1.4. Заработная плата работников Университета устанавливается в соответствии с решением Ученого совета, приказами ректора и иными локальными нормативными актами Университета, которые разрабатываются на основе настоящего Положения.

1.5. Месячная заработная плата работника, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего норму труда (трудовые обязанности), не может быть ниже установленного законодательно минимального размера оплаты труда.

1.6. Система оплаты труда в Университете устанавливается Коллективным договором, соглашениями, решением Ученого совета, приказами ректора и иными локальными нормативными актами, принимаемыми в соответствии с трудовым законодательством, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, содержащими нормы трудового права и настоящим Положением.

II. Порядок и условия оплаты труда

2.1. Основные условия оплаты труда

2.1.1. Система оплаты труда работников Университета включает в себя размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, выплаты обязательного, компенсационного и стимулирующего характера.

2.1.2. Система оплаты труда работников Университета устанавливается с учетом:

- единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих;
- единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих;
- государственных гарантий по оплате труда;
- перечня видов выплат компенсационного характера и иных обязательных выплат;
- перечня видов выплат стимулирующего характера;

- настоящего Положения;
- рекомендаций Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений;
- мнения первичной профсоюзной организации работников ВолГУ.

2.1.3. Фонд оплаты труда работников Университета формируется на календарный год исходя из объема бюджетных средств и средств, поступающих от приносящей доход деятельности.

2.1.4. Университет в пределах имеющихся у него средств на оплату труда работников самостоятельно определяет размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, а также размеры доплат, надбавок, премий и других мер материального стимулирования без ограничения их максимальных размеров.

2.1.5. Размеры окладов (ставок) работников устанавливаются решением Ученого совета (или ректором) по согласованию с профсоюзной организацией работников Университета по соответствующим ПКГ с учетом требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности, с учетом сложности и объема выполняемой работы.

2.1.6. Оклады (должностные оклады) по соответствующим ПКГ устанавливаются на основе проведения дифференциации должностей, включаемых в штатное расписание Университета по квалификационным уровням ПКГ. Должности по штатному расписанию должны соответствовать уставным целям Университета и содержаться в соответствии с разделами единых тарифно-квалификационных справочников работ и профессий рабочих и единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих.

2.1.7. Дифференциация должностей по штатному расписанию осуществляется на основе оценки сложности трудовых функций, выполнение которых предусмотрено при занятии соответствующей должности, по соответствующей профессии или специальности.

2.2. Размеры окладов (должностных окладов), ставок по профессиональным квалификационным группам в разрезе квалификационных уровней

№ п/п	Профессиональные квалификационные группы	Уровни	Квалификационные уровни	Должностной оклад (руб.)
1	Общепрофессиональные профессии рабочих	Общепрофессиональные профессии рабочих первого уровня	1	10 230,00
			2	10 260,00
		Общепрофессиональные профессии рабочих второго уровня	1	10 260,00
			2	10 300,00
			3	10 400,00
			4	10 550,00
2	Общепрофессиональные должности руководителей, специалистов и служащих	Общепрофессиональные должности служащих первого уровня	1	10 260,00
			2	10 300,00
		Общепрофессиональные должности служащих второго уровня	1	10 300,00
			2	10 400,00
			3	10 550,00
			4	10 700,00

№ п/п	Профессиональные квалификационные группы	Уровни	Квалификационные уровни	Должностной оклад (руб.)
		Общепрофессиональные должности служащих третьего уровня	5	12 000,00
			1	10 850,00
			2	11 530,00
			3	12 100,00
			4	12 800,00
		Общепрофессиональные должности служащих четвертого уровня	5	13 200,00
			1	13 400,00
			2	13 900,00
			3	14 600,00
			3	Должности работников высшего и дополнительного профессионального образования
2	11 500,00			
3	12 100,00			
Должности профессорско-преподавательского состава и руководителей структурных подразделений	1	12 750,00		
	ассистент, преподаватель	15 650,00		
	2	13 700,00		
	старший преподаватель	18 900,00		
	3	15 550,00		
	доцент	28 600,00		
	4	16 450,00		
	профессор	37 800,00		
	5	17 370,00		
	заведующий кафедрой	40 000,00		
	6			
	декан	43 000,00		
	директор филиала	48 500,00		
	директор института	48 500,00		
4	Должности работников культуры, искусства и кинематографии	Должности работников культуры, искусства и кинематографии ведущего звена		10 770,00
		Должности руководящего состава учреждений культуры, искусства и кинематографии		12 450,00

№ п/п	Профессиональные квалификационные группы	Уровни	Квалификационные уровни	Должностной оклад (руб.)		
5	Должности медицинских и фармацевтических работников	Медицинский и фармацевтический персонал первого уровня	1	10 230,00		
		Средний медицинский и фармацевтический персонал	1	10 300,00		
			2	10 530,00		
			3	10 770,00		
			4	11 150,00		
			5	11 500,00		
		Врачи и провизоры	2	12 250,00		
Руководители структурных подразделений учреждений с высшим медицинским и фармацевтическим образованием	1	13 700,00				
6	Должности работников печатных средств массовой информации	Должности работников печатных средств массовой информации первого уровня	1	10 230,00		
		Должности работников печатных средств массовой информации второго уровня	1	10 300,00		
			2	10 400,00		
			3	10 550,00		
		Должности работников печатных средств массовой информации третьего уровня	1	10 770,00		
			2	11 070,00		
			3	11 450,00		
			4	12 070,00		
		Должности работников печатных средств массовой информации четвертого уровня	1	12 300,00		
			2	12 800,00		
			3	12 950,00		
		7	Должности работников ведомственной охраны	ПКГ первого уровня		10 230,00
			Должности работников военизированной и сторожевой охраны	ПКГ первого уровня		10 770,00
ПКГ второго уровня				12 200,00		
8	Должности работников образования	ПКГ должностей работников учебно-вспомогательного персонала первого уровня	1	10 230,00		
		ПКГ должностей работников учебно-вспомогательного персонала второго уровня	1	10 550,00		
			2	10 770,00		
		ПКГ должностей педагогических работников	1	10 770,00		
			2	11 650,00		
		3	11 800,00			

№ п/п	Профессиональные квалификационные группы	Уровни	Квалификационные уровни	Должностной оклад (руб.)
			4	14 750,00
		ПКГ должностей руководителей структурных подразделений	1	12 250,00
			2	13 400,00
			3	14 500,00
			1	
9	Должности работников сферы научных исследований и разработок	ПКГ должностей научных работников и руководителей структурных подразделений	млaдший научный сотрудник	15 600,00
			научный сотрудник	18 900,00
			2	
			старший научный сотрудник	28 500,00
			3	
			ведущий научный сотрудник	32 400,00
			4	
			главный научный сотрудник	37 800,00
			5	40 000,00

2.3. Компенсационные и иные обязательные выплаты

2.3.1. Выплаты компенсационного характера, предусмотренные Трудовым кодексом Российской Федерации, и обязательные выплаты, предусмотренные Федеральными законами и иными нормативно-правовыми основаниями, устанавливаются к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы работников по соответствующим квалификационным уровням ПКГ в процентах к окладам (должностным окладам), ставкам или в абсолютных размерах, если иное не установлено федеральными законами или указами Президента Российской Федерации.

2.3.2. Выплаты компенсационного характера и обязательные выплаты, установленные в процентном отношении, применяются к окладу (ставке) по соответствующим квалификационным уровням ПКГ.

2.3.3. В Университете устанавливаются следующие виды компенсационных выплат:

- надбавки за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, их засекречиванием и рассекречиванием, а также за работу с шифрами – от 5% до 70%;
- выплата ректору за сложность, напряженность и специальный режим работы (размер выплаты устанавливается трудовым договором);
- выплаты работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда, – от 4% до 12% от должностного оклада;
- выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной

работе, работе в ночное время, выходные и нерабочие праздничные дни и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных).

Выплаты работникам при выполнении ими работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей) устанавливается в размерах и сроках, определяемых по соглашению сторон.

Оплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни производится работникам, привлекавшимся к работе в выходные и нерабочие праздничные дни. Размер выплаты определяется в соответствии со статьей 153 ТК РФ из расчета заработной платы работника по основному месту работы.

Выплата за работу в ночное время производится работникам за каждый час работы в ночное время. Размер выплаты составляет 35% часовой тарифной ставки. Расчет выплаты за 1 час работы определяется путем деления должностного оклада работника на среднемесячное количество рабочих часов в соответствующем календарном году и умножением на количество часов ночного времени и на коэффициент 1,35.

2.3.4. Конкретные размеры выплат компенсационного характера не могут быть ниже предусмотренных трудовым законодательством и иными нормативными актами, содержащими нормы трудового права.

2.3.5. В Университете проводится специальная оценка условий труда в порядке, установленном трудовым законодательством.

2.3.6. Размеры и условия осуществления выплат компенсационного характера конкретизируются в трудовых договорах работников.

2.3.7. Другие компенсационные выплаты в соответствии с Коллективным договором.

2.4. Стимулирующие выплаты

2.4.1. В целях сохранения и развития кадрового потенциала в Университете могут устанавливаться стимулирующие выплаты в соответствии с перечнем примерных показателей стимулирования работников за количество и качество труда в соответствующей сфере деятельности, утверждаемым Министерством науки и высшего образования Российской Федерации и Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации.

2.4.2. В Университете устанавливаются следующие виды выплат стимулирующего характера:

- преподавателям за интенсивность при выполнении работ по программам, реализующим среднее профессиональное образование, в размере 15 % от должностного оклада;
- за интенсивность при выполнении работ в рамках штатного расписания по соответствующей должности за исключением научно-педагогических работников (приложение 1);
- за интенсивность при выполнении срочных работ;
- за интенсивность при ведении секций по группам спортивного совершенствования (по представлению заведующего кафедрой физического воспитания и оздоровительных технологий);
- за интенсивность по организации учебного, воспитательного, научного и других процессов заместителям деканов факультетов и заместителям директоров институтов (приложение 2);
- за интенсивность по организации учебного, научного и других процессов заведующим кафедрами при условии выполнения критериев эффективного контракта;

- за интенсивность при выполнении работ по учебно-воспитательному процессу кураторам;
- за высокие результаты работы;
- за высокие результаты работы научно-педагогическим работникам при условии выполнения критериев эффективного контракта по соответствующей должности (приложение 3);
- за качество выполняемых работ;
- за высокий профессионализм;
- за классность водителям (1 класс – 25% от должностного оклада, 2 класс – 10% от должностного оклада.);
- за напряженность и степень важности выполняемой работы (приложение 4);
- за степень самостоятельности при выполнении работ;
- за своевременность учета, оперативную обработку информации по подготовке данных к финансовой, статистической, бухгалтерской, налоговой отчетности, а также отчетности о результатах учебной, научной и другой деятельности;
- за большой объем работы, значимость и контроль финансового состояния Университета штатным работникам в размере 50% от должностного оклада с учетом совмещения по данной должности (письма Миннауки РФ от 14.01.1993 № 09-36ин-1/03 «Об оплате труда работников бухгалтерии», от 22.01.1993 № 08-36-09ин/08-3 «О структурных подразделениях учебных заведений»);
- штатным работникам Университета, награжденным государственными наградами РФ, орденами и медалями СССР, кроме юбилейных:
Орденами – в размере 7 000 рублей,
Медальями, Знаками отличия и удостоенные Почетными званиями – в размере 5 000 рублей.

При наличии нескольких видов наград, доплата устанавливается по наивысшей награде.

- надбавка за знаки отличия в сфере образования «Почетный работник высшего профессионального образования РФ» – в размере 20% от должностного оклада;
- надбавка за знаки отличия в сфере образования «Почетный работник сферы образования РФ» – в размере 20% от должностного оклада;
- штатным работникам, проработавшим в Университете по состоянию на 1 января текущего года свыше 10 лет, устанавливается выплата за вклад в развитие Университета в размере 1 % от должностного оклада за каждый проработанный год непрерывной работы;
- штатным работникам Университета, награжденным медалью Волгоградского государственного университета «За заслуги», – в размере 10% от должностного оклада;
- работникам Университета, удостоенным почетного звания «Заслуженный профессор Волгоградского государственного университета» в размере 10% от должностного оклада профессора при работе в профессорской должности.

2.4.3 Критерии выполнения эффективного контракта по должностям научно-педагогических работников устанавливаются приказом ректора (в том числе дифференцированные по институтам). Ректором могут быть установлены дополнительные стимулирующие выплаты:

- за высокие результаты работы научно-педагогическим работникам;
- за напряженность и степень важности выполняемой работы директорам институтов;
- за интенсивность по организации учебного, научного и других процессов заведующим кафедрами.

Директоры институтов в отношении научно-педагогических работников вправе устанавливать дополнительные критерии выполнения эффективного контракта и дополнительные стимулирующие выплаты за высокие результаты работы научно-педагогическим работникам при условии выполнения указанных критериев.

2.4.4. Размеры стимулирующих выплат устанавливаются в процентном отношении к окладам (ставкам) по соответствующим квалификационным уровням ПКГ или в абсолютных размерах. Размер стимулирующих выплат директорам институтов, руководителям управлений, отделов и иных структурных подразделений определяются в соответствии с Приложениями 1.1, 2, 3, 4. Размеры и условия осуществления выплат стимулирующего характера конкретизируются в трудовых договорах работников.

2.4.5. Выплаты стимулирующего характера производятся по приказу ректора Университета в пределах бюджетных средств на оплату труда работников учреждения, а также средств, поступающих от приносящей доход деятельности, направленных учреждением на оплату труда работников:

- проректоров, главного бухгалтера, директоров филиалов, главных специалистов и иных работников, подчиненных ректору, – непосредственно по личному распоряжению ректора;

- руководителей структурных подразделений, директоров институтов, деканов, главных специалистов и иных работников, подчиненных проректорам и директорам филиалов, – по представлению проректоров;

- работников из числа профессорско-преподавательского состава и учебно-вспомогательного персонала институтов и факультетов – по решению ученых советов институтов и факультетов;

- остальных работников, занятых в структурных подразделениях Университета, – по представлению руководителей структурных подразделений.

2.4.6. Размеры выплат стимулирующего характера по итогам работы могут устанавливаться как в процентах к окладу (ставке) по соответствующим квалификационным уровням ПКГ работника, так и в абсолютном размере. Максимальный размер выплаты стимулирующего характера по итогам работы не ограничен. Выплата стимулирующего характера может быть отменена в случае ненадлежащего исполнения работником должностных обязанностей или исчезновения фактора (срочность, напряженность, степень важности выполняемой работы и т.д.), в связи с которым она была установлена.

2.4.7. Институты устанавливают стимулирующие выплаты в соответствии с их Положениями о стимулировании работников, утвержденными учеными советами институтов и согласованными с ректором Университета, и Положением о порядке формирования и использования средств по приносящей доход деятельности институтов.

2.4.8. Премияльные выплаты по итогам работы устанавливаются штатным работникам за качество выполненных работ; за выполнение особо важных и срочных работ; за интенсивность и высокие результаты в научной, учебно-методической работе и финансово-хозяйственной деятельности за счет внебюджетных средств Университета и экономии бюджетных средств. Размер премии определяется ректором по представлению проректоров и руководителей подразделений.

2.4.9. Разовые премии выплачиваются из внебюджетных средств Университета и экономии бюджетных средств:

2.4.9.1. За защиту кандидатских диссертаций в установленный срок – 12 000 руб. на момент выхода приказа Минобрнауки России о выдаче диплома; за научное руководство аспирантами, соискателями, защитившими кандидатские диссертации в срок, – 8 000 руб. на момент выхода приказа Минобрнауки России о выдаче диплома.

2.4.9.2. За защиту докторских диссертаций – 21 000 руб. на момент выхода приказа Минобрнауки России о выдаче диплома; за научное консультирование докторантов, защитивших докторские диссертации – 12 000 руб. на момент выхода приказа Минобрнауки России о выдаче диплома.

2.4.9.3. В случае расторжения трудового договора в связи с выходом на пенсию в период, не превышающий двух месяцев с момента возникновения права на получение полной пенсии по старости, – 20% от должностного оклада за каждый проработанный календарный год в Университете.

2.4.9.4. К юбилейной дате сотрудника (50 лет, в последующем каждые 5 лет), проработавшего в Университете не менее 1 года, – 100% месячного должностного оклада.

2.4.9.5. К юбилейной дате сотрудника, достигшего возраста 65 лет, занимающего должность ректора, президента, проректора, директора филиала, в связи с истечением срока полномочий – в размере среднемесячной заработной платы текущего года.

2.4.10. За научное руководство работами студентов, получившими дипломы общероссийских и международных конкурсов и олимпиад; за публикацию монографий, учебных пособий, учебников, статей; за создание лицензированных программных продуктов, получение свидетельств, патентов из внебюджетных средств институтов в соответствии с их Положениями о премировании.

2.4.11. Размеры стимулирующих выплат и разовых премий по должностям из числа профессорско-преподавательского состава, научных работников и преподавателей отделения среднего профессионального образования устанавливаются в процентном отношении от должностных окладов в соответствии с Приложением 5.

2.4.12. Другие стимулирующие выплаты в соответствии с Коллективным договором.

2.4.13. Стимулирующие выплаты во время действия настоящего Положения прекращаются приказом ректора по решению ученых советов институтов и факультетов или представлению руководителей структурных подразделений за нарушение работником законодательства РФ, Устава и Правил внутреннего трудового распорядка Университета.

2.4.14. При недостатке финансовых средств, в том числе средств федерального бюджета, ректор имеет право приостановить выплаты стимулирующего характера либо пересмотреть их размеры на основании решения Ученого совета Университета по согласованию с профсоюзной организацией работников.

III. Условия оплаты труда ректора университета, президента, проректоров, главного бухгалтера

3.1. Заработная плата ректора Университета, президента, проректоров и главного бухгалтера состоит из должностных окладов, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

3.2. Должностной оклад ректора Университета, определяемый трудовым договором, устанавливается в кратном отношении к средней заработной плате работников, которые относятся к основному персоналу Университета, и составляет до 5 размеров указанной средней заработной платы. Конкретная величина кратности размеров средней заработной платы основного персонала для расчета оклада ректора устанавливается Министерством науки и высшего образования Российской Федерации.

3.3. Должностной оклад президента Университета устанавливается Министерством науки и высшего образования Российской Федерации.

3.4. Должностные оклады проректоров и главного бухгалтера Университета устанавливаются ректором на 10-30 процентов ниже должностного оклада ректора Университета.

3.5. К основному персоналу Университета относятся работники, непосредственно обеспечивающие выполнение основных функций, для реализации которых создан Университет.

3.6. Перечень должностей и профессий работников Университета, которые относятся к основному персоналу по виду экономической деятельности «Образование», установлены приказом Минобрнауки России № 239 от 18 августа 2008 г. «Об утверждении перечней должностей работников, относимых к основному персоналу по видам экономической деятельности, для определения должностных окладов руководителей федеральных бюджетных учреждений, подведомственных Министерству образования и науки Российской Федерации».

3.7. Порядок исчисления размера средней заработной платы для определения размера должностного оклада ректора установлен приказом Министерством здравоохранения и социального развития Российской Федерации № 167н от 8 апреля 2008 г. «Об утверждении Порядка исчисления размера средней заработной платы для определения размера должностного оклада руководителя федерального бюджетного учреждения».

3.8. Выплаты компенсационного характера устанавливаются для ректора, президента, проректоров и главного бухгалтера в процентах к должностным окладам или в абсолютных размерах, если иное не установлено федеральными законами или указами Президента Российской Федерации.

3.9. Выплаты компенсационного и стимулирующего характера устанавливаются ректору Министерством науки и высшего образования Российской Федерации.

3.10. Размеры стимулирующих выплат ректору устанавливаются Министерством науки и высшего образования Российской Федерации. Размеры стимулирующих выплат и премий президенту, проректорам и главному бухгалтеру устанавливает ректор Университета.

3.11. Премирование ректора осуществляется с учетом результатов деятельности Университета в соответствии с целевыми показателями эффективности работы Университета, установленными Министерством науки и высшего образования Российской Федерации, за счет бюджетных средств.

3.12. Размеры премирования ректора порядок и критерии его выплаты ежегодно устанавливаются Министерством науки и высшего образования Российской Федерации в дополнительном соглашении к трудовому договору ректора Университета.

IV. Другие вопросы оплаты труда

4.1. Штатное расписание Университета ежегодно утверждается ректором.

4.2. Штатное расписание Университета включает в себя все должности служащих (профессии рабочих) Университета.

4.3. Численный состав работников Университета должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объемов работ, установленных Министерством науки и высшего образования Российской Федерации.

4.4. Особенности формирования штатного расписания в Университете:

4.4.1. В Университете предусматриваются должности научно-педагогического (профессорско-преподавательский состав, научные работники), инженерно-технического,

административно-хозяйственного, производственного, учебно-вспомогательного, научно-вспомогательного, прочего обслуживающего персонала и охраны.

4.4.2. Штатное расписание по видам персонала составляется по всем структурным подразделениям Университета: филиал, институт, факультет, кафедра, лаборатория, управление, отдел, библиотека и т. п. в соответствии с Уставом Университета.

4.4.3. Штатное расписание профессорско-преподавательского состава формируется в соответствии со структурой Университета в зависимости от годовой учебной нагрузки с учетом норм рабочего времени и с учетом установленного Правительством Российской Федерации соотношения численности обучающихся, приходящихся на одного преподавателя.

4.4.4. К профессорско-преподавательским относятся должности директора института, декана факультета, заведующего кафедрой, профессора, доцента, старшего преподавателя, преподавателя, ассистента.

4.5. Особенности оплаты труда работников в Университете:

4.5.1. Проректорам, сотрудникам ректората, руководителям структурных подразделений административно-управленческого персонала, имеющим ученую степень, дополнительно устанавливается к надбавке за интенсивность при выполнении работ по соответствующей должности в рамках штатного расписания выплата в размере 7 000 рублей за ученую степень доктора наук или 3 000 рублей за ученую степень кандидата наук.

4.5.2. Педагогическая деятельность может осуществляться на условиях почасовой оплаты труда.

4.5.3. Размеры ставок почасовой оплаты труда устанавливаются приказом ректора Университета в соответствии с научно-педагогической квалификацией работников.

4.5.4. Работникам со сменным режимом рабочего времени устанавливается приказом ректора Университета часовая тарифная ставка. Расчет за 1 час работы определяется путем деления должностного оклада работника на среднемесячное количество рабочих часов в соответствующем календарном году. Расчет размера стимулирующей выплаты за интенсивность определяется путем деления стимулирующей выплаты по должности работника на среднемесячное количество рабочих часов в соответствующем календарном году.

4.5.5. Руководители структурных подразделений, осуществляющих свою деятельность за счет внебюджетных средств, а также директоры институтов при распределении средств на выплаты стимулирующего характера руководствуются сметами доходов и расходов своих подразделений, являющихся составной частью общей сметы Университета.

4.6. Заработная плата директоров филиалов устанавливается на основании трудового договора, заключенного между директором филиала и ректором Университета. Размеры стимулирующих выплат и премий директорам филиалов устанавливает ректор Университета.

4.7. Положения об оплате труда филиалов утверждаются ректором Университета. Положения об оплате труда филиалов не должны противоречить правилам установления выплат и содержанию Положения об оплате труда, утвержденного в Университете.

V. Заключительные положения

5.1. Оплата труда медицинских, библиотечных и других работников, не относящихся к работникам образования, осуществляется в Университете применительно к

ПКГ и квалификационным уровням аналогичных категорий работников по видам экономической деятельности.

5.2. Средства на оплату труда, формируемые за счет бюджетных средств, могут направляться Университетом на выплаты стимулирующего характера.

5.3. За счет средств фонда оплаты труда работникам может быть оказана материальная помощь. Размер материальной помощи устанавливается приказом ректора в соответствии с Коллективным договором.

Приложение 1

Размеры надбавок за интенсивность при выполнении работ по соответствующей должности в рамках штатного расписания по профессиональным квалификационным группам в разрезе квалификационных уровней

№ п/п	Профессиональные квалификационные группы	Уровни	Квалификационные уровни	Стимулирующая выплата в рублях	Примечание
1	Общепрофессиональные профессии рабочих	Общепрофессиональные профессии рабочих первого уровня	1	1 900,00	
			2	1 900,00	
		Общепрофессиональные профессии рабочих второго уровня	1	1 900,00	
				2 050,00	водитель
			2	1 900,00	
			3	1 900,00	
4	1 900,00				
2	Общепрофессиональные должности руководителей, специалистов и служащих	Общепрофессиональные должности служащих первого уровня	1	1 900,00	
			2	1 900,00	
		Общепрофессиональные должности служащих второго уровня	1	1 900,00	
			2	1 900,00	
			3	1 900,00	
			4	1 900,00	
				2 500,00	механик гаража
		5	3 000,00		
		Общепрофессиональные должности служащих третьего уровня	1	2 150,00	
			2	2 550,00	
			3	2 800,00	
			4	2 950,00	
			5	2 300,00	заместитель главного бухгалтера филиала
		3 400,00		заместитель главного бухгалтера	
		Общепрофессиональные должности служащих четвертого уровня	1	3 200,00	
			2	3 200,00	
				3 800,00	главный инженер, главный аудитор

№ п/п	Профессиональные квалификационные группы	Уровни	Квалификационные уровни	Стимулирующая выплата в рублях	Примечание
			3	3 800,00	
3	Должности работников высшего и дополнительного профессионального образования	Должности работников административно-хозяйственного и учебно-вспомогательного персонала	1	2 100,00	
			2	2 500,00	
			3	2 800,00	
		Должности профессорско-преподавательского состава и руководителей структурных подразделений	1	2 900,00	
			2	3 200,00	
			3	4 300,00	
			4	4 300,00	
			5	4 300,00	
			6		
			Директор филиала	3 000,00	
4	Должности работников культуры, искусства и кинематографии	Должности работников культуры, искусства и кинематографии ведущего звена		2 000,00	библиотекарь, библиограф (библиотекарь 2 категории, библиограф 2 категории), хранитель фондов, специалист по учетно-хранительской документации
				2 270,00	библиотекарь, библиограф (библиотекарь 1 категории, библиограф 1 категории), главный хранитель фондов
				2 790,00	библиотекарь, библиограф (ведущий библиотекарь, ведущий библиограф)

№ п/п	Профессиональные квалификационные группы	Уровни	Квалификационные уровни	Стимулирующая выплата в рублях	Примечание
				3 160,00	главный библиотекарь, главный библиограф
		Должности руководящего состава учреждений культуры, искусства и кинематографии		3 410,00	заведующий сектором библиотеки
				3 670,00	заведующий музеем, заведующий отделом библиотеки
5	Должности медицинских и фармацевтических работников	Медицинский и фармацевтический персонал первого уровня	1	1 900,00	
		Средний медицинский и фармацевтический персонал	1	1 900,00	
			2	1 900,00	
			3	2 000,00	
			4	2 100,00	
			5	2 200,00	
		Врачи и провизоры	2	2 500,00	
Руководители структурных подразделений учреждений с высшим медицинским и фармацевтическим образованием	1	3 200,00			
6	Должности работников печатных средств массовой информации	Должности работников печатных средств массовой информации первого уровня	1	1 900,00	
		Должности работников печатных средств массовой информации второго уровня	1	1 900,00	
			2	1 900,00	
			3	1 900,00	
		Должности работников печатных средств массовой информации третьего уровня	1	2 000,00	
			2	2 300,00	
			3	2 700,00	
			4	3 000,00	

№ п/п	Профессиональные квалификационные группы	Уровни	Квалификационные уровни	Стимулирующая выплата в рублях	Примечание
		Должности работников печатных средств массовой информации четвертого уровня	1	3 000,00	
			2	3 000,00	
			3	3 000,00	
7	Должности работников ведомственной охраны	ПКГ первого уровня		1 900,00	
	Должности работников военизированной и сторожевой охраны	ПКГ первого уровня		2 000,00	
		ПКГ второго уровня		3 000,00	
8	Должности работников образования	ПКГ должностей работников учебно-вспомогательного персонала первого уровня	1	1 900,00	
			1	1 900,00	
		ПКГ должностей работников учебно-вспомогательного персонала второго уровня	2	2 000,00	
			1	2 000,00	
		ПКГ должностей педагогических работников	2	2 200,00	
			3	2 200,00	
			1	2 500,00	
		ПКГ должностей руководителей структурных подразделений	2	3 200,00	
			3	4 100,00	

Приложение 1.1

Размеры надбавок руководителям структурных подразделений за интенсивность при выполнении работ по соответствующей должности в рамках штатного расписания по отдельным профессиональным квалификационным группам в разрезе квалификационных уровней

№ п/п	Профессиональные квалификационные группы	Уровни	Квалификационные уровни	Должностной оклад (руб.)	Стимулирующая выплата за интенсивность (руб.)	Примечание
1	Общепрофессиональные должности руководителей, специалистов и служащих	Общепрофессиональные должности служащих третьего уровня	5	13 200,00	3 400,00 – 8 000,00	
		Общепрофессиональные должности служащих четвертого уровня	1	13 400,00	3 200,00 – 7 000,00	руководители отделов в составе управлений и других структурных подразделениях
					3 200,00 – 8 000,00	руководители самостоятельных отделов
			2	13 900,00	3 200,00 – 8 000,00	
2	Должности работников высшего и дополнительного профессионального образования	Должности профессорско-преподавательского состава и руководителей структурных подразделений	2	13 700,00	3 200,00 – 7 000,00	
			3	15 550,00	4 300,00 – 9 000,00	
			4	16 450,00	4 300,00 – 10 000,00	

Приложение 2

Размеры надбавок за интенсивность по организации учебного, воспитательного, научного и других процессов заместителям деканов факультетов и заместителям директоров институтов

№ п/п	Наименование	Направление деятельности	Размер надбавки в % от 1 ставки по занимаемой должности
1	Заместитель директора института (декана факультета) по учебной работе	за интенсивность по организации учебного процесса института	30
2	Заместитель директора института (декана факультета) по науке и внешним связям	за интенсивность по организации научного процесса и внешних связей института	25
3	Заместитель директора института (декана факультета) по информатизации	за интенсивность по информатизации образовательного процесса института	25
4	Заместитель директора института (декана факультета) по социальной работе	за интенсивность по организации социально-воспитательного процесса института	25

Приложение 3

Минимальные стимулирующие выплаты по должностям профессорско-преподавательского состава за высокие результаты работы по соответствующей должности при условии выполнения критериев эффективного контракта

Наименование должности/наличие ученой степени	Стимулирующая выплата в рублях на 1 ставку	Документ-основание, определяющий критерии выполнения эффективного контракта
Ассистент, преподаватель	1 000	Приказ ректора об установлении критериев выполнения эффективного контракта по должностям научно-педагогических работников.
Ассистент, преподаватель/ к.н.	1 300	
Старший преподаватель	1 000	
Старший преподаватель/ к.н.	1 400	
Доцент/ к.н.	1 800	
Доцент/ д.н.	2 200	
Профессор/ к.н.	2 200	
Профессор/ д.н.	2 600	
Заведующий кафедрой/к.н.	2 100	
Заведующий кафедрой/ д.н.	2 900	
Директор/ к.н.	2600	
Директор/ д.н.	3000	

Минимальные стимулирующие выплаты по должностям научных сотрудников за высокие результаты работы по соответствующей должности при условии выполнения критериев эффективного контракта

Наименование должности/наличие ученой степени	Стимулирующая выплата в рублях на 1 ставку	Документ-основание, определяющий критерии выполнения эффективного контракта
Младший научный сотрудник	900	Приказ ректора об установлении критериев выполнения эффективного контракта по должностям научно-педагогических работников.
Младший научный сотрудник/ к.н.	1 300	
Научный сотрудник	900	
Научный сотрудник/ к.н.	1 300	
Старший научный сотрудник/ к.н.	1 400	
Старший научный сотрудник/ д.н.	1 800	
Ведущий научный сотрудник/ к.н.	1 800	
Ведущий научный сотрудник/ д.н.	2 200	
Главный научный сотрудник/ к.н.	2 100	
Главный научный сотрудник/ д.н.	2 600	

Минимальные стимулирующие выплаты по должностям педагогических работников за высокие результаты работы по соответствующей должности при условии выполнения критериев эффективного контракта

Наименование должности	Стимулирующая выплата в рублях на 1 ставку	Документ-основание, определяющий критерии выполнения эффективного контракта
Преподаватель СПО	800	Приказ ректора об установлении критериев выполнения эффективного контракта по должностям научно-педагогических работников.

Приложение 4

Размеры надбавок руководителям структурных подразделений за напряженность и степень важности выполняемой работы по отдельным профессиональным квалификационным группам в разрезе квалификационных уровней

№ п/п	Профессиональные квалификационные группы	Уровни	Квалификационные уровни	Должностной оклад (руб.)	Стимулирующая выплата за напряженность и степень важности выполняемой работы (руб.)	Примечание
1	Общепрофессиональные должности руководителей, специалистов и служащих	Общепрофессиональные должности служащих третьего уровня	5	13 200,00	8 000,00 – 20 000,00	
		Общепрофессиональные должности служащих четвертого уровня	1	13 400,00	5 000,00 – 15 000,00	руководители отделов в составе управлений и других структурных подразделениях
			2	13 900,00	8 000,00 – 20 000,00	руководители самостоятельных отделов
2	Должности работников высшего и дополнительного профессионального образования	Должности профессорско-преподавательского состава и руководителей структурных подразделений	2	13 700,00	5 000,00 – 15 000,00	
			3	15 550,00	15 000,00 – 25 000,00	
			4	16 450,00	22 500,00 – 27 500,00	
			6	48 500,00	22 500,00 – 27 500,00	Директор института. При условии выполнения критериев эффективного контракта

Приложение 5

**Размеры должностных окладов, применяемых при расчете
стимулирующих выплат и разовых премий по должностям
профессорско-преподавательского состава, научных работников и
педагогических работников**

№ п/п	Профессиональные квалификационные группы	Уровни	Квалификационные уровни	Должностной оклад (руб.)
1	Должности работников высшего и дополнительного профессионального образования	Должности профессорско-преподавательского состава и руководителей структурных подразделений		
			ассистент, преподаватель	9 510,00
			старший преподаватель	10 180,00
			доцент	11 400,00
			профессор	12 120,00
			заведующий кафедрой	12 850,00
			декан	15 000,00
директор	15 000,00			
2	Должности работников сферы научных исследований и разработок	ПКГ должностей научных работников и руководителей структурных подразделений	1	9 510,00
			2	10 180,00
			3	11 400,00
			4	12 120,00
			5	15 000,00
3	Преподаватель СПО	ПКГ должностей педагогических работников	4	8 100,00