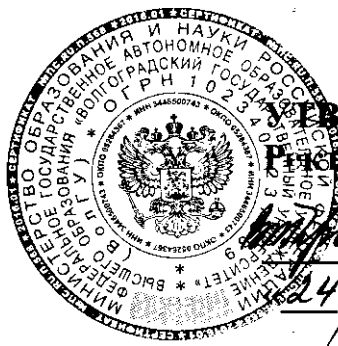




Федеральное государственное автономное
образовательное учреждение
высшего образования
«Волгоградский
государственный университет»
(ВолГУ)



УТВЕРЖДАЮ
Директор ВолГУ

В.В. Тараканов

24/03 2016 г.

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ИНСТИТУТЕ ПРАВА

24.03.2016 г. № 06.25-22-303

1. Общие положения

1.1. Институт права (далее – Институт) является структурным подразделением федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Волгоградский государственный университет» (далее – Университет).

1.2. Институт создается, реорганизуется и ликвидируется в соответствии с решением Ученого совета Университета, которое утверждается приказом ректора.

1.3. Институт в своей деятельности руководствуется законодательством РФ об образовании, Уставом Университета, Правилами внутреннего трудового и учебного распорядка, настоящим Положением, требованиями Международного стандарта ISO 9001:2008 и другими внешними и внутренними нормативными документами в соответствии с реестрами внутренней и внешней нормативной документации.

1.4. В состав Института входят:

- кафедра теории и истории права и государства;
- кафедра конституционного и муниципального права;
- кафедра гражданского и международного частного права;
- кафедра предпринимательского права, арбитражного и гражданского процесса;
- кафедра уголовного права;
- кафедра уголовного процесса и криминалистики;
- кафедра философии;
- юридическая клиника.

1.5. Институт имеет в наличии собственную печать.

2. Цели и задачи

2.1. Цель – подготовка высококвалифицированных кадров по направлениям подготовки, реализуемым в Институте. Для реализации этой цели Институт осуществляет следующие задачи:

- организация работы кафедр по подготовке обучающихся в соответствии с предъявляемыми требованиями;
- повышение качества подготовки обучающихся в Институте;
- развитие профориентационной деятельности, формирование положительного имиджа Института и Университета;
- совершенствование учебно-методической базы;
- совершенствование системы управления и контроля учебным процессом;
- совершенствование учебно-воспитательной работы;
- повышение качества кадрового состава;
- развитие внешних связей;

Название документа: Положение об Институте права

Разработчик: директор Института права И.С. Дикарев

Страница 1 из 3

Версия : 3

Копии с данного оригинала при распечатке недействительны без заверительной надписи

- улучшение материально-технической базы Института.

2.2. Цель – развитие научно-исследовательской работы в Институте. В рамках этой цели Институт осуществляет следующие задачи:

- вовлечение профессорско-преподавательского состава, сотрудников и обучающихся в работу над научно-исследовательскими проектами;
- привлечение обучающихся к работе над грантами;
- развитие системы защиты и коммерциализации результатов научных исследований;
- распространение научных достижений в РФ и за рубежом.

3. Процессы и функции

Основная деятельность Института связана с реализацией следующих процессов:

3.1. Производственные процессы.

3.1.1. Процесс организации и реализации основных образовательных программ.

В рамках данного процесса осуществляются следующие функции:

- разработка и поддержание в актуальном состоянии образовательных программ бакалавриата, магистратуры и программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, подготовка документов по их лицензированию и аккредитации на основании потребностей рынка;
- организация, контроль и анализ учебного процесса.

3.1.2. Процесс учебно-воспитательной работы.

В рамках данного процесса осуществляются следующие функции:

- планирование, организация и контроль учебно-воспитательной работы;
- проведение внеаудиторной воспитательной работы и организация общественно-полезной деятельности учащихся и работников Института.

3.1.3. Процесс управления научно-исследовательской работой.

В рамках данного процесса осуществляются следующие функции:

- планирование, организация, контроль и анализ научно-исследовательской работы в Институте;
- реализация мероприятий по вовлечению работников и обучающихся в научно-исследовательскую работу.

3.2. Обеспечивающие процессы.

3.2.1. Процесс управления персоналом.

В рамках данного процесса осуществляются следующие функции:

- подбор и расстановка кадров, обеспечение требуемых компетенций работников Института;
- контроль качества работы профессорско-преподавательского состава и учебно-вспомогательного персонала.

3.2.2. Процесс материально-технического обеспечения.

В рамках данного процесса осуществляются следующие функции:

- развитие, модернизация и укрепление материально-технической базы Института, включая, в первую очередь, постоянное обновление учебно-лабораторного оборудования;
- оснащение подразделений Института, аудиторий, специализированных классов и лабораторий современными техническими средствами и их широкое внедрение в учебный процесс.

3.2.3. Процесс управления информацией.

В рамках данного процесса осуществляются следующие функции:

- организация, реализация, контроль и анализ профорientационной работы, распространение информации об Институте;
- координация и контроль учебно-методического и информационного обеспечения образовательного процесса;
- обеспечение учебной и учебно-методической литературой;

Название документа: Положение об Институте права		
Разработчик: директор Института права И.С. Дикарев	Страница 2 из 3	Версия : 3
Копии с данного оригинала при распечатке недействительны без заверительной надписи		

- сбор и анализ информации по всем аспектам деятельности Института, подготовка требуемой отчетности;
- разработка и актуализация внутренних нормативных документов.

4. Ответственность и полномочия

4.1. Институт осуществляет контроль за работой кафедр в соответствии с внешними и внутренними нормативными требованиями.

4.2. Общее руководство деятельностью Института осуществляет Ученый совет, который организуется под председательством директора Института для рассмотрения основных вопросов деятельности Института на основании Положения о работе Ученого совета Института.

4.3. Руководство Институтом осуществляет директор, назначаемый приказом ректора Волгоградского государственного университета.

4.4. Директор непосредственно подчиняется ректору Университета.

4.5. В случае отсутствия директора приказом ректора назначается исполняющий обязанности директора.

4.6. Директор несет персональную ответственность за результаты работы Института.

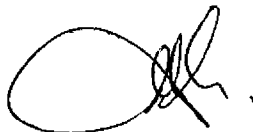
4.7. Сотрудники Института несут ответственность:

- за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих должностных обязанностей;
- за правонарушения, совершенные в процессе осуществления своей деятельности, в пределах, определенных действующим административным, уголовным и гражданским законодательством РФ;
- за причинение материального ущерба в пределах, определенных действующим трудовым и гражданским законодательством РФ.

5. Взаимоотношения

5.1. Институт взаимодействует со всеми структурными подразделениями ВолГУ в рамках выполнения своих функций и задач.

Директор Института права



И.С. Дикарев

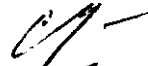
СОГЛАСОВАНО:

Первый проректор



А.Э. Калинина

Проректор по учебной работе



С.А. Корольков

Проректор по учебно-воспитательной работе



С.Н. Канищев

Начальник юридического отдела

18.03.16



С.А. Сафронова

Начальник управления кадров



С.В. Максимова

Начальник управления экономики



Е.Е. Шеховцова

Начальник общего отдела



Д.В. Даниленко

Название документа: Положение об Институте права		
Разработчик: директор Института права И.С. Дикарев	Страница 3 из 3	Версия : 3
Копии с данного оригинала при распечатке недействительны без заверительной надписи		