



Федеральное государственное автономное
образовательное учреждение высшего образования

**«Волгоградский
государственный университет»**

ПРАВИЛА ПРИЕМА
НА ОБУЧЕНИЕ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ
ПРОГРАММАМ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ -
ПРОГРАММАМ ПОДГОТОВКИ НАУЧНЫХ И
НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В
АСПИРАНТУРЕ
ФГАОУ ВО «ВОЛГОГРАДСКИЙ
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
В 2024 ГОДУ

31.10. 2023 № 01-23-2194



УТВЕРЖДАЮ

Ректор

А.Э. Калинина

«30» 10 2023 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее – Правила) регламентируют прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства (далее – граждане, лица, поступающие) в федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Волгоградский государственный университет» (далее – ВолГУ), осуществляющее образовательную деятельность, на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее – программы аспирантуры), определяют перечень вступительных испытаний при приеме на обучение, а также особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ОВЗ.

1.2. Настоящие Правила разработаны на основании Законов Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», от 24 мая 1999 г. № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом», от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации», приказа Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 06.08.2021 г. № 721 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре», приказа Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 01.03.2023 г. № 231 «Об утверждении особенностей приема на обучение в организации, осуществляющие образовательную деятельность, по программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры и программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуры), предусмотренных частями 7 и 8 статьи 5 Федерального закона от 17 февраля 2023 г. № 19-ФЗ "Об особенностях правового регулирования отношений в сферах образования и науки в связи с принятием в Российскую Федерацию Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов – Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Федерального закона от 14.04.2023

Название документа: Правила приема на обучение по ОП ВО программам подготовки НИНПК в аспирантуре ФГАОУ ВО «ВолГУ» в 2024 году		
Разработчик: зав. отделом аспирантуры и докторантуры В.Л. Сидорова	Страница: 1 из 16	Версия: 1
Копии с данного оригинала при распечатке недействительны без заверительной надписи		

№ 124-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации», решения Ученого совета университета от 30.10.2023 (протокол №14).

1.3. ВолГУ объявляет прием на обучение по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре в соответствии с действующей лицензией Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки на осуществление образовательной деятельности по программам подготовки научно-педагогических кадров от 20.02.2016 г. № Л035-00115-34/00096936.

УГСН	Научная специальность
1.1. Математика и механика	1.1.1. Вещественный, комплексный и функциональный анализ
1.2. Компьютерные науки и информатика	1.2.2. Математическое моделирование, численные методы и комплексы программ
1.3. Физические науки	1.3.1. Физика космоса, астрономия
	1.3.4. Радиоп физика
	1.3.8. Физика конденсированного состояния
	1.3.17. Химическая физика, горение и взрыв, физика экстремальных состояний вещества
1.5. Биологические науки	1.5.15. Экология
	1.5.6. Биотехнология
1.6. Науки о Земле и окружающей среде	1.6.21. Геоэкология
2.2. Электроника, фотоника, приборостроение и связь	2.2.2. Электронная компонентная база микро- и нанoeлектроники, квантовых устройств
	2.2.15. Системы, сети и устройства телекоммуникаций
2.3. Информационные технологии и телекоммуникации	2.3.6. Методы и системы защиты информации, информационная безопасность
	2.3.1. Системный анализ, управление и обработка информации, статистика
2.6. Химические технологии, науки о материалах, металлургия	2.6.6. Нанотехнологии и наноматериалы
5.1. Право	5.1.1. Теоретико-исторические правовые науки
	5.1.2. Публично-правовые (государственно-правовые) науки
	5.1.3. Частно-правовые (цивилистические) науки
	5.1.4. Уголовно-правовые науки
	5.1.5. Международно-правовые науки
5.2. Экономика	5.2.1. Экономическая теория
	5.2.2. Математические, статистические и инструментальные методы в экономике
	5.2.3. Региональная и отраслевая экономика
	5.2.4. Финансы
	5.2.6. Менеджмент
5.3. Психология	5.3.1. Общая психология, психология личности, история психологии
	5.3.4. Педагогическая психология, психодиагностика цифровых образовательных сред
	5.3.5. Социальная психология, политическая и экономическая

Название документа: Правила приема на обучение по ОП ВО программам подготовки НиНПК в аспирантуре ФГАОУ ВО «ВолГУ» в 2024 году

Разработчик: зав. отделом аспирантуры и докторантуры В.Л. Сидорова Страница: 2 из 16 Версия: 1

Копии с данного оригинала при распечатке недействительны без заверительной надписи

	психология
5.4. Социология	5.4.2. Экономическая социология
	5.4.4. Социальная структура, социальные институты и процессы
5.5. Политические науки	5.5.2. Политические институты, процессы, технологии
	5.5.3. Государственное управление и отраслевые политики
	5.5.4. Международные отношения, глобальные и региональные исследования
5.6. Исторические науки	5.6.1. Отечественная история
	5.6.2. Всеобщая история
	5.6.3. Археология
	5.6.5. Историография, источниковедение, методы исторического исследования
5.7. Философия	5.7.1. Онтология и теория познания
	5.7.7. Социальная и политическая философия
	5.7.8. Философская антропология, философия культуры
5.8. Педагогика	5.8.1. Общая педагогика, история педагогики и образования
	5.8.7. Методология и технология профессионального образования
5.9. Филология	5.9.5. Русский язык. Языки народов России
	5.9.6. Языки народов зарубежных стран (с указанием конкретного языка или группы языков)
	5.9.8. Теоретическая, прикладная и сравнительно-сопоставительная лингвистика
	5.9.9. Медиакоммуникации и журналистика

Правила приема на обучение в части, не урегулированной законодательством об образовании, устанавливаются университетом самостоятельно.

1.4. К освоению программ аспирантуры допускаются лица, имеющие образование не ниже высшего (специалитет или магистратура).

Поступающий представляет документ об образовании и о квалификации, удостоверяющий образование соответствующего уровня (далее – документ установленного образца):

- документ об образовании и о квалификации установленного федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, или федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения, или федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере культуры, образца;

- документ государственного образца об уровне образования и о квалификации, полученный до 1 января 2014 г.;

- документ об образовании и о квалификации образца, установленного федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего профессионального образования «Московский государственный университет имени М.В.Ломоносова», федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего профессионального образования «Санкт-Петербургский государственный университет», или документ об образовании и о квалификации образца, установленного по решению коллегиального органа управления образовательной организации, если указанный документ

Название документа: Правила приема на обучение по ОП ВО программам подготовки НиНПК в аспирантуре ФГАОУ ВО «ВолГУ» в 2024 году

Разработчик: зав. отделом аспирантуры и докторантуры В.Л. Сидорова

Страница: 3 из 16

Версия: 1

Копии с данного оригинала при распечатке недействительны без заверительной надписи

выдан лицу, успешно прошедшему государственную итоговую аттестацию;

- документ об образовании и о квалификации, выданный частной организацией, осуществляющей образовательную деятельность на территории инновационного центра «Сколково», или предусмотренными частью 3 статьи 21 Федерального закона от 29.06.2017 г. № 216-ФЗ «Об инновационных научно-технологических центрах и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» организациями, осуществляющими образовательную деятельность на территории инновационного научно-технологического центра;

- документ (документы) иностранного государства об образовании и о квалификации, если указанное в нем образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего высшего образования (не ниже специалитета или магистратуры) (далее – документ иностранного государства об образовании).

1.5. Прием на обучение осуществляется на первый курс.

1.6. Прием на обучение осуществляется в рамках контрольных цифр приема граждан на обучение за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов (далее соответственно – контрольные цифры, бюджетные ассигнования) и по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее – договоры об оказании платных образовательных услуг). В рамках контрольных цифр выделяется квота приема на целевое обучение (далее – целевая квота). ВолГУ может проводить дополнительный прием на обучение на вакантные места.

1.7. ВолГУ осуществляет прием по следующим условиям поступления на обучение (далее – условия поступления) с проведением отдельного конкурса по каждой совокупности этих условий:

- отдельно по программам аспирантуры в зависимости от их направленности:

а) по научной специальности;

б) по нескольким научным специальностям в пределах группы научных специальностей;

- отдельно в рамках контрольных цифр и по договорам об образовании;

- отдельно на места в пределах целевой квоты и на места в рамках контрольных цифр за вычетом целевой квоты (далее – основные места в рамках контрольных цифр).

1.8. Прием на обучение осуществляется по заявлению о приеме, которое подается поступающим с приложением необходимых документов (далее соответственно – заявление, документы; вместе – документы, необходимые для поступления).

1.9. Организационное обеспечение проведения приема на обучение осуществляется приемной комиссией, создаваемой ВолГУ. Председателем приемной комиссии является ректор ВолГУ. Председатель приемной комиссии назначает ответственного секретаря приемной комиссии, который организует работу приемной комиссии.

1.10. Для проведения вступительных испытаний ВолГУ создает в определяемом им порядке экзаменационные и апелляционные комиссии.

Полномочия и порядок деятельности приемной комиссии регламентируются положением о ней, утверждаемым ректором ВолГУ.

Полномочия и порядок деятельности экзаменационных и апелляционных комиссий определяются положениями о них, утверждаемыми локальными актами.

2. Информирование о приеме на обучение

2.1. ВолГУ знакомит поступающего со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими деятельность организации на осуществление образовательной

Название документа: Правила приема на обучение по ОП ВО программам подготовки НИНПК в аспирантуре ФГАОУ ВО «ВолГУ» в 2024 году		
Разработчик: зав. отделом аспирантуры и докторантуры В.Л. Сидорова	Страница: 4 из 16	Версия: 1
Копии с данного оригинала при распечатке недействительны без заверительной надписи		

деятельности, правами и обязанностями обучающихся.

При проведении приема на конкурсной основе поступающему предоставляется также информация о проводимом конкурсе и об итогах его проведения.

2.2. Приемная комиссия размещает на официальном сайте ВолГУ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.volsu.ru (далее – официальный сайт) необходимую информацию.

2.3. Приемная комиссия обеспечивает функционирование специальных телефонных линий и раздела официального сайта для ответов на обращения, связанные с приемом на обучение.

2.4. Начиная со дня начала приема документов, необходимых для поступления, на официальном сайте размещается и ежедневно обновляется информация о количестве поданных заявлений о приеме и списки лиц, подавших документы, необходимые для поступления, по каждому конкурсу.

3. Прием документов

3.1. Поступающий вправе одновременно поступать в ВолГУ по различным условиям поступления, указанным в пункте 1.7. Правил. При одновременном поступлении в организацию по различным условиям поступления поступающий подает одно заявление о приеме в соответствии с правилами приема, утвержденными ВолГУ.

3.2. Документы, необходимые для поступления, представляются (направляются) в ВолГУ одним из следующих способов:

- 1) представляются лично поступающим в приемную комиссию ВолГУ;
- 2) направляются через операторов почтовой связи общего пользования;
- 3) дистанционно в электронной форме посредством электронной почты университета.

3.3. Если документы, необходимые для поступления, представляются в организацию лично поступающим, поступающему выдается расписка в приеме документов.

3.4. В случае направления документов, необходимых для поступления, через операторов почтовой связи общего пользования указанные документы принимаются, если они поступили в ВолГУ не позднее срока завершения приема документов, установленного правилами приема, утвержденными ВолГУ.

3.5. Для поступления на обучение поступающие подают заявление о приеме с приложением необходимых документов.

3.6. В заявлении о приеме на обучение поступающий указывает следующие сведения:

- 1) фамилию, имя, отчество (при наличии);
- 2) дату рождения;
- 3) сведения о гражданстве (отсутствии гражданства);
- 4) реквизиты документа, удостоверяющего личность (в том числе указание, когда и кем выдан документ);
- 5) сведения о документе установленного образца, который представляется поступающим в соответствии с подпунктом 2 пункта 3.10. Правил;
- 6) условия поступления, указанные в пункте 1.7. Правил, по которым поступающий намерен поступать на обучение, с указанием приоритетности зачисления по различным условиям поступления;
- 7) сведения о необходимости создания для поступающего специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с его инвалидностью (с указанием перечня вступительных испытаний и специальных условий);
- 8) сведения о наличии или отсутствии у поступающего индивидуальных достижений, результаты которых учитываются при приеме на обучение в соответствии с правилами приема, утвержденными ВолГУ (при наличии индивидуальных достижений - с указанием сведений о них);

Название документа: Правила приема на обучение по ОП ВО программам подготовки НиНПК в аспирантуре ФГАОУ ВО «ВолГУ» в 2024 году		
Разработчик: зав. отделом аспирантуры и докторантуры В.Л. Сидорова	Страница: 5 из 16	Версия: 1
Копии с данного оригинала при распечатке недействительны без заверительной надписи		

- 9) сведения о наличии или отсутствии у поступающего потребности в предоставлении места для проживания в общежитии в период обучения;
- 10) почтовый адрес и (или) электронный адрес (по желанию поступающего);
- 11) способ возврата документов, поданных поступающим для поступления на обучение (в случае непоступления на обучение и в иных случаях, установленных Правилами)
- 12) страховой номер индивидуального лицевого счета в системе индивидуального (персонифицированного) учета (номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования) (далее – страховой номер индивидуального лицевого счета) (при наличии).

3.7. В заявлении о приеме фиксируются следующие факты:

- 1) ознакомление поступающего через информационные системы общего пользования:
 - с копией лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);
 - с датой (датами) завершения приема документа установленного образца;
 - с правилами приема, утвержденными ВолГУ, в том числе с правилами подачи апелляции по результатам вступительных испытаний;
- 2) согласие поступающего на обработку его персональных данных;
- 3) ознакомление поступающего с информацией о необходимости указания в заявлении о приеме достоверных сведений и представления подлинных документов;
- 4) отсутствие у поступающего диплома об окончании аспирантуры (адъюнктуры), свидетельства об окончании аспирантуры (адъюнктуры), диплома кандидата наук - при поступлении на обучение на места в рамках контрольных цифр;
- 5) обязательство представить документ установленного образца не позднее дня завершения приема документа установленного образца (если поступающий не представил указанный документ при подаче заявления о приеме);
- 7) обязательство представить оригинал договора об образовании (при наличии) в начале учебного года.

3.8. Заявление о приеме и факты, указываемые в нем в соответствии с пунктом 3.7. Правил, заверяются подписью поступающего.

3.9. При подаче заявления о приеме поступающий представляет:

- 1) документ (документы), удостоверяющий личность, гражданство;
- 2) документ установленного образца (поступающий может при подаче заявления о приеме не представлять документ установленного образца; при этом поступающий указывает в заявлении о приеме обязательство представить указанный документ не позднее дня завершения приема документа установленного образца);
- 3) документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета (при наличии);
- 4) при необходимости создания специальных условий при проведении вступительных испытаний – документ, подтверждающий инвалидность (указанный документ принимается организацией, если срок его действия истекает не ранее дня подачи заявления о приеме; если в документе не указан срок его действия, то документ действителен в течение года, начиная с даты его выдачи);
- 5) документы, подтверждающие индивидуальные достижения поступающего, результаты которых учитываются при приеме на обучение в соответствии с правилами приема, утвержденными ВолГУ (представляются по усмотрению поступающего);
- 6) список опубликованных научных работ, заверенный ученым секретарем ВолГУ / копии публикаций (представляются по усмотрению поступающего);
- 7) заключение предполагаемого научного руководителя (представляется по усмотрению поступающего);
- 8) 4 фотографии поступающего.

3.10. Документ иностранного государства об образовании представляется со

Название документа: Правила приема на обучение по ОП ВО программам подготовки НИНПК в аспирантуре ФГАОУ ВО «ВолГУ» в 2024 году		
Разработчик: зав. отделом аспирантуры и докторантуры В.Л. Сидорова	Страница: 6 из 16	Версия: 1
Копии с данного оригинала при распечатке недействительны без заверительной надписи		

свидетельством о признании иностранного образования, за исключением случаев, в которых в соответствии с законодательством Российской Федерации и (или) международным договором не требуется признание иностранного образования.

3.11. Заявление о приеме представляется на русском языке, документы, выполненные на иностранном языке, – с переводом на русский язык, заверенным в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Документы, полученные в иностранном государстве, представляются легализованными в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, либо с проставлением апостиля (за исключением случаев, когда в соответствии с законодательством Российской Федерации и (или) международным договором легализация и проставление апостиля не требуются).

3.12. ВолГУ возвращает документы поступающему, если поступающий представил документы, необходимые для поступления, с нарушением Правил (за исключением случая, когда указанное нарушение распространяется не на все условия поступления, указанные в заявлении о приеме).

3.13. ВолГУ вправе осуществлять проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и подлинности поданных документов. При проведении указанной проверки ВолГУ вправе обращаться в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

3.14. Поступающий имеет право на любом этапе поступления на обучение отозвать документы, поданные для поступления на обучение, подав заявление об отзыве документов одним из способов, указанных в пункте 3.2. Правил. Лица, отзывавшие документы, выбывают из конкурса. ВолГУ возвращает документы указанным лицам способом согласно п. 3.2.

3.15. Прием документов для поступающих в аспирантуру ВолГУ для всех категорий поступающих устанавливается с **20 июня по 15 июля** до 15:00 по московскому времени; для поступающих по договорам об образовании - с **20 июня по 22 августа** до 15:00 по московскому времени.

Сроки дополнительного приема документов на обучение по программам аспирантуры с **02 по 20 сентября**.

4. Проведение вступительных испытаний и учет индивидуальных достижений поступающих

4.1. Результаты вступительных испытаний оцениваются экзаменационной комиссией по пятибалльной системе. Каждое вступительное испытание оценивается отдельно, минимальное количество баллов, подтверждающее успешное прохождение вступительного испытания, – **3 балла**.

4.2. Вступительные испытания проводятся на русском языке.

4.3. Поступающие сдают следующие вступительные испытания:

- специальную дисциплину, соответствующую научной специальности программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее – специальная дисциплина);
- иностранный язык (английский / немецкий / французский).

4.4. Программы вступительных испытаний при приеме на обучение по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре формируются на основе федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования по программам специалитета или магистратуры.

4.5. Вступительные испытания проводятся в устной форме (по билетам или в форме собеседования по вопросам, перечень которых доводится до сведения поступающих путем публикации на официальном сайте ВолГУ). Организация проводит вступительные испытания очно. Прием вступительных испытаний с использованием дистанционных образовательных

Название документа: Правила приема на обучение по ОП ВО программам подготовки НиНПК в аспирантуре ФГАОУ ВО «ВолГУ» в 2024 году		
Разработчик: зав. отделом аспирантуры и докторантуры В.Л. Сидорова	Страница: 7 из 16	Версия: 1
Копии с данного оригинала при распечатке недействительны без заверительной надписи		

технологий возможен по уважительной причине на основании личного заявления поступающего с визой председателя / первого заместителя председателя приемной комиссии.

4.6. Процедура применения дистанционных образовательных технологий при приеме вступительных испытаний устанавливается соответствующими локальными нормативными актами ВолГУ.

4.7. Идентификация поступающих при дистанционной сдаче ими вступительных испытаний проводится членами экзаменационных комиссий на основании документа, удостоверяющего личность поступающего.

4.8. При приеме на обучение по одной образовательной программе перечень вступительных испытаний, шкала оценивания и минимальное количество баллов не могут различаться при приеме для обучения в ВолГУ, а также при приеме на места в пределах целевой квоты, на основные места в рамках контрольных цифр и на места по договорам об образовании.

4.9. Минимальное количество баллов не может быть изменено в ходе приема.

4.10. Одно вступительное испытание проводится одновременно для всех поступающих либо в различные сроки для различных групп поступающих (в том числе по мере формирования указанных групп из числа лиц, подавших документы, необходимые для поступления).

Для каждой группы поступающих проводится одно вступительное испытание в один день. По желанию поступающего ему может быть предоставлена возможность сдавать более одного вступительного испытания в один день (при наличии такой возможности у организации).

4.11. Поступающий однократно сдает каждое вступительное испытание.

4.12. Вступительные испытания проводятся по мере формирования групп: с **18 июля** по **22 июля** – при приеме по всем условиям поступления, указанным в пункте 1.7 Правил приема; с **26 августа** по **28 августа** – при приеме по договорам об образовании. Резервный день – **23 июля** (при приеме по всем условиям поступления), **29 августа** (при приеме по договорам об образовании).

Вступительные испытания в рамках дополнительного приема проводятся с **24 по 27 сентября 2023 года**.

4.13. Лица, не прошедшие вступительное испытание по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально), допускаются к сдаче вступительного испытания в другой группе или в резервный день.

4.14. Участники вступительных испытаний могут иметь при себе и использовать справочные материалы и электронно-вычислительную технику, разрешенные к использованию во время проведения вступительных испытаний правилами приема, утвержденными ВолГУ.

4.15. При нарушении поступающим во время проведения вступительного испытания правил приема, утвержденных ВолГУ, уполномоченные должностные лица организации составляют акт о нарушении и о непрохождении поступающим вступительного испытания без уважительной причины, а при очном проведении вступительного испытания также удаляют поступающего с места проведения вступительного испытания.

4.16. Результаты вступительного испытания объявляются на официальном сайте ВолГУ не позднее третьего рабочего дня после проведения вступительного испытания.

4.17. Лица, получившие на каком-либо вступительном испытании менее минимального количества баллов, не прошедшие вступительное испытание без уважительной причины, повторно допущенные к сдаче вступительного испытания и не прошедшие вступительное испытание, выбывают из конкурса. ВолГУ возвращает документы указанным лицам способом согласно п. 3.2 Правил.

4.18. При возврате поданных документов через операторов почтовой связи общего пользования (в случаях, установленных пунктами 3.13, 3.15. и 8.9. Правил) документы возвращаются только в части оригиналов документов.

Название документа: Правила приема на обучение по ОП ВО программам подготовки НиНПК в аспирантуре ФГАОУ ВО «ВолГУ» в 2024 году		
Разработчик: зав. отделом аспирантуры и докторантуры В.Л. Сидорова	Страница: 8 из 16	Версия: 1
Копии с данного оригинала при распечатке недействительны без заверительной надписи		

4.19. Результаты вступительных испытаний фиксируются в протоколе вступительного испытания поступающего, вносятся в информационную систему университета «1С: Университет». На каждого поступающего ведется отдельный протокол. Протоколы приема вступительных испытаний после утверждения хранятся в личном деле поступающего.

4.20. Поступающие на обучение вправе представить сведения о своих индивидуальных достижениях, результаты которых учитываются при приеме на обучение. Учет результатов индивидуальных достижений осуществляется посредством начисления баллов за индивидуальные достижения и (или) в качестве преимущества при равенстве критериев ранжирования списков поступающих.

Баллы, начисленные за индивидуальные достижения, включаются в сумму конкурсных баллов.

Поступающий представляет документы, подтверждающие получение индивидуальных достижений.

4.21. Перечень учитываемых **индивидуальных достижений** и порядок их учета устанавливаются приемной комиссией ВолГУ в соответствии с Правилами приема:

№	Наименование индивидуального достижения	Подтверждающий документ	Количество баллов
1	публикации в журналах, входящих в базы научного цитирования Scopus, Web of Science, ядро РИНЦ	список опубликованных научных работ, заверенный ученым секретарем ВолГУ / копии публикаций	5 баллов за каждую статью
2	публикации в журналах, входящих в перечень ВАК	список опубликованных научных работ, заверенный ученым секретарем ВолГУ / копии публикаций	3 балла за каждую статью
3	победитель (призер) заключительного (всероссийского) этапа ВСО, проводимой в соответствии с ежегодным Планом проведения всероссийского этапа ВСО, утвержденным Минобрнауки России	диплом победителя (призера)	2 балл за каждый диплом
4	исполнитель научного гранта (регионального и федерального уровня)	копия титульного листа заявки / отчета о выполнении работ по научному гранту, заверенная руководителем структурного подразделения, осуществляющего сопровождение научной деятельности в организации, на базе которой выполнялся грант	1 балл за грант регионального уровня 2 балла за грант федерального уровня
5	диплом о высшем образовании и о квалификации с отличием	диплом о высшем образовании и о квалификации	1 балл

4.22. Баллы за индивидуальные достижения, указанные в пункте 4.21. Правил, начисляются только при соответствии достижений научной специальности, на которую осуществляется поступление. Максимальное количество баллов – 10.

4.23. Указанные баллы включаются в сумму конкурсных баллов (суммируются с баллами за вступительные испытания).

5. Особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов

Название документа: Правила приема на обучение по ОП ВО программам подготовки НиНПК в аспирантуре ФГАОУ ВО «ВолГУ» в 2024 году		
Разработчик: зав. отделом аспирантуры и докторантуры В.Л. Сидорова	Страница: 9 из 16	Версия: 1
Копии с данного оригинала при распечатке недействительны без заверительной надписи		

5.1. ВолГУ обеспечивает проведение вступительных испытаний для поступающих инвалидов с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее – индивидуальные особенности).

5.2. В ВолГУ созданы материально-технические условия, обеспечивающие возможность беспрепятственного доступа поступающих инвалидов в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (в том числе наличие пандусов, подъемников, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов).

5.3. Вступительные испытания для поступающих инвалидов проводятся в отдельной аудитории.

Число поступающих инвалидов в одной аудитории не должно превышать 6 человек.

Допускается присутствие в аудитории во время сдачи вступительного испытания большего числа поступающих инвалидов, а также проведение вступительных испытаний для поступающих инвалидов в одной аудитории совместно с иными поступающими, если это не создает трудностей для поступающих при сдаче вступительного испытания.

Допускается присутствие в аудитории во время сдачи вступительного испытания ассистента из числа работников ВолГУ или привлеченных лиц, оказывающего поступающим инвалидам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с работниками ВолГУ, проводящими вступительное испытание).

5.4. Продолжительность вступительного испытания для поступающих инвалидов увеличивается, но не более чем на 1,5 часа.

5.5. Поступающим инвалидам предоставляется в доступной для них форме информация о порядке проведения вступительных испытаний.

5.6. Поступающие инвалиды могут в процессе сдачи вступительного испытания пользоваться техническими средствами, необходимыми им в связи с их индивидуальными особенностями.

5.7. При проведении вступительных испытаний обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей поступающих инвалидов:

1) для слепых:

- задания для выполнения на вступительном испытании оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, либо зачитываются ассистентом;

- письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых либо надиктовываются ассистенту;

- поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

2) для слабовидящих:

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс; поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств;

- задания для выполнения, а также инструкция по порядку проведения вступительных испытаний оформляются увеличенным шрифтом;

3) для глухих и слабослышащих:

обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости поступающим предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

Название документа: Правила приема на обучение по ОП ВО программам подготовки НиНПК в аспирантуре ФГАОУ ВО «ВолГУ» в 2024 году
--

Разработчик: зав. отделом аспирантуры и докторантуры В.Л. Сидорова	Страница: 10 из 16	Версия: 1
--	--------------------	-----------

Копии с данного оригинала при распечатке недействительны без заверительной надписи
--

предоставляются услуги сурдопереводчика;

4) для слепоглухих предоставляются услуги тифлсурдопереводчика (помимо требований, выполняемых соответственно для слепых и глухих);

5) для лиц с тяжелыми нарушениями речи, глухих, слабослышащих вступительные испытания, проводимые в устной форме, по решению организации проводятся в письменной форме;

6) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата, нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей:

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

- вступительные испытания, проводимые в письменной форме, по решению ВолГУ проводятся в устной форме.

5.8. Условия, указанные в пунктах 5.2-5.7 Правил, предоставляются поступающим на основании заявления о приеме, содержащего сведения о необходимости создания соответствующих специальных условий и документа, подтверждающего инвалидность.

6. Общие правила подачи и рассмотрения апелляций

6.1. Поступающий имеет право подать в апелляционную комиссию апелляцию о нарушении, по мнению поступающего, установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) о несогласии с полученной оценкой результатов вступительного испытания.

6.2. Апелляция подается одним из способов, указанных в пункте 3.3. Правил.

6.3. В ходе рассмотрения апелляции проверяется соблюдение установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) правильность оценивания результатов вступительного испытания.

6.4. Апелляция подается в день объявления результатов вступительного испытания или в течение следующего рабочего дня до 15.00 по московскому времени. Апелляция о нарушении установленного порядка проведения вступительного испытания также может быть подана в день проведения вступительного испытания.

6.5. Рассмотрение апелляции проводится не позднее следующего рабочего дня после дня ее подачи.

6.6. Поступающий имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции.

6.7. После рассмотрения апелляции апелляционная комиссия принимает решение об изменении оценки результатов вступительного испытания или оставлении указанной оценки без изменения.

Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего. Факт ознакомления поступающего с решением апелляционной комиссии заверяется подписью поступающего.

7. Формирование списков поступающих и зачисление на обучение

7.1. По результатам вступительных испытаний ВолГУ формирует отдельный список поступающих по каждому конкурсу. В список поступающих не включаются лица, набравшие менее минимального количества баллов по результатам одного или нескольких вступительных испытаний.

7.2. Список поступающих ранжируется по следующим основаниям:

- по убыванию суммы конкурсных баллов;

- при равенстве суммы конкурсных баллов – по убыванию суммы конкурсных баллов, начисленных по результатам вступительных испытаний, и (или) по убыванию количества баллов, начисленных по результатам отдельных вступительных испытаний, в соответствии с

Название документа: Правила приема на обучение по ОП ВО программам подготовки НиНПК в аспирантуре ФГАОУ ВО «ВолГУ» в 2024 году
--

Разработчик: зав. отделом аспирантуры и докторантуры В.Л. Сидорова	Страница: 11 из 16	Версия: 1
--	--------------------	-----------

Копии с данного оригинала при распечатке недействительны без заверительной надписи
--

приоритетностью вступительного испытания по специальной дисциплине.

- при равенстве по вышеуказанным критериям – по индивидуальным достижениям, учитываемым при равенстве поступающих по иным критериям ранжирования.

Сумма конкурсных баллов исчисляется как сумма баллов за каждое вступительное испытание, а также за индивидуальные достижения.

7.3. В конкурсном списке указываются следующие сведения по каждому поступающему:

- страховой номер индивидуального лицевого счета или уникальный код, присвоенный поступающему (при отсутствии страхового номера индивидуального лицевого счета);
- сумма конкурсных баллов (за вступительные испытания и индивидуальные достижения);
- сумма баллов за вступительные испытания;
- количество баллов за каждое вступительное испытание;
- количество баллов за индивидуальные достижения;
- наличие оригинала документа установленного образца или заявления о согласии на зачисление.

Заявление о согласии на зачисление подается поступающим тем же способом, которым было подано заявление о приеме.

7.4. Списки поступающих размещаются на официальном сайте и обновляются ежедневно (не позднее начала рабочего дня) до издания соответствующих приказов о зачислении.

7.5. Зачисление осуществляется в следующие сроки:

7.5.1. поступающих на первый курс очной формы обучения по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре:

- **25 июля** – объявление и размещение на официальном сайте ВолГУ: утвержденных председателем приемной комиссии конкурсных списков лиц, успешно прошедших вступительные испытания, ранжированных по мере убывания количества набранных баллов (с их указанием) с выделением в них списков лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению по каждой научной специальности с учетом оставшегося количества контрольных цифр приема (КЦП);
- **25 июля (до 18.00 по московскому времени)** – завершение представления оригиналов документа государственного образца об образовании лицами, успешно прошедшими вступительные испытания и рекомендованными приемной комиссией к зачислению по каждой научной специальности при приеме на места в рамках КЦП;
- **25 июля** – для зачисления на места по договорам об образовании представление копии документа установленного образца с предъявлением его оригинала для заверения копии приемной комиссией и заявления о согласии на зачисление, заключение договора об образовании;
- **26 июля** – издание, объявление и размещение на официальном сайте ВолГУ приказа о зачислении с 1 сентября лиц из списка рекомендованных приемной комиссией к зачислению по каждой научной специальности успешно прошедших вступительные испытания при приеме на места в рамках КЦП, представивших оригинал документа государственного образца об образовании, и лиц, заключивших договор об образовании и оплативших обучение;
- **30 августа** – объявление и размещение на официальном сайте ВолГУ: утвержденных председателем приемной комиссии конкурсных списков лиц, успешно прошедших вступительные испытания, ранжированных по мере убывания количества набранных баллов (с их указанием) с выделением в них списков лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению по каждой научной специальности;
- **30 августа** – для зачисления на места по договорам об образовании представление

Название документа: Правила приема на обучение по ОП ВО программам подготовки НиНПК в аспирантуре ФГАОУ ВО «ВолГУ» в 2024 году		
Разработчик: зав. отделом аспирантуры и докторантуры В.Л. Сидорова	Страница: 12 из 16	Версия: 1
Копии с данного оригинала при распечатке недействительны без заверительной надписи		

копии документа установленного образца с предъявлением его оригинала для заверения копии приемной комиссией и заявления о согласии на зачисление, заключение договора об образовании;

- **31 августа** – издание, объявление и размещение на официальном сайте ВолГУ приказа о зачислении с 1 сентября лиц из списка рекомендованных приемной комиссией к зачислению по каждой научной специальности лиц, успешно прошедших вступительные испытания, заключивших договор об образовании и оплативших обучение;

- **30 сентября** – издание, объявление и размещение на официальном сайте ВолГУ приказа о зачислении лиц из списка рекомендованных приемной комиссией к зачислению по каждой научной специальности лиц, успешно прошедших вступительные испытания, заключивших договор об образовании и оплативших обучение по дополнительному приему по программам аспирантуры.

7.6. Зачислению подлежат поступающие, представившие оригинал документа установленного образца в соответствии с пунктом 8.5. Правил. Зачисление проводится в соответствии с ранжированным списком до заполнения установленного количества мест.

7.7. Незаполненные (освободившиеся до завершения зачисления) места в пределах целевой квоты добавляются к основным местам в рамках контрольных цифр по тем же условиям поступления.

7.8. Зачисление на места по договорам об образовании проводится после зачисления на места в рамках контрольных цифр либо вне зависимости от сроков зачисления на места в рамках контрольных цифр.

7.9. В случае если после завершения зачисления имеются незаполненные места, ВолГУ может на основании конкурсных списков провести дополнительное зачисление на указанные места.

7.10. При зачислении на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг установленное количество мест может быть превышено по решению Приемной комиссии. При принятии указанного решения ВолГУ зачисляет на обучение всех поступающих, набравших не менее минимального количества баллов, либо устанавливает сумму конкурсных баллов (сумму баллов за каждое вступительное испытание и за индивидуальные достижения), необходимую для зачисления (далее – установленная сумма конкурсных баллов), и зачисляет на обучение поступающих, набравших не менее минимального количества баллов и имеющих сумму конкурсных баллов не менее установленной суммы конкурсных баллов.

7.11. Зачисление на обучение завершается до дня начала учебного года. ВолГУ возвращает документы лицам, не зачисленным на обучение.

7.12. Сведения о зачислении на обучение размещаются в день издания приказов на официальном сайте ВолГУ и должны быть доступны пользователям в течение 6 месяцев со дня их издания.

8. Особенности организации приема на целевое обучение

8.1. ВолГУ проводит прием на целевое обучение в пределах, установленных квотой приема на целевое обучение, установленной Правительством Российской Федерации.

8.2. Поступающий подает в ВолГУ заявление о приеме для участия в конкурсе на места в пределах целевой квоты одновременно с подачей заявки на заключение целевого договора заказчику целевого обучения, содержащей согласие на заключение договора о целевом обучении.

8.3. В случае если Минобрнауки России детализировал целевую квоту по специальности, направлению подготовки в соответствии с пунктом 8 Правил установления квоты приема на целевое обучение по образовательным программам высшего образования за счет бюджетных

Название документа: Правила приема на обучение по ОП ВО программам подготовки НиНПК в аспирантуре ФГАОУ ВО «ВолГУ» в 2024 году
--

Разработчик: зав. отделом аспирантуры и докторантуры В.Л. Сидорова	Страница: 13 из 16	Версия: 1
--	--------------------	-----------

Копии с данного оригинала при распечатке недействительны без заверительной надписи
--

ассигнований федерального бюджета, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 13 октября 2020 г. № 1681, путем установления количества мест с указанием заказчиков целевого обучения (далее – детализированная целевая квота):

ВолГУ проводит отдельный конкурс по каждой детализированной целевой квоте;

поступающий участвует в конкурсе по одной детализированной целевой квоте по данной специальности или направлению подготовки;

при наличии мест в пределах целевой квоты, в отношении которых не указаны заказчики, такие места являются детализированной целевой квотой, в конкурсе по которой участвуют поступающие, заключившие договор о целевом обучении с заказчиками, не указанными по другим детализированным целевым квотам;

незаполненные места детализированных целевых квот используются в соответствии с пунктом 7.7. Правил.

8.4. Поступающий включается в конкурсные списки на места в пределах целевой квоты при наличии согласия на заключение договора о целевом обучении между поступающим и заказчиком целевого обучения, подтвержденного информацией, содержащейся Единой цифровой платформой в сфере занятости и трудовых отношений «Работа в России».

При формировании конкурсного списка на места в пределах детализированной целевой квоты учитывается наличие согласия на заключение договора о целевом обучении с заказчиком целевого обучения, указанным в конкурсе по детализированной целевой квоте.

8.5. При приеме на целевое обучение поступающий участвует в конкурсе на места в пределах целевой квоты только в одной организации высшего образования и указывает в заявлении о приеме только одного заказчика целевого обучения.

8.6. При приеме на целевое обучение договор о целевом обучении заключается после издания приказа о зачислении, но не позднее начала учебного года.

8.7. В соответствии с Федеральным законом от 14.04.2023 № 124-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» пункты 8.2. – 8.7. Правил вступают в силу с 01.05.2024 г.

9. Особенности проведения приема иностранных граждан и лиц без гражданства

9.1. Иностранные граждане и лица без гражданства имеют право на получение высшего образования за счет бюджетных ассигнований в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан и лиц без гражданства (далее – квота на образование иностранных граждан), а также за счет средств физических лиц и юридических лиц в соответствии с договорами об образовании.

9.2. Прием на обучение в пределах квоты на образование иностранных граждан осуществляется в соответствии с направлениями федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере высшего образования. Зачисление на обучение в пределах квоты на образование иностранных граждан осуществляется отдельным приказом (приказами) организации.

9.3. Иностранные граждане и лица без гражданства, являющиеся соотечественниками, проживающими за рубежом, имеют право на получение высшего образования наравне с гражданами Российской Федерации при условии соблюдения ими требований, предусмотренных статьей 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом» (далее – Федеральный закон № 99-ФЗ).

9.4. При подаче документов, необходимых для поступления, иностранный гражданин или лицо без гражданства указывает в заявлении о приеме реквизиты документа, удостоверяющего

Название документа: Правила приема на обучение по ОП ВО программам подготовки НиНПК в аспирантуре ФГАОУ ВО «ВолГУ» в 2024 году
--

Разработчик: зав. отделом аспирантуры и докторантуры В.Л. Сидорова	Страница: 14 из 16	Версия: 1
--	--------------------	-----------

Копии с данного оригинала при распечатке недействительны без заверительной надписи
--

личность, либо документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Российской Федерации или личность лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьями 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» (далее – документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина), и представляет в соответствии с подпунктом 1 пункта 3.8. Правил скан-копию документа, удостоверяющего личность, гражданство, либо документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина.

9.5. Иностраный гражданин или лицо без гражданства, являющиеся соотечественниками, проживающими за рубежом, представляют помимо документов, указанных в пункте 3.10 Правил, копии документов, предусмотренных пунктом 6 статьи 17 Федерального закона № 99-ФЗ.

9.6. Иностранные граждане, которые поступают на обучение в аспирантуру на основании международных договоров, представляют помимо документов, указанных в пункте 3.10 Правил, документы, подтверждающие их отнесение к числу лиц, указанных в соответствующих международных договорах.

9.9. Прием иностранных граждан на обучение по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, содержащим сведения, составляющие государственную тайну, осуществляется только в пределах квоты на образование с соблюдением требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации о государственной тайне.

10. Особенности приема на обучение по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре лиц, завершивших освоение образовательных программ на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области до дня их принятия в Российскую Федерацию

10.1. Настоящий Раздел устанавливает особенности приема на обучение по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре:

лиц, завершивших освоение образовательных программ на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области до дня их принятия в Российскую Федерацию.

10.2. Прием граждан, указанных в пункте 10.1., осуществляется при представлении поступающим документа о предшествующем образовании или о предшествующем образовании и квалификации, полученного в Донецкой Народной Республике, Луганской Народной Республике, Украине до дня принятия Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области в Российскую Федерацию, без представления свидетельства о признании иностранного образования. Указанное образование признается согласно соответствию образовательных, образовательно-квалификационных уровней, установленному статьей 2 Федерального закона 19-ФЗ.

10.3. В случае если лица, принимаемые в соответствии с настоящими особенностями, не могут представить оригинал документа об образовании или об образовании и о квалификации, они зачисляются на места в рамках контрольных цифр приема на основании заявления о согласии на зачисление, в котором указана причина невозможности представления оригинала документа установленного образца. Указанное заявление подается не позднее установленных ВолГУ дня и времени, в которые завершается прием оригинала документа установленного образца, и используется вместо оригинала документа установленного образца в отношениях всех условий поступления, указанных в заявлении о приеме на обучение. Наличие или отсутствие заявления о согласии на зачисление указывается в ранжированных списках лиц, поступающих на обучение.

Лицо, подавшее заявление о согласии на зачисление, вправе подать заявление об отзыве

Название документа: Правила приема на обучение по ОП ВО программам подготовки НиНПК в аспирантуре ФГАОУ ВО «ВолГУ» в 2024 году		
Разработчик: зав. отделом аспирантуры и докторантуры В.Л. Сидорова	Страница: 15 из 16	Версия: 1
Копии с данного оригинала при распечатке недействительны без заверительной надписи		

согласия на зачисление. В случае если указанное лицо желает подать заявление о согласии на зачисление на места в рамках контрольных цифр в другую организацию, ему необходимо до подачи указанного заявления подать заявление об отзыве согласия на зачисление на места в рамках контрольных цифр в организацию, в которую подано заявление о согласии на зачисление.

Лицо, включенное в число зачисленных на обучение и отозвавшее согласие на зачисление, исключается из числа зачисленных на обучение. Лицо, отозвавшее согласие на зачисление, не исключается из списка лиц, подавших документы, и из конкурсных списков.

10.4. Лицам, поступающим на обучение, засчитываются индивидуальные достижения согласно п. 4.21. настоящих Правил приема, полученные ими в Донецкой Народной Республике, Луганской Народной Республике, Украине до дня принятия Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области в Российскую Федерацию.

Все прочие вопросы, связанные с поступлением в аспирантуру ВолГУ, решаются приемной комиссией.

Отдельные положения настоящих Правил могут быть изменены в случае внесения изменений в законодательство Российской Федерации по вопросам приема в учреждения высшего образования.

Зав. отделом аспирантуры и докторантуры

В.Л. Сидорова

СОГЛАСОВАНО

Первый проректор

В.А. Дзедик

Проректор по учебной работе

Д.Ю. Ильин

Начальник общего отдела

Н.С. Станкевич

Ответственный секретарь
приемной комиссии

И.С. Двужиллов

Начальник юридического отдела

Т.А. Докучаева