



Федеральное государственное автономное  
образовательное учреждение высшего образования

«Волгоградский  
государственный университет»



УТВЕРЖДЕНО

Ученым советом университета

(протокол от «21» 10 2019 № 9)

# ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ИНСТИТУТЕ ИСТОРИИ, МЕЖДУНАРОДНЫХ ОТНОШЕНИЙ И СОЦИАЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

21.10.2019 г. № 06.21-22-448

## 1. Общие положения

1.1. Институт истории, международных отношений и социальных технологий (далее – Институт) является структурным подразделением федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Волгоградский государственный университет» (далее – Университет).

1.2. Институт создается, реорганизуется и ликвидируется в соответствии с решением Ученого совета Университета, которое утверждается приказом ректора.

1.3. Институт в своей деятельности руководствуется законодательством РФ об образовании, Уставом Университета, Коллективным договором, настоящим Положением и другими внешними и внутренними нормативными документами в соответствии с реестрами нормативной документации.

1.4. В состав Института входят:

- кафедра сервиса и туризма;
- кафедра отечественной и всеобщей истории, археологии;
- кафедра международных отношений, политологии и регионоведения;
- кафедра социологии и социальных технологий;
- кафедра психологии и педагогики.

1.5. Институт имеет в наличии собственную печать.

## 2. Цели и задачи

2.1. Цель – подготовка высококвалифицированных кадров по направлениям подготовки, реализуемым в Институте. Для реализации этой цели Институт осуществляет следующие задачи:

- организация работы кафедр по подготовке обучающихся в соответствии с государственными образовательными стандартами;
- повышение качества подготовки образования в Институте;
- развитие профориентационной деятельности, формирование положительного имиджа Института и ВолГУ;
- совершенствование учебно-методической базы;
- совершенствование системы управления и контроля учебным процессом;
- совершенствование учебно-воспитательной работы;
- повышение качества кадрового состава;
- развитие внешних связей;
- улучшение материально-технической базы Института.

Название документа: Положение об Институте истории, международных отношений и социальных технологий

Разработчик: директор ИИМОСТ Е.Н. Васильева стр. 1 из 3 Версия: 7

Копии с данного оригинала недействительны без заверительной надписи

2.2. Цель - развитие научно-исследовательской работы в Институте. В рамках этой цели Институт осуществляет следующие задачи:

- вовлечение профессорско-преподавательского состава, сотрудников и обучающихся в работу над научно-исследовательскими проектами;
- привлечение студентов к работе над грантами;
- развитие системы защиты и коммерциализации результатов научных исследований;
- распространение научных достижений в РФ и за рубежом.

### 3. Процессы и функции

Основная деятельность Института связана с реализацией следующих процессов:

3.1. Производственные процессы.

3.1.1. Процесс организации и реализации основных образовательных программ.

В рамках данного процесса осуществляются следующие функции:

- организация разработки программ бакалавриата, магистратуры, программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, подготовка документов по их лицензированию на основании потребностей рынка;
- организация, контроль и анализ учебного процесса.

3.1.2. Процесс учебно-воспитательной работы.

В рамках данного процесса осуществляются следующие функции:

- планирование, организация и контроль учебно-воспитательной работы;
- проведение внеаудиторной воспитательной работы и организация общественно-полезной деятельности учащихся и работников Института.

3.1.3. Процесс управления научно-исследовательской работой.

В рамках данного процесса осуществляются следующие функции:

- планирование, организация, контроль и анализ научно-исследовательской работы в Институте;
- реализация мероприятий по вовлечению работников и студентов в научно-исследовательскую работу.

3.2. Обеспечивающие процессы.

3.2.1. Процесс управления персоналом.

В рамках данного процесса осуществляются следующие функции:

- подбор и расстановка кадров, обеспечение требуемых компетенций работников Института;
- контроль качества работы профессорско-преподавательского состава и учебно-вспомогательного персонала.

3.2.2. Процесс материально-технического обеспечения.

В рамках данного процесса осуществляются следующие функции:

- развитие, модернизация и укрепление материально-технической базы Института, включая, в первую очередь, постоянное обновление учебно-лабораторного оборудования;
- оснащение подразделений Института, аудиторий, специализированных классов и лабораторий современными техническими средствами и их широкое внедрение в учебный процесс.

3.2.3. Процесс управления информацией.

В рамках данного процесса осуществляются следующие функции:

- организация, реализация, контроль и анализ профорientационной работы, распространение информации об Институте;
- координация и контроль учебно-методического и информационного обеспечения образовательного процесса;
- обеспечение учебной и учебно-методической литературой;
- сбор и анализ информации по всем аспектам деятельности Института, подготовка требуемой отчетности;
- разработка и актуализация внутренних нормативных документов.

**Название документа:** Положение об Институте истории, международных отношений и социальных технологий

**Разработчик:** директор ИИМОСТ Е.Н. Васильева

**стр.** 2 из 3

**Версия:** 7

**Копии с данного оригинала недействительны без заверительной надписи**

- актуализация информации о структуре, составе, и деятельности подразделения на официальном сайте ВолГУ.

#### 4. Ответственность и полномочия

4.1. Институт осуществляет контроль над работой кафедр в соответствии с внешними и внутренними нормативными требованиями.

4.2. Общее руководство деятельностью Института осуществляет Ученый совет, который организуется под председательством директора для рассмотрения основных вопросов деятельности Института на основании Положения о работе Ученого совета института.

4.3. Руководство Институтom осуществляет директор, назначаемый приказом ректора Университета.

4.4. Директор непосредственно подчиняется ректору Университета.

4.5. В случае отсутствия директора приказом ректора назначается исполняющий обязанности директора.

4.6. Директор несет персональную ответственность за результаты работы Института.

4.7. Сотрудники Института несут ответственность:

- за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих должностных обязанностей;
- за правонарушения, совершенные в процессе осуществления своей деятельности, в пределах, определенных действующим административным, уголовным и гражданским законодательством РФ;
- за причинение материального ущерба в пределах, определенных действующим трудовым и гражданским законодательством РФ.

#### 5. Взаимоотношения

Институт взаимодействует со всеми структурными подразделениями ВолГУ в рамках выполнения своих функций и задач.

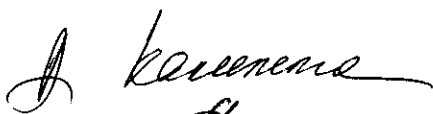
Директор института ИМОСТ



Е.Н. Васильева

СОГЛАСОВАНО

Первый проректор



А.Э. Калинина

Начальник управления кадров



С.В. Максимова

Начальник управления делами  
01.10.2007



И.В. Манасников

Начальник общего отдела

Д.В. Даниленко

Название документа: Положение об Институте истории, международных отношений и социальных технологий

Разработчик: директор ИИМОСТ Е.Н. Васильева стр. 3 из 3 Версия: 7

Копии с данного оригинала недействительны без заверительной надписи