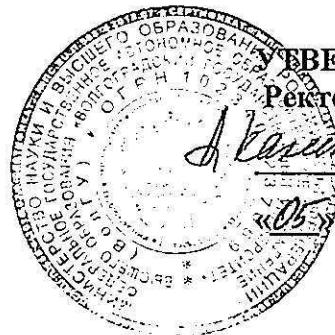




Федеральное государственное автономное
образовательное учреждение высшего образования
**«Волгоградский
государственный университет»**

**ПОЛОЖЕНИЕ
об отделе
поддержки пользователей
управления информатизации и
телекоммуникаций**

05.02.2021 № 58.5-22-463



УТВЕРЖДАЮ

Ректор

А.Э. Калинина

02 2021

1. Общие положения

1.1. Отдел поддержки пользователей (далее ОПП) является структурным подразделением управления информатизации и телекоммуникаций (далее УИТ) федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Волгоградский государственный университет» (далее ВолГУ) и создан для программной поддержки пользователей компьютерной и офисной техники.

1.2. Руководство работой ОПП осуществляет начальник ОПП, который непосредственно подчиняется начальнику УИТ.

1.3. Прием и увольнение начальника ОПП осуществляется на основании приказа ректора ВолГУ по представлению начальника УИТ, в соответствии с действующим законодательством.

1.4. В своей деятельности ОПП руководствуется Конституцией РФ, федеральными законами, законами Российской Федерации, приказами, распоряжениями, инструкциями, письмами Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и коллективным договором, уставом федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Волгоградский государственный университет», положением об УИТ, годовыми и перспективными планами работ, утвержденными руководством ВолГУ, распоряжениями ректора и настоящим Положением, другими нормативными документами ВолГУ, распространяющимися на деятельность отдела.

2. Цели и задачи

2.1. Цель ОПП обеспечение бесперебойной работы компьютерной техники, офисного оборудования и программно-технических средств университета.

2.2. Основными задачами ОПП являются:

- настройка и обслуживание компьютерного и офисного оборудования;
- установка и настройка операционных систем и программного обеспечения;
- настройка и подключение периферийных устройств;
- настройка сетевого оборудования;
- настройка и обслуживания мультимедийного оборудования;
- дефектование списываемой компьютерной, мультимедийной и офисной техники;

Название документа: Положение об отделе поддержки пользователей			
Разработчик: Начальник отдела поддержки пользователей Буханцев А. Н.	Страница: 1 из 3	Версия: 3	
Копии с данного оригинала при распечатке недействительны без заверительной надписи			

- техническое обеспечение учебно-воспитательного процесса;
- осуществление регламентных работ в мультимедийных аудиториях;
- техническое сопровождение внеучебных мероприятий университета;
- техническое сопровождение работы диссертационных советов;
- выдача оборудования по заявкам институтов для организации мероприятий по воспитательной работе;
- производство (запись) образовательных аудиопрограмм.

3. Процессы и функции

3.1. Процессом ОПП являются настройка и обслуживание офисного программного обеспечения, компьютерной техники, сетевого и мультимедийного оборудования.

3.2. Для достижения поставленных задач ОПП выполняет следующие процессы и функции:

- участие в разработке и распространении предложений, методических материалов, инструкций, направленных на повышение качества, надежности и долговечности работающего компьютерного и офисного оборудования.
- установка и настройка операционных систем, программных модулей и приложений для офисного оборудования;
- установка и переустановка программных модулей действующих информационных систем и программного обеспечения на рабочих станциях;
- настройка периферийных устройств;
- настройка сетевого оборудования;
- обслуживание системных блоков, электронно-лучевых и жидкокристаллических мониторов;
- оформление дефектных ведомостей на списываемую технику;
- обслуживание мультимедийного оборудования;
- техническое обслуживание мультимедийных аудиторий;
- обеспечение учебного процесса техническими средствами (микрофоны, медиасредства) согласно заявкам;
- звуковое сопровождение общеуниверситетских мероприятий;
- проведение записи и перезаписи цифровых материалов для учебного процесса и общеуниверситетских мероприятий;
- обеспечение диссертационных и ученых советов необходимым оборудованием, включая аудиовидеозапись;
- заполнение дефектных ведомостей на списываемую технику.

3.3. Функции диспетчера ОПП может выполнять любой уполномоченный сотрудник ОПП.

4. Ответственность и полномочия

4.1. Сотрудники ОПП несут ответственность:

- за надлежащее и своевременное выполнение функций, предусмотренных настоящим положением;
- за обеспечение сохранности имущества, находящегося в отделе;
- за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих должностных обязанностей;
- за неразглашение конфиденциальной информации.

4.2. Сотрудники ОПП имеют право:

- на обеспечение надлежащих условий труда;
- на поощрение за достижения высоких показателей в труде и активное участие в общественной работе.

Название документа: Положение об отделе поддержки пользователей		
Разработчик: Начальник отдела поддержки пользователей Буханцев А. Н.	Страница: 2 из 3	Версия: 3
Копии с данного оригинала при распечатке недействительны без заверительной надписи		

4.3. Сотрудники ОПП выполняют обязанности, предусмотренные должностными инструкциями, Коллективным договором, локальными актами.

4.4. Распределение обязанностей между сотрудниками ОПП производится начальником отдела и регламентируется трудовыми договорами, должностными инструкциями.

4.5. В случае временного отсутствия начальника отдела его обязанности выполняет сотрудник, назначенный начальником отдела по согласованию с начальником УИТ.

5. Взаимоотношения

Для выполнения функций и реализации прав, предусмотренных настоящим Положением, ОПП взаимодействует со структурными подразделениями ВолГУ по вопросам обеспечения штатного функционирования прикладных информационных систем и информационно-технической инфраструктуры.

Начальник ОПП

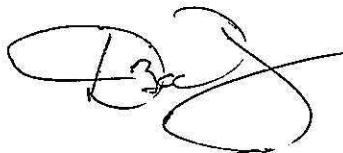
«___» _____ 20__ г.



Буханцев А.Н.

СОГЛАСОВАНО

Первый проректор



Дзедик В.А.

Начальник Управления ИТ



Кузенко А.В.

Начальник управления кадров



Вильчинская В.В.

Начальник управления делами
01.07.21



Манаенков И.В.

Начальник общего отдела



Станкевич Н.С.

Название документа: Положение об отделе поддержки пользователей			
Разработчик: Начальник отдела поддержки пользователей Буханцев А. Н.		Страница: 3 из 3	версия: 3
Копии с данного оригинала при распечатке недействительны без заверительной надписи			