



Федеральное государственное автономное
образовательное учреждение высшего образования

**«Волгоградский
государственный университет»**



УТВЕРЖДЕНО
Ученым советом университета

Протокол от «29» 10 2018 № 10

ПОЛОЖЕНИЕ

**об институте филологии и
межкультурной коммуникации**

29.10.2018 г. № 06.16-д2-426

1. Общие положения

1.1. Институт филологии и межкультурной коммуникации является структурным подразделением федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Волгоградский государственный университет» (далее – ВолГУ или университет).

1.2. Институт создается, реорганизуется и ликвидируется в соответствии с решением Ученого совета университета, которое утверждается приказом ректора.

1.3. Институт в своей деятельности руководствуется законодательством РФ об образовании, Уставом университета, Коллективным договором, настоящим Положением, другими внешними и внутренними нормативными документами в соответствии с реестрами внутренней и внешней нормативной документации.

1.4. В состав института входят следующие подразделения:

- кафедра английской филологии;
- кафедра германской и романской филологии;
- кафедра русской филологии и журналистики;
- кафедра теории и практики перевода.

1.5. Институт имеет в наличии собственную печать.

2. Цели и задачи

2.1. Цель – подготовка высококвалифицированных кадров по гуманитарным направлениям подготовки, реализуемым в институте. В рамках этой цели институт осуществляет следующие задачи:

2.1.1. Организация работы кафедр по подготовке обучающихся в соответствии с предъявляемыми требованиями.

2.1.2. Повышение качества образования в институте.

2.1.3. Развитие профориентационной деятельности, формирование положительного имиджа института и ВолГУ.

2.1.4. Совершенствование учебно-методической базы.

2.1.5. Совершенствование системы управления и контроля за учебным процессом.

Название документа: Положение об институте филологии и межкультурной коммуникации		
Разработчик: директор института ФиММК Н.Л. Шамне	Страница 1 из 3	Версия 6
Копии с данного оригинала при распечатке недействительны без заверительной надписи		

- 2.1.6. Совершенствование учебно-воспитательной работы.
- 2.1.7. Повышение качества кадрового состава.
- 2.1.8. Развитие внешних связей.
- 2.1.9. Улучшение материально-технической базы института.

2.2. Цель – развитие научно-исследовательской работы в институте. В рамках этой цели институт осуществляет следующие задачи:

- 2.2.1. Вовлечение профессорско-преподавательского состава, сотрудников и обучающихся в работу над научно-исследовательскими проектами.
- 2.2.2. Привлечение студентов к работе над грантами.
- 2.2.3. Развитие системы защиты и коммерциализации результатов научных исследований.
- 2.2.4. Распространение научных достижений в РФ и за рубежом.

3. Процессы и функции

В соответствии с задачами институт обеспечивает следующие процессы и в их рамках функции:

- 3.1. Производственные процессы:
 - 3.1.1. Процесс организации и реализации образовательных программ:
 - организация разработки программ бакалавриата, магистратуры, программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, подготовка документов по их лицензированию на основании потребностей рынка;
 - организация, контроль и анализ учебного процесса.
 - 3.1.2. Процесс учебно-воспитательной работы:
 - планирование, организация и контроль учебно-воспитательной работы;
 - проведение внеаудиторной воспитательной работы и организация общественно-полезной деятельности обучающихся и сотрудников института.
 - 3.1.3. Процесс управления научно-исследовательской работой:
 - планирование, организация, контроль и анализ научно-исследовательской работы в институте;
 - реализация мероприятий по вовлечению сотрудников и студентов в научно-исследовательскую работу.
- 3.2. Обеспечивающие процессы.
 - 3.2.1. Процесс управления персоналом:
 - подбор и расстановка кадров, обеспечение требуемых компетенций работников института;
 - контроль качества работы профессорско-преподавательского состава и учебно-вспомогательного персонала.
 - 3.2.2. Процесс материально-технического обеспечения:
 - развитие, модернизация и укрепление материально-технической базы института, включая, в первую очередь, постоянное обновление учебно-лабораторного оборудования;
 - оснащение институтских подразделений, аудиторий, специализированных классов и лабораторий современными техническими средствами и их широкое внедрение в учебный процесс;
 - 3.2.3. Процесс управления информацией:
 - организация, реализация, контроль и анализ профориентационной работы, распространение информации об институте;
 - координация и контроль учебно-методического и информационного обеспечения образовательного процесса;
 - обеспечение учебной и учебно-методической литературой;

Название документа: Положение об институте филологии и межкультурной коммуникации		
Разработчик: директор института ФиМКК Н.Л. Шамне	Страница 2 из 3	Версия 6
Копии с данного оригинала при распечатке недействительны без заверительной надписи		

- актуализация информации о структуре, составе и деятельности подразделения на официальном сайте ВолГУ;
- работа с жалобами и обращениями обучающихся и других заинтересованных сторон;
- сбор и анализ информации по всем аспектам деятельности института, подготовка требуемой отчетности;
- разработка и актуализация внутренних нормативных документов.

4. Ответственность и полномочия

4.1. Институт осуществляет контроль работы кафедр в соответствии с внешними и внутренними нормативными требованиями.

4.2. Общее руководство деятельностью института осуществляет Ученый совет института, который организуется под председательством директора для рассмотрения основных вопросов деятельности института на основании положения о работе Ученого совета института филологии и межкультурной коммуникации.

4.3. Руководство институтом осуществляет директор, назначаемый на должность в соответствии с приказом ректора университета.

4.4. Директор непосредственно подчиняется ректору университета.

4.5. В случае отсутствия директора приказом ректора назначается исполняющий обязанности директора.

4.6. Директор несет персональную ответственность за результаты работы института.

4.7. Сотрудники института несут ответственность:

- за ненадлежащее исполнение или неисполнение своих должностных обязанностей;
- за правонарушения, совершенные в процессе осуществления своей деятельности в пределах, определенных действующим административным, уголовным и гражданским законодательством РФ.

5. Взаимоотношения

5.1. Институт взаимодействует со всеми структурными подразделениями ВолГУ в рамках выполнения своих функций и задач.

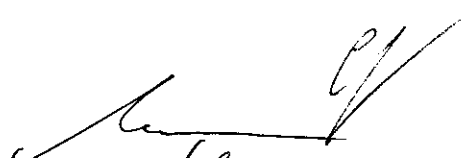
Директор института филологии
и межкультурной коммуникации



Н.Л. Шамне

СОГЛАСОВАНО

Проректор по учебной работе



С.А. Корольков

Начальник управления делами
17.10.18



И.В. Манаенков

Начальник управления кадров



С.В. Максимова

Начальник общего отдела



Д.В. Даниленко

Название документа: Положение об институте филологии и межкультурной коммуникации		
Разработчик: директор института ФиММК Н.Л. Шамне	Страница 3 из 3	Версия 6
Копии с данного оригинала при распечатке недействительны без заверительной надписи		