

Председателю

первичной профсоюзной организации работников
Волгоградского государственного университета
Л.В. Тавкин

От члена профсоюза (Ф.И.О) _____

Структурное подразделение, должность _____

Телефон _____

E-mail _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу оказать материальную помощь в соответствии с Положением о порядке предоставления материальной помощи работникам Волгоградского государственного университета **п. 11. Семье умершего работника/ пенсионера (члена ППОР).**

Член профсоюза ВолГУ с _____ года, работаю в ВолГУ с _____ года.

Необходимые к заявлению копии документов прилагаю:

- свидетельство о смерти,
- трудовая книжка, подтверждающая уход работника на пенсию из университета;
- удостоверение ветерана/ пенсионера,
- свидетельство о браке (для вдовы/вдовца),
- свидетельство о рождении (для сына/дочери),
- иные документы, подтверждающие родство в случае смены фамилии,
- реквизиты банковской карты для перечисления материальной помощи.

« _____ » _____ 20 _____ года

_____ *подпись*

РЕШЕНИЕ ПРОФБЮРО

Председатель проф. Организации подразделения _____

РЕШЕНИЕ СОЦИАЛЬНОЙ КОМИССИИ

Председатель социальной комиссии _____ Н.А. Николенко

ВЫПИСКА

Из протокола № _____ заседания профкома от « _____ » _____ 20 _____ года
Слушали об оказании материальной помощи в связи с п. 11. Семье умершего работника/
пенсионера (члена ППОР).

Постановили: выдать материальную помощь из средств проф. бюджета

_____ рублей.

Председатель профсоюзной организации _____ Л.В. Тавкин