

Резолюция проректора по учебной работе ВолГУ:

« ____ » _____ 20__ г.

Проректору по учебной работе ВолГУ

Ф.И.О. _____

Проживающей (го) по адресу _____

Телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу **восстановить** меня в институт _____ по _____ форме обучения на бюджетной/договорной основе, по направлению/специальности _____ « _____ ».

Был (а) отчислен (а) из ВолГУ с _____ Приказом № _____ от _____, причина отчисления: _____
(в соответствии с приказом об отчислении)

Первоначально обучался в институте _____ » на _____ форме обучения, курс ____ семестр ____ . Обучался на бюджетной/договорной основе.
(нужное подчеркнуть)

С лицензией на право осуществления образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации и Уставом ВолГУ ОЗНАКОМЛЕН (А).

Приложение:

зачетная книжка/справка установленного образца;

_____/_____/_____
(подпись) (Ф.И.О.)
« ____ » _____ 20__ г.

1. Резолюция специалиста по учебно-методической работе деканата:

Разница в учебных планах указана в справке о выполнении учебного плана (прилагается) в приложении, возможен перевод на ____ курс

_____/_____/_____
(подпись) (Ф.И.О.)
« ____ » _____ 20__ г.

2. Регистрация во втором отделе ВолГУ:

(для мужчин, очная (дневная) форма обучения):

_____/_____/_____
(подпись) (Ф.И.О.)
« ____ » _____ 20__ г.

3. Регистрация в юридическом отделе:

Договор заключен от « ____ » _____ 20__ г.

№ _____

_____/_____/_____
(подпись) (Ф.И.О.)
« ____ » _____ 20__ г.

4. Резолюция бухгалтерии:

Оплачено: платежное поручение _____

на сумму _____

_____/_____/_____
(подпись) (Ф.И.О.)
« ____ » _____ 20__ г.

5. Резолюция управления образовательными программами

« ____ » _____ 20__ г. _____/_____
(подпись) (Ф.И.О.)

6. Резолюция председателя аттестационной комиссии (руководителя института):

Восстановить _____ на _____ курс _____ семестр института _____ (Ф.И.О.) по _____ форме обучения по направлению/специальности « _____ »
(наименование)

в группу № _____ на договорной/бюджетной основе.
(нужное подчеркнуть)

Справка об аттестации по дисциплинам учебного плана прилагается.

Председатель аттестационной комиссии _____/_____/_____
(подпись) (Ф.И.О.) « ____ » _____ 20__ г.

Название документа: Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения образовательных отношений между ВолГУ и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся

Разработчик начальник юридического отдела Т.А. Докучаева стр.10 из 14

Версия 1н

Копии с данного оригинала при распечатке недействительны без заверительной надписи