

Договор о сотрудничестве 29П

г. Ессентуки

«10» сентября 2019 г.

Федеральное государственное бюджетное учреждение «Северо-Кавказский федеральный научно-клинический центр Федерального медико-биологического агентства» (ФГБУ СКФНКЦ ФМБА России), именуемое в дальнейшем «Санаторий», в лице исполнительного директора Дмитрия Константиновича Осипенко, действующего на основании доверенности № 171 от 27.12.2018г., с одной стороны, и **Первичная профсоюзная организация работников Волгоградского государственного университета профсоюза работников народного образования и науки**, именуемое в дальнейшем «Организация», в лице председателя Надежды Анатольевны Арчбасовой, действующего на основании Устава и Положения о первичной профсоюзной организации, с другой стороны (далее по тексту – Стороны) заключили настоящий договор о нижеследующем.

1. Предмет договора.

1.1. Стороны обязуются осуществлять совместные действия по реализации санаторно-курортных услуг работникам Организации.

2. Права и обязанности сторон.

2.1. Санаторий обязуется:

2.1.1. Предоставить санаторно-курортную путевку членам профсоюзной организации, номера для размещения, провести комплексное лечение с учетом диагноза и назначений лечащего врача, а также оказать иные услуги, приобретенные в соответствии с путевкой (программой), согласно поданной Организацией письменной заявке.

2.1.2. Санаторий оставляет за собой право изменять цены на услуги Санатория в одностороннем порядке.

2.2. Санаторий вправе:

2.2.1. Самостоятельно определять стоимость путевок, согласно прейскуранта (Приложение №1). Санаторий вправе изменить стоимость путевок в течение срока действия договора, в случае изменения (повышения) стоимости путевок, оплаченные путевки корректировки стоимости не подлежат. Расчет стоимости путевки производится по действующему прейскуранту с учетом переходящих дат.

2.3. Организация обязуется:

2.3.1. Направлять отдыхающих на санаторно-курортное лечение и оздоровление, в соответствии с графиком заезда, согласованным сторонами, или на основании письменных заявок.

2.3.2. Направлять заявки на бронирование мест с указанием ФИО отдыхающих, количества человек, даты заезда, категории номеров, сроков пребывания не позднее 35 дней до даты заезда. В случае аннулирования брони или переноса срока заезда, Организация обязана информировать об этом Санаторий не позднее, чем за 30 дней до даты заезда отдыхающих. Перенос срока заезда производится только по согласованию с Санаторием.

2.3.3. Предоставлять достоверную информацию работникам Организации об условиях приема в Санаторий и предоставляемых услугах по приобретаемой путевке.

2.3.4. Оплату за путевки члены профсоюзной организации осуществляют самостоятельно, согласно Прейскуранту.

2.3.5. Производить заезд только в сроки, указанные в путевках. При предоставлении путевок с открытым сроком для работников Организации их размещение будет осуществляться только по заявке от Организации, предварительно согласованной с Санаторием.

2.4. Организация вправе:

2.4.1. Самостоятельно определять количество приобретаемых путевок, их виды и категории номеров.

3. Порядок предоставления скидки.

3.1. При подаче заявок на десять и более отдыхающих Санаторий реализует санаторно-курортные путевки членам профсоюзной организации со скидкой 15% от стоимости путевки.

4. Условия размещения.

4.1. Расчетный час в Санатории – 12.00. Заезд – 14.00 (первая услуга – обед). Выезд из санатория производится не позднее 12.00 дня окончания срока путевки (последняя услуга - завтрак).

4.2. При досрочном прибытии работника Организации в санаторий, без предварительного уведомления, Санаторий размещает работников Организации при наличии свободных мест. При отсутствии мест Санаторий не несет обязательств, предусмотренных настоящим договором до срока заезда, указанного в путевке.

В случае досрочного отъезда работников Организации из санатория без уважительной причины (за исключением: медицинские противопоказания, тяжелая болезнь, смерть близких родственников), производится перерасчет стоимости путевки, с оплатой санаторию фактически понесенных расходов, связанных с организацией санаторно-курортного (оздоровительного) лечения в размере стоимости одних суток пребывания по приобретенной путевке. В случае выписки отдыхающего Организации из санатория за нарушения режима пребывания, совершения противоправных действий перерасчет не производится.

4.4. При нарушении сроков заезда, по заказанной брони, Санаторий не гарантирует размещение работников Организации в указанной категории номеров, а размещает на имеющиеся свободные места.

4.5. Санаторий несет ответственность и гарантирует отдыхающим предоставление всех услуг, приобретенных в соответствии с путевкой.

4.6. Санаторий не несет ответственности за противоправные действия отдыхающих, совершенные после приобретения путевки и во время санаторного лечения.

5. Порядок разрешения споров.

5.1. Стороны несут ответственность за неисполнение, либо ненадлежащее исполнение принятых на себя по настоящему Договору обязательств в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации.

5.2. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть по настоящему Договору или в связи с его исполнением, будут решаться Сторонами путем переговоров.

5.3. Если Стороны не смогут прийти к соглашению в течение одного месяца с момента возникновения спора, каждая из Сторон вправе передать спор на разрешение в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6. Сроки действия договора.

1.1. 6.1. Настоящий договор вступает в силу с «10» сентября 2019 года и действует до «31» декабря 2019 года. В случае, если до окончания срока действия Соглашения ни одна из сторон не объявила о своем намерении расторгнуть Соглашение, то срок его действия продлевается на каждый последующий календарный год.

6.2. Любые изменения, дополнения к договору вносятся по обоюдному согласию сторон путем письменного приложения к договору и являются неотъемлемой частью настоящего договора.

6.3. Договор составлен в двух экземплярах по одному для каждой из сторон и имеет одинаковую юридическую силу.

7. Юридические адреса и подписи сторон.

Санаторий

ФГБУ СКФНКЦ ФМБА России

Адрес:

357600, РФ, Ставропольский край,
г. Ессентуки, ул. Советская, 24

E-mail: market@skfmba.ru

Тел.: 8 87934-6-74-36

ИНН/КПП 2626003731/262601001

ОГРН 1022601229342

Банк: Отделение Ставрополь г. Ставрополь

Р/с 40501810700022000002

Л/сч. 20216Х49700

БИК 040702001

Организация

Первичная профсоюзная организация

работников Волгоградского

государственного университета профсоюза

работников народного образования и науки

Адрес:

400062, г. Волгоград, пр-т Университетский,
100

E-mail: profcom@volsu.ru

Тел.: 8 8442-40-55-30

ИНН/КПП 3446803674/344601001

ОГРН 1023400003175

Банк: Волгоградское Отделение №8621 ПАО

Сбербанк г. Волгоград

Р/с 40703810411170100144

К/сч. 30101810100000000647

БИК 041806647

Председатель

Исполнительный директор

М.П.

Д. К. Осипенко

М.П.

Н. А. Арчебасова

