



Федеральное государственное автономное
образовательное учреждение высшего образования
**«Волгоградский
государственный университет»**



ТВЕРЖДАЮ

Ректор

А.Э. Калинина

03 2021

**ПОЛОЖЕНИЕ
о Музейном комплексе**

05.03 2021 № 55-22-465

1. Общие положения

1.1. Музейный комплекс является структурным подразделением федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Волгоградский государственный университет» (далее – Волгоградский государственный университет, ВолГУ).

1.2. Музейный комплекс подчиняется непосредственно проректору по воспитательной работе и молодежной политике (далее — проректор по ВР и МП).

1.3. Музейный комплекс возглавляет заведующий, который назначается и освобождается от должности приказом ректора. Структура и штатное расписание музейного комплекса утверждается ректором по представлению проректора по ВР и МП.

1.4. Музейный комплекс руководствуется в своей деятельности Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ, Федеральным законом от 26.05.1996 N 54-ФЗ "О Музейном фонде Российской Федерации и музеях в Российской Федерации", Приказом Минкультуры России от 15.01.2019 № 17 «Об утверждении Положения о Музейном фонде Российской Федерации», Приказом Минкультуры России от 23.07.2020 № 827 «Об Утверждении Единых правил организации комплектования, учета, хранения и использования музейных предметов и музейных коллекций», Уставом и внутренними локальными актами ВолГУ.

1.5. В состав Музейного комплекса входят музей истории, музей курсантских полков.

1.6. Музейный комплекс находится в здании Волгоградского государственного университета по адресу: 400062, г. Волгоград, пр-т Университетский, 100 (аудитории 2-19 «Г» и 4-28 «Г»).

По решению ректора ВолГУ, принятому на основании представления проректора по ВР и МП, для размещения музейных предметов и музейных коллекций Музейного комплекса могут быть предоставлены дополнительные

Название документа: Положение о Музейном комплексе		
Разработчик: Заведующий Музейным комплексом Д.А. Гаврилов	Страница: 1 из 4	Версия: 6н
Копии с данного оригинала при распечатке недействительны без заверительной надписи		

помещения, в том числе в других зданиях, находящихся в оперативном управлении Волгоградского государственного университета.

2. Цели и задачи

2.1. Целями создания Музейного комплекса является деятельность по сохранению культурно-исторических и научных ценностей; нравственных и эстетических идеалов, норм и образцов поведения; национальных традиций и обычаев, фольклора, художественных промыслов и ремесел; произведений культуры и искусства; уникальных результатов и методов научных исследований, культурной деятельности, в том числе на территории и объектах Нижнего Поволжья; предоставление доступа к музейным предметам и музейным коллекциям, в том числе включенным в состав Музейного фонда Российской Федерации и находящимся в Музейном комплексе.

2.2. Основные задачи Музейного комплекса:

- комплектование музейных предметов и музейных коллекций;
- учет музейных предметов и музейных коллекций;
- хранение музейных предметов и музейных коллекций;
- использование музейных предметов и музейных коллекций при проведении просветительских, культурно-массовых и воспитательных мероприятий.

3. Процессы и функции

Основная деятельность Музейного комплекса связана с реализацией следующих процессов:

3.1. Производственные процессы.

3.1.1. Процесс организация комплектования, учета, хранения и использования музейных предметов и музейных коллекций. В рамках данного процесса осуществляются следующие функции:

- документирование событий и явлений научного и учебного процессов ВолГУ;
- первичный и централизованный учет поступивших в Музейный комплекс музейных предметов и музейных коллекций;
- хранение и исследование музейных предметов и музейных коллекций;
- создание экспозиций, проведение выставок на основе тематических и событийных коллекций и иное использование музейных предметов;
- выполнение художественных, оформительских и дизайнерских работ для нужд ВолГУ.

3.1.2. Процесс учебно-воспитательной работы. В рамках данного процесса осуществляются следующие функции:

- осуществление экскурсионной работы со студентами, учащимися, преподавателями, школьниками, гостями ВолГУ;

Название документа: Положение о Музейном комплексе		
Разработчик: Заведующий Музейным комплексом Д.А. Гаврилов	Страница: 2 из 4	Версия: 6н
Копии с данного оригинала при распечатке недействительны без заверительной надписи		

- проведение эстетического воспитания и художественно-образовательных мероприятий.

3.1.3. Процесс научно-просветительской, культурной и пропагандистской работы. В рамках данного процесса осуществляются следующие функции:

- участие в музейных семинарах, краеведческих чтениях и научных конференциях ВолГУ, в организации национального краеведения, охране национальных, исторических памятников, создании иных музеев, клубов, студий.

3.2. Обеспечивающие процессы.

3.2.1. Процесс управления персоналом. В рамках данного процесса осуществляются следующие функции:

- подбор и расстановка кадров, обеспечение требуемых компетенций работников Музейного комплекса;
- контроль качества работы сотрудников Музейного комплекса.

3.2.2. Процесс материально-технического обеспечения. В рамках данного процесса осуществляются следующие функции:

- развитие, модернизация и укрепление материально-технической базы Музейного комплекса путём идентификации потребности в музейном оборудовании и доведении данной информации до руководства ВолГУ.

3.2.3. Процесс управления информацией. В рамках данного процесса осуществляются следующие функции:

- оказание информационной и методической помощи по запросам работников ВолГУ и сторонних лиц по проблемам документирования событий и явлений жизни и истории ВолГУ;
- актуализация информации о структуре, составе и деятельности Музейного комплекса на странице официального сайта ВолГУ;
- разработка и актуализация внутренних нормативных документов;
- работа с жалобами и обращениями посетителей Музейного комплекса;
- разработка и представление ректору, проректору по ВР и МП предложений о развитии и совершенствовании деятельности Музейного комплекса.

4. Ответственность и полномочия

4.1. Для выполнения функций и процессов заведующий Музейным комплексом по решению ректора ВолГУ и по согласованию с проректором по ВР и МП планирует производственную и творческую деятельность в пределах выделенных средств на содержание и кадровых ресурсов Музейного комплекса.

4.2. Полномочия заведующего и сотрудников Музейного комплекса определяются в соответствии с настоящим Положением и должностными инструкциями.

Название документа: Положение о Музейном комплексе		
Разработчик: Заведующий Музейным комплексом Д.А. Гаврилов	Страница: 3 из 4	Версия: 6н
Копии с данного оригинала при распечатке недействительны без заверительной надписи		

4.3. Сотрудники Музейного комплекса несут ответственность:

- за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих должностных обязанностей;
- за правонарушения, совершенные в процессе осуществления своей деятельности, в пределах, определенных действующим законодательством Российской Федерации;
- за причинение материального ущерба в пределах, определенных действующим законодательством Российской Федерации.

5. Взаимоотношения

5.1. Музейный комплекс взаимодействует:

- со всеми структурными подразделениями и институтами университета — по вопросам сбора информации и материала для фондов и экспозиции;
- с юридическим отделом - по правовым вопросам, связанным с подготовкой документов;
- с управлением кадров, управлением экономики, бухгалтерией - по вопросам подбора и расстановки и оплаты работы сотрудников музейного комплекса и повышения их квалификации;
- с отделом закупок, издательством - по вопросам обеспечения канцелярскими принадлежностями, бланками документов, бытового обслуживания музейного комплекса;
- с управлением информатизации - по вопросам программного обеспечения и программной поддержки, обеспечения средствами организационной и вычислительной техники работников музейного комплекса.

Заведующий
Музейным комплексом

Д.А. Гаврилов

СОГЛАСОВАНО:

Проректор по ВР и МП

Н.М. Боритко

Начальник управления делами
25.02.21

И.В. Манаенков

Начальник Управления кадров

В.В. Вильчинская

Начальник общего отдела

Н.С. Станкевич

Название документа: Положение о Музейном комплексе

Разработчик: Заведующий Музейным комплексом Д.А. Гаврилов Страница: 4 из 4

Версия: 6н

Копии с данного оригинала при распечатке недействительны без заверительной надписи