Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования

«Волгоградский государственный университет»

УТВЕРЖДАЮ
Ректор ВолГУ
В.В. Тараканов
«01» 09 2017 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о конкурсном отборе на должность профессора кафедры

«01» 09 2017 г. № 01-23-1310

1. Общие положения

1.1. Положение о конкурсном отборе на должность профессора (далее – Положение) определяет порядок и условия конкурсного отбора на указанную должность в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования «Волгоградский государственный университет», включая филиал (далее – Университет или ВолГУ).

1.2. Конкурс не проводится:

- при приеме на работу по совместительству на срок не более одного года;
- для замещения временно отсутствующего работника, за которым в соответствии с законом сохраняется место работы.

1.3. Конкурсный отбор на должность профессора объявляется ректором университета в средствах периодической печати и на сайте университета не менее чем за два месяца до даты его проведения.

1.4. Кандидатами на должность профессора кафедры могут выступать физические лица из числа наиболее квалифицированных специалистов, соответствующих квалификационным требованиям (см. Единый квалификационный справочник должностей, раздел "Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального образования и дополнительного образования") и профессиональному стандарту "Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования" соответствующего профиля.

1.5. В конкурсе на указанную должность могут участвовать как работники университета, так и претенденты, не работающие в университете.

2. Порядок проведения конкурсного отбора

2.1. Подготовка к конкурсу

2.1.1. Объявление о проведении конкурсного отбора подготавливает начальник управления кадров университета и после согласования с ректором размещает в средствах массовой информации и на сайте университета.

2.1.2. Объявление о конкурсном отборе на указанные должности размещается в периодической печати или других средствах массовой информации не менее чем за два месяца до даты их проведения.

2.1.3. Срок подачи документов для участия в конкурсном отборе – один месяц со дня опубликования объявления о конкурсе.

2.1.4. Кандидаты имеют право ознакомиться с настоящим Положением, Квалификационными требованиями по соответствующей должности, условиями

трудового договора, Коллективным договором и присутствовать на заседаниях кафедры и Ученого совета, рассматривающих их кандидатуры.

2.1.5. Заявление претендента (приложение 1) выражающее согласие участвовать в конкурсном отборе должно поступить Ученому секретарю университета не позднее окончательной даты приема документов, указанной в объявлении о проведении конкурса.

К заявлению должны быть приложены: копии документов, подтверждающих соответствие претендента квалификационным требованиям (только кандидаты, не состоящие в трудовых отношениях с университетом), список учебных изданий и научных трудов (приложение 2), заполненная таблица "Сведения о кандидате" (приложение 3) и документы, подтверждающие отсутствие у него ограничений на занятие трудовой деятельностью в сфере образования, предусмотренных законодательными и иными нормативными правовыми актами.

2.1.6. Отказ в приеме заявления может иметь место в случае несоответствия претендента квалификационным требованиям по соответствующей должности, непредставления установленных документов, либо в случае нарушения установленных сроков подачи заявления.

2.2. Процедура проведения конкурсного отбора

2.2.1. Проведение конкурсного отбора в Университете предусматривает многоступенчатую процедуру отбора претендента на должность профессора. Инстанциями, поэтапно дающими рекомендации и принимающими решения, выступают: кафедра, Ученый совет института, Аттестационная комиссия Ученого совета ВолГУ, Ученый совет университета.

2.2.2. Первоначальное рассмотрение документов претендентов на должность профессора осуществляется на заседании соответствующей кафедры под председательством заведующего кафедрой не менее чем за пять рабочих дней до проведения заседания Ученого совета института.

2.2.3. Кафедра вправе предложить кандидатам на указанную должность прочесть пробные лекции или провести другие учебные занятия и по их итогам принять рекомендации. Объем пробных занятий не может превышать 10 часов.

2.2.4. По результатам проведения кандидатом пробных занятий составляется заключение (приложение 4), подписываемое всеми лицами, назначенными для присутствия на пробных занятиях. Заключение должно быть составлено не позднее дня, следующего за днем проведения пробных занятий, после чего передается заведующему кафедрой для ознакомления с ним кандидата.

2.2.5. Если на указанную должность претендуют два и более кандидатов, то все кандидатуры рассматриваются на одном заседании кафедры в порядке очередности.

2.2.6. По окончании обсуждения кандидатуры ставятся на голосование (форма голосования определяется участниками заседания кафедры).

2.2.7. В голосовании по выдвижению кандидата на должность профессора участвуют только научно-педагогические работники кафедры, в том числе работающие на неполную ставку и по совместительству.

2.2.8. Кандидат на указанную должность вправе принимать участие в голосовании, но не может входить в состав счетной комиссии.

2.2.9. Принятие рекомендаций по кандидатурам на указанную должность проводится по результатам голосования. Рекомендация считается положительной, если за нее проголосовало более 50% присутствовавших на заседании, при наличии не менее двух третей списочного состава кафедры. Отрицательная рекомендация кафедры не является препятствием для участия претендента в конкурсном отборе.

2.2.10. Если голосование проводилось по единственному претенденту, и он не набрал необходимого количества голосов, конкурс признается несостоявшимся. Если голосование проводилось по двум и более претендентам (на одну вакансию), и никто из них не набрал необходимого количества голосов, то проводится второй тур избрания, при котором повторное тайное голосование проводится по двум кандидатам, получившим наибольшее количество голосов в первом туре избрания. Повторное голосование проводится на том же заседании кафедры.

2.2.11. Кафедра, выдвинувшая кандидатов, представляет в Ученый совет института выписку из протокола заседания кафедры о выдвижении кандидатов.

2.2.12. Заседание Ученого совета института по конкурсному отбору на указанную должность проводится под председательством директора института.

2.2.13. Кандидаты на должность профессора кафедры по их желанию могут присутствовать на заседании Ученого совета института. В случае присутствия кандидаты могут сообщить или дополнить сведения о себе самостоятельно.

2.2.14. На заседание Ученого совета института выносятся все кандидатуры претендентов, независимо от результатов предварительного рассмотрения на кафедре. В результате обсуждения Ученый совет института тайным голосованием принимает решение о рекомендации на указанную должность.

2.2.15. Решение о рекомендации принимается большинством голосов членов Ученого совета института, при кворуме не менее двух третей списочного состава, что должно подтверждаться явочным листом с подписями членов Ученого совета института.

2.2.16. Рекомендации о выдвижении кандидата оформляются в виде выписки из протокола заседания Ученого совета института и передаются в Аттестационную комиссию Ученого совета ВолГУ.

2.3. Избрание по конкурсу

2.3.1. Избрание по конкурсу на должность профессора проводятся на заседании Ученого совета университета тайным голосованием. На заседание Ученого совета университета выносятся все кандидатуры претендентов, независимо от результатов предварительного рассмотрения на кафедре и на Ученом совете института. Председатель Ученого совета представляет кандидатов на указанную должность, доводит до членов Ученого совета университета рекомендации кафедры, Ученого совета института и Аттестационной комиссии Ученого совета ВолГУ.

2.3.2. Кандидат на указанную должность имеет право снять свою кандидатуру на любом этапе конкурсного отбора до начала тайного голосования.

2.3.3. После обсуждения кандидатур, фамилии кандидатов вносятся в бюллетень для тайного голосования в алфавитном порядке (приложение 5). Число избирательных бюллетеней должно быть равно списочному составу Ученого совета университета. В бюллетень включаются все кандидаты, выдвинутые на соответствующую должность и давшие письменное согласие на участие в конкурсе.

2.3.4. Перед началом тайного голосования избирается счетная комиссия из состава членов Ученого совета университета в составе не менее 3-х человек. Из своего состава комиссия выбирает председателя.

2.3.5. Подсчет голосов производится счетной комиссией сразу после проведения тайного голосования по избирательным бюллетеням, извлеченным из урны для голосования. Недействительными признаются бюллетени в которых не отмечен ни один из кандидатов или вычеркнуты все фамилии. Число этих бюллетеней указывается в протоколе.

2.3.6. Успешно прошедшим конкурсный отбор на профессорскую должность считается кандидат, получивший путем тайного голосования более половины голосов

членов Ученого совета университета, от числа принявших участие в голосовании, при кворуме не менее двух третей списочного состава Ученого совета университета.

2.3.7. При получении кандидатами равного количества голосов проводится повторное голосование на том же заседании Ученого совета. Если голосование проводилось по единственному кандидату, и он не набрал необходимого количества голосов, конкурс признается несостоявшимся.

2.3.8. Если голосование проводилось по двум и более претендентам (на одну вакансию), и никто из них не набрал необходимого количества голосов, то проводится второй тур избрания, при котором повторное голосование проводится по двум кандидатам, получившим наибольшее количество голосов в первом туре избрания. Повторное голосование проводится на том же заседании Ученого совета университета.

2.3.8. Результаты голосования оформляются отдельными протоколами, утверждаются Ученым советом университета и приобщаются к материалам конкурсного отбора. В протоколе указывается рекомендуемый срок трудового договора.

2.3.9. Выписка из протокола заседания Ученого совета университета вместе с протоколом счетной комиссии по результатам тайного голосования, а также список учебных изданий научных трудов (приложение 2) передаются в Управление кадров для заключения срочного трудового договора.

2.3.10. По результатам конкурсного отбора и после заключения с работником срочного трудового договора издается приказ ректора университета о назначении на должность профессора. Приказ представляется на подпись ректору в течение трех рабочих дней управлением кадров. Конкретные условия трудового договора (срок работы, количество ставки) устанавливаются ректором по соглашению сторон.

Ученый секретарь ВолГУ — Н.В. Лисовская

СОГЛАСОВАНО

Первый проректор — А.Э. Калинина

Начальник управления кадров — С.В. Максимова

Начальник общего отдела — Д.В. Даниленко

Приложение 1.

Ректору Волгоградского
государственного университета
Тараканову В.В.

_____
ученая степень, должность

_____
Ф.И.О.

заявление.

Прошу допустить к участию в конкурсе на замещение вакантной должности профессора кафедры _____ Волгоградского государственного университета.

С требованиями к кандидатам на должность профессора кафедры и Положением о конкурсном отборе в ВолГУ ознакомлен.

Подпись

Дата

Приложение 2.

СПИСОК
опубликованных учебных изданий и научных трудов

_____
(фамилия, имя, отчество)

№ п/п	Наименование учебных изданий и научных трудов	Форма учебных изданий и научных трудов	Выходные данные	Объем	Соавторы
1	2	3	4	5	6

Автор

(подпись)

Список верен:
Зав.каф.

(подпись) (инициалы, фамилия)

Ученый секретарь университета Н.В. Лисовская

Приложение 3.

Сведения о кандидате

Ф.И.О.	

Образование (наименование вуза, год окончания, специальность, квалификация)	

Ученая степень	
Год	отрасль науки

Ученое звание	
Год	доцент/профессор

Стаж работы	Научно-педагогический	в ВолГУ

Публикации за 5 лет							
Всего	Монографии	Учебные издания	Scopus	Web of Science (core collection)	Статьи ВАК	Кол-во грантов	Патенты, свид-ва

Подготовка кадров высшей квалификации	
Кандидаты	Доктора

Достоверность представленных сведений подтверждаем

Кандидат

Руководитель подразделения

Приложение 4.

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования "Волгоградский государственный университет"
Заключение о проведении пробных занятий
кандидатом на должность

_____
(наименование должности, кафедры)

Мы, нижеподписавшиеся работники кафедры _____
назначенные для присутствия на пробных занятиях кандидата _____
_____
(фамилия, имя, отчество)
на должность _____
(наименование должности, кафедры)
составили настоящее заключение о том, что кандидат _____
провел пробные занятия в виде _____, в объеме _____ часов
(лекции, семинары)
со студентами института _____, _____ отделения,
_____ курса "____" _____ 20 ___ года.

Проведение пробных занятий удовлетворяет (не удовлетворяет) предъявляемым требованиям.

Преподаватели кафедры _____
1. _____ _____
(ФИО, уч. степень, уч. звание) (подпись)
2. _____ _____
(ФИО, уч. степень, уч. звание) (подпись)
3. _____ _____
(ФИО, уч. степень, уч. звание) (подпись)

С заключением ознакомлен,
кандидат _____ _____
(подпись) дата

Приложение 5.

Волгоградский государственный университет
Бюллетень
для тайного голосования по выборам на должность
профессора кафедры _____
дата, протокол № _____ заседания Ученого совета университета

Ф.И.О. претендентов

Примечания:
1. Результаты голосования выражаются оставлением или вычеркиванием фамилий
2. Бюллетень, в котором не отмечен ни один из кандидатов или вычеркнуты все фамилии, признается недействительным.