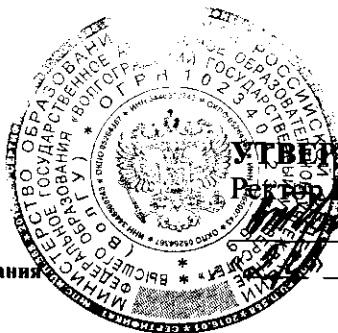




Федеральное государственное автономное
образовательное учреждение высшего образования

**«Волгоградский
государственный университет»
ПОЛОЖЕНИЕ
об управлении международного
сотрудничества**

24.11. 2016г. № 57-22-363



УТВЕРЖДАЮ
Ректор ВолГУ

В.В. Тараканов

11 2016г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ и Уставом федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Волгоградский государственный университет» (далее ВолГУ).

1.2. Управление международного сотрудничества (далее - Управление) является структурным подразделением ВолГУ, создается и ликвидируется приказом ректора.

1.3. Управление функционирует в соответствии с Уставом ВолГУ, Коллективным договором ВолГУ, приказами и распоряжениями ректора, распоряжениями первого проректора и другими нормативными документами, регламентирующими деятельность управления, в соответствии с реестрами внешней и внутренней нормативной документации и номенклатурой дел.

1.4. Управление возглавляет начальник, назначаемый на должность и освобождаемый от должности приказом ректора по представлению первого проректора. Штатное расписание Управления утверждает ректор ВолГУ.

1.5. Обязанности, права, ответственность и оплата труда работников Управления устанавливаются в соответствии с должностными инструкциями, условиями трудового договора, штатным расписанием, настоящим положением, другими локальными нормативными документами ВолГУ.

1.6. Управление имеет свою печать.

2. Цели и задачи

2.1. Целью Управления является повышение академической привлекательности ВолГУ и внимания к его научной продукции и образовательным направлениям на международном уровне, развитие международных связей ВолГУ.

2.2. Основными задачами Управления, решение которых ведет к достижению поставленной цели, являются:

2.2.1. Увеличение количества стратегических партнеров ВолГУ в странах СНГ, Европы, Азии и Америки.

2.2.2. Увеличение количества иностранных граждан, взаимодействующих с ВолГУ.

2.2.3. Повышение академической мобильности учащихся и сотрудников ВолГУ и поиски внешних источников ее финансирования.

2.2.4. Контроль над международной деятельностью структурных подразделений ВолГУ и его филиалов, анализ результатов этой деятельности.

2.2.5. Обеспечение выполнения действующих международных соглашений ВолГУ в пределах компетенции Управления.

Название документа: Положение об управлении международного сотрудничества		
Разработчик: Начальник УМС А.Н. Шовгенин	Страница: 1 из 3	Версия: 3
Копии с данного оригинала при распечатке недействительны без заверительной подписи		

3. Процессы и функции

3.1. Организация зарубежных командировок, стажировок и академической мобильности иных форм для обучающихся и работников ВолГУ, а именно:

3.1.1. Получение приглашения от иностранного партнера ВолГУ.

3.1.2. Помощь в оформлении документов на получение визы иностранного государства.

3.1.3. Консультирование по правилам выезда из Российской Федерации, въезда в Российскую Федерацию, а также по правилам нахождения в иностранном государстве.

3.1.4. Контроль над представлением отчетности о пребывании за рубежом в соответствии с Коллективным договором ВолГУ и законодательством Российской Федерации.

3.1.5. Ведение учета мобильности обучающихся и работников ВолГУ.

3.2. Организация пребывания в ВолГУ иностранных стажеров, работников и гостей, а именно:

3.2.1. Направление приглашения для посещения ВолГУ иностранному гражданину.

3.2.2. Оказание помощи иностранным гражданам с соблюдением миграционного законодательства Российской Федерации.

3.2.3. Помощь иностранным гражданам в организации программы пребывания в ВолГУ.

3.2.4. Ведение учета в ВолГУ иностранных стажеров, работников и гостей.

3.3. Организация приема в ВолГУ иностранных делегаций, а именно:

3.3.1. Обеспечение программы пребывания иностранных делегаций в ВолГУ.

3.3.2. Ведение учета посещающих ВолГУ иностранных делегаций.

3.4. Установление и реализация международных связей ВолГУ, а именно:

3.4.1. Обеспечение участия ВолГУ в международных программах, направленных на развитие академической мобильности, обмена опытом и реализацию совместных образовательных и исследовательских проектов с зарубежными партнерами ВолГУ, в пределах компетенции Управления.

3.4.2. Заключение договоров и соглашений с зарубежными университетами и организациями в интересах ВолГУ и обеспечение их выполнения в пределах компетенции Управления.

3.4.3. Взаимодействие с учреждениями города и области по вопросам, связанным с осуществлением международной деятельности ВолГУ.

3.5. Продвижение ВолГУ на международном уровне в области образовательных услуг и реализации научно-исследовательского потенциала, а именно:

3.5.1. Подготовка информации о ВолГУ на иностранных языках для предоставления партнерам и иным заинтересованным лицам.

3.5.2. Ведение иноязычных версий сайта ВолГУ.

3.5.3. Подготовка аналитической информации по стратегии и тактике развития международных связей ВолГУ.

3.5.4. Подготовка и размещение информации относительно развития международной деятельности ВолГУ на сайте ВолГУ.

3.5.5. Сбор, обработка и передача информации о ВолГУ в международные рейтинговые агентства.

3.5.6. Актуализация информации о структуре, составе и деятельности Управления на официальном сайте ВолГУ.

3.6. Оказание консультационного содействия по вопросам, входящим в компетенцию Управления согласно настоящему Положению.

4. Ответственность и полномочия

4.1. Работники Управления наделяются следующим и полномочиями для реализации

Название документа: Положение об управлении международного сотрудничества		
Разработчик: Начальник УМС А.Н. Шовгенин	Страница: 2 из 3	Версия: 3
Копии с данного оригинала при распечатке недействительны без заверительной подписи		

поставленных задач:

4.1.1. Начальник Управления подчиняется непосредственно первому проректору.

4.1.2. Получать от всех структурных подразделений и филиалов ВолГУ сведения, необходимые для выполнения возложенных на Управление функций.

4.1.3. Представлять интересы ВолГУ по вопросам, относящимся к компетенции Управления, во взаимоотношениях с контролирующими органами, а также другими организациями и учреждениями.

4.1.4. Вносить предложения руководству ВолГУ о поощрении или наложении взысканий на должностных лиц ВолГУ в зависимости от результатов их работы в области международной деятельности.

4.1.5. Привлекать в установленном порядке специалистов структурных подразделений ВолГУ, экспертов сторонних организаций для участия в рассмотрении и выполнении работ по вопросам, входящим в компетенцию Управления в соответствии с настоящим положением.

4.2. Сотрудники Управления несут ответственность:

4.2.1. За несоблюдение нормативных и правовых актов Российской Федерации в сфере образования, государственных и международных стандартов, Устава и Коллективного договора ВолГУ, приказов и распоряжений ректора.

4.2.2. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих должностных обязанностей, в пределах, определенных действующим законодательством Российской Федерации.

4.2.3. За правонарушения, совершенные в процессе осуществления своей деятельности, в пределах, определенных действующим законодательством Российской Федерации.

4.2.4. За причинение материального ущерба в пределах, определенных действующим трудовым и гражданским законодательством Российской Федерации.

5. Взаимоотношения

Управление взаимодействует со всеми структурными подразделениями ВолГУ и его филиалами в рамках выполнения своих функций и задач, предусмотренных настоящим Положением.

Начальник управления международного
сотрудничества

А.Н. Шовгенин

СОГЛАСОВАНО

Первый проректор

А.Э. Калинина

Начальник юридического отдела

16.11.16

С.А. Сафронова

Начальник управления кадров

С.В. Максимова

Начальник управления делами

10.11.16

И.В. Манаенков

Начальник общего отдела

Д.В. Даниленко

Название документа: Положение об управлении международного сотрудничества	Страница: 3 из 3	Версия: 3
Разработчик: Начальник УМС А.Н. Шовгенин	Копии с данного оригинала при распечатке недействительны без заверительной подписи	