



Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«ВОЛГОГРАДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ПРИКАЗ

«В» 02 _____ 2021 г.

№ 01-041-85

*Об обеспечении безопасных условий
организации учебного процесса в условиях
распространения новой коронавирусной инфекции*

В соответствии с Постановлением Губернатора Волгоградской области от 15.12.2020 г. № 788 «О внесении изменения в постановление Губернатора Волгоградской области от 15 марта 2020 г. № 179 «О введении режима повышенной готовности функционирования органов управления, сил и средств территориальной подсистемы Волгоградской области единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций» (далее Постановление Губернатора Волгоградской области), приказом Минобрнауки России № 63 от 28 января 2021 г. «Об организации образовательного процесса в образовательных организациях высшего образования с учетом рисков распространения новой коронавирусной инфекции», письмом Минобрнауки России от 04.08.2020 № МН-5/928-ДА «О направлении информации» в целях организации работы образовательных организаций высшего образования по обеспечению безопасных условий организации учебного процесса в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID 19) и методическими рекомендациями Роспотребнадзора от 29.07.2020 г. № МР-3.1/2.1.0205-20» «Рекомендации по профилактике новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в образовательных организациях высшего образования»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Проректору по УР Ильину Д.Ю., начальнику УОП Самедовой Э.Н., директорам институтов (включая институт дополнительного образования и институт международного образования), директору Волжского филиала Севостьянову М.В., директору Дома научной коллаборации им. З.В. Ермольевой Полусмаковой Н.С., исполняющему обязанности директора Университетского колледжа Азминой Ю.М., заведующему отделом аспирантуры и докторантуры Сидоровой В.Л. организовать реализацию образовательных программ в очной форме обучения исходя из санитарно-эпидемиологической обстановки и особенностей распространения новой коронавирусной инфекции:

Копии с данного оригинала при распечатке недействительны без заверительной надписи

1.1 закрепить при возможности за каждой учебной группой учебное помещение, организовав обучение и пребывание в закрепленном за каждой группой помещении. Принять меры по минимизации общения студентов из разных групп во время перерывов;

1.2 обеспечить присутствие студентов во время учебного процесса (в учебных аудиториях, лекционных залах) в масках, организовать контроль за их сменой не реже 1 раза в 3 часа (одноразовых) или в соответствии с инструкцией (многократных). Допускается не использовать маски при проведении учебных занятий творческой направленности и ППС во время проведения занятий.

1.3 обучающиеся, сотрудники – иностранные граждане допускаются к учебному процессу после 14-дневной (со дня въезда в РФ) изоляции, с проведением на 10-12 день обследования на Covid-19 методом ПЦР.

1.4 не допускать скопления обучающихся (в том числе в холлах, коридорах, при входе в аудитории (помещения)). Осуществлять контроль соблюдения социальной дистанции.

2. И.о. заведующему кафедрой физвоспитания и оздоровительных технологий Жегаловой М.Н., директору центра «Спортивный УНИВЕР» Скирко А.В. в целях обеспечения безопасных условий организации учебного процесса рекомендуется:

2.1 организовать максимально проведение занятий по физической культуре на открытом воздухе с учетом погодных условий;

2.2 обеспечить проведение занятий физической культурой в закрытых сооружениях с учетом разобщения по времени разных учебных групп;

2.3 обеспечить работу объектов для занятий физической культурой и спортом, согласно методическим рекомендациям МР 3.1/2.1.0184-20 от 25.05.2020 г. «Рекомендации по организации работы спортивных организаций в условиях сохранения рисков распространения COVID-19», МР 3.1/2.1.0192-20 от 04.06.2020 г. «Рекомендации по профилактике новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в учреждениях физической культуры и спорта (открытых и закрытых спортивных сооружениях, физкультурно-оздоровительных комплексах, плавательных бассейнах и фитнес-клубах)».

3. Проректору по воспитательной работе и молодежной политике Борытко Н.М., совместно с директорами институтов и Университетского колледжа, руководителями структурных подразделений:

3.1 совместно с управлением учебно-воспитательной работы, первичной профсоюзной организацией обучающихся, первичной профсоюзной организацией сотрудников, студенческим советом организовать проведение среди обучающихся и сотрудников работы по гигиеническому воспитанию по мерам профилактики COVID-19, признакам COVID-19, соблюдению правил личной гигиены, как во время нахождения в учебном заведении, так и за его пределами (при посещении объектов общественного питания, объектов, оказывающих услуги, культурно-развлекательных объектов, объектов для занятий спортом, транспорта и т.д.) посредством проведения лекций, просмотра видеороликов, материалов, опубликованных на сайте Роспотребнадзора,

проведения конкурсов с вовлечением студентов в изготовление средств наглядной агитации и др.

Обеспечить проведение системной информационно-разъяснительной работы среди обучающихся и сотрудников, направленной на формирование осознанного понимания необходимости незамедлительного обращения за медицинской помощью при появлении первых признаков инфекционных заболеваний (повышенная температура, кашель, насморк);

3.2 приостановить проведение досуговых, развлекательных, зрелищных, культурных, физкультурных, спортивных, выставочных, просветительских, рекламных и иных массовых мероприятий с очным присутствием граждан, в том числе массовых мероприятий среди обучающихся (данное ограничение не распространяется на мероприятия указанные в актуальном Постановлении Губернатора Волгоградской области).

3.3 не допускать проведения на территории университета осуществления корпоративных мероприятий;

3.4 осуществлять проведение совещаний и конференций с использованием средств аудио- и видеосвязи;

максимально исключить проведение совещаний и конференций в очном формате;

в случае необходимости проведения совещаний и конференций в очном формате минимизировать количество присутствующих, обеспечить использование ими средств индивидуальной защиты, обеспечить соблюдение социальной дистанции.

4. Директорам институтов, Университетского колледжа, руководителями структурных подразделений:

4.1 не допускать к работе (к очным занятиям) сотрудников (ППС и обучающихся) с признаками инфекционных заболеваний (повышенная температура, кашель, насморк);

4.2 обеспечить контроль за применением сотрудниками и обучающимися средств индивидуальной защиты; проведением термометрии бесконтактным способом не менее двух раз в день с установлением контроля за этой процедурой и обязательным отстранением от нахождения на рабочем месте (обучающихся от учебного процесса) лиц с повышенной температурой;

4.3 при выявлении лиц с признаками инфекционных заболеваний, выявленных в течение дня, незамедлительно изолировать с момента выявления указанных признаков до приезда бригады скорой (неотложной) медицинской помощи и незамедлительно сообщить главному врачу амбулатории Плекановой Н.М. и проректору по АХР Горошилову А.А.;

4.4 организовать проветривание помещений (аудиторий) каждые 2 часа или во время перерывов между занятиями;

4.5 сообщать о работниках, прибывших с территорий иностранных государств, не позднее одного дня с даты прибытия указанных лиц;

4.6 предусмотреть использование перчаток работниками, деятельность которых связана с непосредственным обслуживанием граждан способами, при которых допускается нахождение работника и гражданина в одном помещении или нахождение работника и гражданина на расстоянии менее 1,5 метра;

4.7 организовать разделение рабочих потоков и разобщение коллектива;

Копии с данного оригинала при распечатке недействительны без заверительной надписи

4.8 в случаях отсутствия обучающегося на занятиях, отсутствия сотрудника на рабочем месте по причинам болезни, карантина и случаев изоляции согласно постановлению санитарных врачей осуществлять допуск обучающихся – после предоставления медицинской справки о нетрудоспособности обучающегося, допуск сотрудников – после предоставления листка нетрудоспособности;

4.9 Установить контроль за ношением сотрудниками СИЗ и измерением температуры тела.

5. Всем сотрудникам университета, обучающимся, проживающим в общежитии:

5.1 проходить термометрию с использованием бесконтактных приборов, установленных в корпусах и общежитии университета, не менее 2 раз в день;

5.2 при нахождении в корпусах и общежитии университета использовать средства индивидуальной защиты органов дыхания (маски, респираторы), не допускать повторное использование одноразовых масок, а также использование увлажненных масок и утилизировать их в специальные ёмкости;

5.3 запретить прием пищи в учебных помещениях и на рабочих местах, прием пищи осуществлять строго в специально отведенных для этого местах;

5.4 строго соблюдать правила личной гигиены;

5.5 при нахождении в корпусах и общежитии университета соблюдать дистанцию до других граждан не менее 1,5 метров (социальное дистанцирование);

5.6 рекомендовать использование перчаток при нахождении в корпусах и общежитии (помещениях) университета;

5.7 не посещать здания университета:

при появлении симптомов острого респираторного заболевания, острой респираторной вирусной инфекции;

при повышенной температуре тела;

обучающимся и сотрудникам, переведенным на карантин в соответствии с предписанием уполномоченного органа;

обучающимся и сотрудникам, в отношении которых, приняты постановления санитарных врачей об изоляции;

обучающимся и сотрудникам, соблюдающих режим самоизоляции по месту жительства (пребывания) до получения результатов лабораторного исследования материала на COVID-19 методом ПЦР в соответствии с постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 18 марта 2020 г. № 7 «Об обеспечении режима изоляции в целях предотвращения распространения COVID-2019».

6. Проживающим в общежитии:

6.1 проводить в блоках ежедневную влажную уборку и еженедельную генеральную уборку. Дезинфекционные мероприятия рекомендуется осуществлять в соответствии с инструкцией по проведению дезинфекционных мероприятий для профилактики заболеваний, вызываемых коронавирусами от 23.01.2020 N 02/770-2020-32 «Об инструкции по проведению дезинфекционных мероприятий для профилактики заболеваний, вызываемых коронавирусами»;

6.2 рекомендовать регулярное проветривание жилых помещений.

Копии с данного оригинала при распечатке недействительны без заверительной надписи

7. Проректору по эксплуатации имущественного комплекса Петрову И.А., совместно с ООО «ЧОП «Дракон»:

7.1 не допускать граждан в здания университета с признаками инфекционных заболеваний (повышенная температура, кашель, насморк);

7.2 организовать «входной фильтр» всех лиц, входящих в здание, с обязательным проведением термометрии бесконтактным способом и гигиенической обработки рук с применением антисептических средств, а также использования средств индивидуальной защиты с установлением контроля за этой процедурой.

7.3 не допускать нахождения граждан в корпусах и общежитии, которые не используют средства индивидуальной защиты органов дыхания (маски, респираторы), а также указанных в п. 5.7

8. Проректору по АХР Горошилову А.А., главному врачу амбулатории Плехановой Н.М.:

8.1 при поступлении в университет информации о подтверждении диагноза COVID-19 у сотрудников и обучающихся, направлять информацию о заболевших в уполномоченный орган (Управление Роспотребнадзора по Волгоградской области), должностные лица которого определяют объем, перечень необходимых противоэпидемических мероприятий, (проводят эпидемиологическое расследование) в порядке, установленном законодательством;

8.2 совместно с директором ИМО Глазковой Н.Г., начальником УМС направлять в специализированную организацию – по типу обсерватора, обучающихся - иностранных граждан прибывших в РФ с территории иностранных государств на изоляцию сроком на 14 календарных дней со дня въезда на территорию РФ (с проведением на 10-12 день обследования на Covid-19 методом ПЦР).

9. Проректору по АХР Горошилову А.А., начальнику отдела обслуживания помещений и территорий Комаровой И.А., заведующему общежитием Юргаловой Н.С., директору столовой Попову В.А., совместно с клининговой компанией ИП Лукиновой О.Е.:

9.1 проводить еженедельную генеральную уборку всех помещений с применением дезинфицирующих средств по вирусному режиму;

9.2 обеспечить постоянное наличие и условия для гигиенической обработки рук с применением антисептических средств в холле при входе в здания, в местах общего пользования, помещениях для приема пищи, санитарных узлах;

9.3 проводить в помещениях ежедневную влажную уборку и еженедельную генеральную уборку. Дезинфекционные мероприятия рекомендуется осуществлять в соответствии с инструкцией по проведению дезинфекционных мероприятий для профилактики заболеваний, вызываемых коронавирусами (от 23.01.2020 N 02/770-2020-32);

9.4 проводить обработку с применением дезинфицирующих средств всех контактных поверхностей в местах общего пользования (дверных ручек, выключателей, поручней, перил, поверхностей столов и т.д.), санитарных узлов - не реже 1 раза в 4 часа (во время перерывов) и по окончании учебного процесса.

Копии с данного оригинала при распечатке недействительны без заверительной надписи

Использовать для дезинфекции дезинфицирующих средств, зарегистрированных в установленном порядке, в инструкциях по применению которых указаны режимы обеззараживания объектов при вирусных инфекциях;

9.5 проводить в местах общего пользования обеззараживание воздуха с использованием оборудования, разрешенного для применения в присутствии людей;

9.6 организовать ежедневный централизованный сбор использованных одноразовых масок, с упаковкой их в полиэтиленовые пакеты перед размещением в контейнеры для сбора отходов.

9.7 при организации централизованной стирки постельного белья общежития, спец. одежды исключить пересечение потоков чистого и грязного.

10. Директору столовой Попову В.А.:

10.1 осуществлять организацию общественного питания согласно методическим рекомендациям Роспотребнадзора МР 3.1/2.3.6.0190-20 «Рекомендации по организации работы предприятий общественного питания в условиях сохранения рисков распространения COVID-19» и согласно актуальному Постановлению Губернатора Волгоградской области;

10.2 временно приостановить организацию и проведение в объектах общественного питания ВолГУ корпоративных праздников и других массовых мероприятий;

10.3 соблюдать условия по обеспечению максимальной заполняемости посадочных мест за столом не более чем на 50% начиная с четырехместного стола, но не более 50% от общей вместимости объектов общественного питания ВолГУ.

11. Директору научной библиотеки Яковлевой Л.Э. осуществлять деятельность согласно методическим рекомендациям Роспотребнадзора МР 3.1/2.1.0195-20 от 19.06.2020 г. «Рекомендации по проведению профилактических мероприятий по предупреждению распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в библиотеках».

12. Заведующему музейным комплексом Гаврилову Д.А. осуществлять деятельность согласно методическим рекомендациям Роспотребнадзора МР 3.1/2.1.0194-20 от 10.06.2020 г. «Рекомендации по проведению профилактических мероприятий по предупреждению распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в музеях, музеях-заповедниках, дворцово-парковых музеях».

13. Проректору по эксплуатации имущественного комплекса Петрову И.А совместно с главным инженером Белитченко Е.В. организовать систематическое проведение очистки систем вентиляции, кондиционеров, проверки эффективности работы вентиляционной системы (за исключением случаев наличия актов о проведении таких работ менее 1 года назад).

14. Проректору по ФЭР Русской Е.Г., начальнику отдела закупок Красновой О.Н.:

14.1 организовать закупку необходимых средств индивидуальной защиты и оборудования, (одноразовых или многоразовых масок (исходя из продолжительности учебного процесса и смены одноразовых масок не реже 1 раза в 3 часа, многоразовых

Копии с данного оригинала при распечатке недействительны без заверительной надписи

- в соответствии с инструкцией); персонала - перчатками, дезинфицирующими средствами (салфетками)), в соответствии с представленными заявками;
14.2 организовать заключение договора на проведение лабораторных обследований на COVID-19 в соответствии с представленной заявкой.

15. Директору Волжского филиала Севостьянову М.В. обеспечить издание и выполнение соответствующего приказа в филиале.

16. Всем руководителям структурных подразделений ознакомить сотрудников и обучающихся (проживающих в общежитии) с настоящим приказом.

17. Приказ ректора № 01-07.1-806 от 22.10.2020 г. считать утратившим свою силу.

Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Ректор



А.Э. Калинина

Проект приказа вносит:

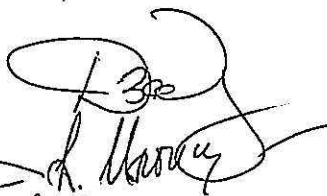
Проректор по АХР



А.А. Горошилов

СОГЛАСОВАНО

Первый проректор



В.А. Дзедик

Проректор по УР



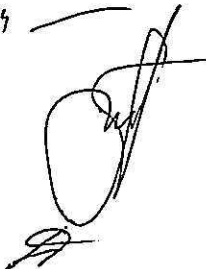
Д.Ю.Ильин

Проректор по ВРиМП



Н.М. Борытко

Проректор по ЭИК



И.А. Петров

Начальник
юридического отдела

Т.А. Докучаева

Копии с данного оригинала при распечатке недействительны без заверительной надписи