



Федеральное государственное автономное
образовательное учреждение высшего образования

**«Волгоградский
государственный университет»**



УТВЕРЖДЕНО

Ученым советом университета
«19» января 2026 г., протокол №1

И.о. ректора,
председатель Ученого совета
университета

А.Э. Калинина

ПРАВИЛА ПРИЕМА

НА ОБУЧЕНИЕ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ
ПРОГРАММАМ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ -
ПРОГРАММАМ ПОДГОТОВКИ НАУЧНЫХ И
НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В
АСПИРАНТУРЕ

ФГАОУ ВО «ВОЛГОГРАДСКИЙ
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

В 2026 ГОДУ

19.01.2026 № 01-23-2418

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила разработаны на основании Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федерального закона от 24 мая 1999 г. № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом», Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации», постановления Правительства Российской Федерации от 27 апреля 2024 г. N 555 «О целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования», постановления Правительства Российской Федерации от 26 января 2023 г. № 89 «О функционировании суперсервиса "Поступление в вуз онлайн"», приказа Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 01.03.2023 г. № 231 «Об утверждении особенностей приема на обучение в организации, осуществляющие образовательную деятельность, по программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры и программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), предусмотренных частями 7 и 8 статьи 5 Федерального закона от 17 февраля 2023 г. № 19-ФЗ "Об особенностях правового регулирования отношений в сферах образования и науки в связи с принятием в Российскую Федерацию Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов – Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», приказа Министерства науки и высшего образования Российской Федерации (Минобрнауки России) от 18.04.2025 г. № 366 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре» и утверждены решением Ученого совета университета от 19.01.2026 (протокол № 1).

1.2. ВолГУ объявляет прием на обучение по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре в соответствии с действующей лицензией Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки на осуществление образовательной деятельности (регистрационный номер лицензии: № ЛО35-00115-34/00096936, дата предоставления лицензии: 20 февраля 2016).

1.3. К освоению программ аспирантуры допускаются лица, имеющие образование не ниже

Название документа: Правила приема на обучение по ОП ВО программам подготовки НиНПК в аспирантуре ФГАОУ ВО «ВолГУ» в 2026 году
--

Разработчик: зав. отделом аспирантуры и докторантуры В.Л. Сидорова	Страница: 1 из 25	Версия: 1
--	-------------------	-----------

Копии с данного оригинала при распечатке недействительны без заверительной надписи
--

высшего (специалитет или магистратура). Указанное образование подтверждается документами об образовании и о квалификации, выдаваемыми лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию либо итоговую аттестацию (далее - документы об образовании):

документом об образовании образца, установленного федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере высшего образования, или федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения, или федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере культуры;

документом государственного образца об уровне образования и о квалификации, полученным до 1 января 2014 г.;

документом об образовании образца, установленного федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова», федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Санкт-Петербургский государственный университет», документом об образовании и о квалификации образца, установленного по решению коллегиального органа управления организации, если указанный документ выдан лицу, успешно прошедшему государственную итоговую аттестацию;

документом об образовании, выданным частной организацией, осуществляющей образовательную деятельность на территории инновационного центра «Сколково», или организацией, осуществляющей образовательную деятельность на территории инновационного научно-технологического центра;

свидетельством об окончании аспирантуры (адъюнктуры);

документом (документами) об образовании, полученным в иностранном государстве, если указанное в нем образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования (далее - документ иностранного государства об образовании).

1.4. Прием на обучение осуществляется на первый курс.

1.5. Прием на обучение проводится:

1) на места в рамках контрольных цифр приема граждан на обучение за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов (далее соответственно - контрольные цифры приема, бюджетные ассигнования):

на места в пределах квоты приема на целевое обучение (далее - целевая квота);

на места в рамках контрольных цифр приема за вычетом целевой квоты (далее - основные бюджетные места);

2) на места для обучения по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц,

за счет собственных средств организации (далее соответственно - платные места, договоры об образовании).

1.6. В случае если после выделения целевой квоты основные бюджетные места отсутствуют, ВолГУ объявляет прием на основные бюджетные места с указанием количества мест, равного нулю.

1.7. В рамках подготовки к проведению и проведения приема на обучение ВолГУ:

размещает информацию о приеме на обучение на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - официальный сайт);

проводит прием от поступающих заявлений о приеме на обучение и документов, необходимых для поступления и прилагаемых к заявлению о приеме на обучение (далее соответственно - прием заявлений и документов, заявление о приеме, документы, необходимые для поступления);

проводит вступительные испытания;

Название документа: Правила приема на обучение по ОП ВО программам подготовки НиНПК в аспирантуре ФГАОУ ВО «ВолГУ» в 2026 году		
--	--	--

Разработчик: зав. отделом аспирантуры и докторантуры В.Л. Сидорова	Страница: 2 из 25	Версия: 1
--	-------------------	-----------

Копии с данного оригинала при распечатке недействительны без заверительной надписи		
--	--	--

проводит зачисление на обучение (далее - зачисление).

1.8. Прием на обучение проводится на конкурсной основе. Для проведения приема на обучение ВолГУ устанавливает:

перечень вступительных испытаний;

по каждому вступительному испытанию - максимальное количество баллов и минимальное количество баллов, подтверждающее успешное прохождение вступительного испытания (далее - минимальное количество баллов);

перечень индивидуальных достижений, поступающих (далее - индивидуальные достижения) и порядок их учета.

Сумма конкурсных баллов исчисляется как сумма баллов за вступительные испытания и за индивидуальные достижения

1.9. В случае, если по научным специальностям отсутствуют места в рамках контрольных цифр приема, ВолГУ проводит при приеме на платные места по этим научным специальностям многопрофильные конкурсы и/или однопрофильный конкурс (конкурс).

1.10. ВолГУ осуществляет прием по следующим условиям поступления на обучение (далее – условия поступления) с проведением отдельного конкурса по каждой совокупности этих условий:

- по направленности (профилю) программ аспирантуры (далее - конкурсный профиль) - следующими способами:

а) многопрофильный конкурс по нескольким научным специальностям в пределах группы научных специальностей (далее соответственно - многопрофильный конкурс; научные специальности, включенные в конкурс);

- отдельно в рамках контрольных цифр приема и на платные места;

- отдельно на места в пределах целевой квоты и на основные бюджетные места;

б) однопрофильный конкурс в пределах научной специальности (далее – однопрофильный конкурс): по научной специальности в целом.

1.11. Для конкурсов, имеющих одинаковый конкурсный профиль, ВолГУ устанавливает одинаковые:

перечень вступительных испытаний;

минимальное количество баллов;

максимальное количество баллов;

перечень общих индивидуальных достижений и порядок их учета.

1.12. ВолГУ формирует по каждой конкурсной группе:

списки лиц, подавших заявление о приеме (далее - списки подавших заявление);

ранжированные списки лиц, подавших заявление о приеме и документы, необходимые для поступления, и имеющих необходимые результаты вступительных испытаний (далее - конкурсные списки).

1.13. При наличии незаполненных мест после завершения зачисления ВолГУ проводит дополнительный прием на указанные места в соответствии с Разделом 12. Правил.

1.14. Прием на обучение осуществляется по заявлению о приеме, которое подается поступающим с приложением необходимых документов (далее соответственно – заявление, документы; вместе – документы, необходимые для поступления).

1.15. Организационное обеспечение проведения приема на обучение осуществляется приемной комиссией, создаваемой ВолГУ. Председателем приемной комиссии является ректор ВолГУ. Председатель приемной комиссии назначает ответственного секретаря приемной комиссии, который организует работу приемной комиссии.

1.16. Для проведения вступительных испытаний ВолГУ создает в определяемом им порядке экзаменационные и апелляционные комиссии.

Полномочия и порядок деятельности приемной комиссии регламентируются положением о ней, утверждаемым ректором ВолГУ.

Название документа: Правила приема на обучение по ОП ВО программам подготовки НИНПК в аспирантуре ФГАОУ ВО «ВолГУ» в 2026 году
--

Разработчик: зав. отделом аспирантуры и докторантуры В.Л. Сидорова	Страница: 3 из 25	Версия: 1
--	-------------------	-----------

Копии с данного оригинала при распечатке недействительны без заверительной надписи
--

Полномочия и порядок деятельности экзаменационных и апелляционных комиссий определяются положениями о них, утверждаемыми локальными актами.

2. Вступительные испытания

2.1. Прием на обучение проводится по результатам вступительных испытаний. Результаты вступительных испытаний оцениваются экзаменационной комиссией по пятибалльной системе.

Каждое вступительное испытание оценивается отдельно, минимальное количество баллов, подтверждающее успешное прохождение вступительного испытания, – 3 балла.

2.2. Поступающие сдают следующие вступительные испытания:

- специальную дисциплину, соответствующую научной специальности программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее – специальная дисциплина);
- иностранный язык (английский / немецкий / французский).

2.3. Вступительные испытания проводятся в устной форме (по билетам или в форме собеседования по вопросам, перечень которых доводится до сведения поступающих путем публикации на официальном сайте ВолГУ). ВолГУ проводит вступительные испытания очно.

2.4. Результаты вступительных испытаний действительны при приеме на обучение на учебный год, на который осуществляется прием на обучение.

2.5. ВолГУ учитывает в качестве результатов вступительных испытаний результаты кандидатских экзаменов, сданных поступающим в этой и (или) иной организации в соответствии с Порядком прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов, сдачи кандидатских экзаменов и их перечнем, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 марта 2014 г. № 247.

2.6. Поступающий однократно сдает каждое вступительное испытание.

2.7. Вступительные испытания проводятся на русском языке.

2.8. Одно вступительное испытание проводится одновременно для всех поступающих либо в различные сроки для различных групп поступающих (в том числе по мере формирования указанных групп из числа лиц, подавших заявление о приеме).

Для каждой группы поступающих проводится одно вступительное испытание в один день. По желанию поступающего ему может быть предоставлена возможность сдавать более одного вступительного испытания в один день.

2.9. Лица, не прошедшие вступительное испытание по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально), допускаются к сдаче вступительного испытания в другой группе или в резервный день.

2.10. Вступительные испытания проводятся ВолГУ с **20 августа по 24 августа** – при приеме по всем условиям поступления, указанным в пункте 1.5 Правил приема. Резервный день – **25 августа** (при приеме по всем условиям поступления).

Вступительные испытания в рамках дополнительного приема проводятся с **10 по 11 сентября 2026 года**.

2.11. При нарушении поступающим во время проведения вступительного испытания правил приема на обучение, утвержденных ВолГУ, уполномоченные должностные лица составляют акт о нарушении и о непрохождении поступающим вступительного испытания без уважительной причины, а при очном проведении вступительного испытания также удаляют поступающего с места проведения вступительного испытания.

2.12. Результаты вступительного испытания объявляются на официальном сайте ВолГУ в течение трех рабочих дней после проведения вступительного испытания, но не позднее чем за один день до публикации конкурсных списков.

2.13. Поступающий имеет право в день объявления результатов вступительного испытания или в течение следующего рабочего дня ознакомиться с результатами проверки и оценивания его работы, выполненной при прохождении вступительного испытания.

Название документа: Правила приема на обучение по СП ВО программам подготовки НиНПК в аспирантуре ФГАОУ ВО «ВолГУ» в 2026 году
--

Разработчик: зав. отделом аспирантуры и докторантуры В.Л. Сидорова	Страница: 4 из 25	Версия: 1
--	-------------------	-----------

Копии с данного оригинала при распечатке недействительны без заверительной надписи
--

2.14. По результатам вступительного испытания поступающий имеет право подать в организацию апелляцию о нарушении, по мнению поступающего, установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) о несогласии с полученной оценкой результатов вступительного испытания. ВолГУ проводит рассмотрение апелляций, поданных поступающими. Правила подачи и рассмотрения апелляций устанавливаются ВолГУ.

3. Учет индивидуальных достижений поступающих

3.1. Учет индивидуальных достижений поступающих осуществляется следующими способами:

ВолГУ начисляет поступающему баллы, которые включаются в сумму конкурсных баллов:

за общие индивидуальные достижения, перечень которых установлен ВолГУ;

за целевые индивидуальные достижения, в качестве которых рассматривается участие в проводимых заказчиком целевого обучения мероприятиях по профессиональной ориентации (далее -профорientационные мероприятия), которые учитываются в соответствии с пунктом 8.8. настоящих Правил при приеме на обучение на места в пределах целевой квоты в дополнение к баллам за общие индивидуальные достижения;

ВолГУ учитывает индивидуальные достижения при равенстве поступающих по иным критериям ранжирования в конкурсных списках.

3.2. Перечень учитываемых **общих индивидуальных достижений** и порядок их учета устанавливаются приемной комиссией ВолГУ в соответствии с Правилами приема:

№	Наименование индивидуального достижения	Подтверждающий документ	Количество баллов
1	публикации в журналах, входящих в базы научного цитирования Scopus, Web of Science, ядро РИНЦ, «Белый список»	список опубликованных научных работ, заверенный ученым секретарем ВолГУ / копии публикаций	5 баллов за каждую статью
2	публикации в журналах, входящих в перечень ВАК	список опубликованных научных работ, заверенный ученым секретарем ВолГУ / копии публикаций	3 балла за каждую статью
3	победитель (призер) заключительного (всероссийского) этапа ВСО, проводимой в соответствии с ежегодным Планом проведения всероссийского этапа ВСО, утвержденным Минобрнауки России	диплом победителя (призера)	2 балл за каждый диплом
4	Победитель, призер или лауреат Всероссийского инженерного конкурса	диплом победителя (призера, лауреата)	Победитель – 3 балла Призер – 2 балла Лауреат – 1 балл
5	исполнитель научного гранта (регионального и федерального уровня)	копия титульного листа заявки / отчета о выполнении работ по научному гранту, заверенная руководителем структурного подразделения, осуществляющего сопровождение научной деятельности в организации, на базе которой выполнялся грант	1 балл за грант регионального уровня 2 балла за грант федерального уровня
5	диплом о высшем образовании и о	диплом о высшем образовании и о	1 балл

Название документа: Правила приема на обучение по ОП ВО программам подготовки НиНПК в аспирантуре ФГАОУ ВО «ВолГУ» в 2026 году

Разработчик: зав. отделом аспирантуры и докторантуры В.Л. Сидорова Страница: 5 из 25 Версия: 1

Копии с данного оригинала при распечатке недействительны без заверительной надписи

№	Наименование индивидуального достижения	Подтверждающий документ	Количество баллов
	квалификации с отличием	квалификации	

3.3. Баллы за общие индивидуальные достижения, указанные в пункте 4.21. Правил, начисляются **только при соответствии достижений научной специальности**, на которую осуществляется поступление.

Количество баллов за **целевые индивидуальные достижения**, которое составляет **от одного до 5 баллов** и является одинаковым для всех поступающих, которые участвовали в профориентационных мероприятиях (по всем заказчикам целевого обучения, проводившим указанные мероприятия).

3.4. Указанные баллы включаются в сумму конкурсных баллов (суммируются с баллами за вступительные испытания).

3.5. В качестве индивидуальных достижений, учитываемых при равенстве поступающих по иным критериям ранжирования в конкурсных списках, ВолГУ устанавливает средний балл документа об образовании. В случае равенства поступающих по указанным достижениям перечень таких достижений может быть дополнен в период проведения приема на обучение.

4. Прием заявлений и документов

4.1. Поступающий на обучение подает:

одно заявление о приеме в ВолГУ на места в рамках контрольных цифр приема (если он хочет поступать на указанные места);

одно заявление о приеме в ВолГУ на платные места (если он хочет поступать на указанные места);

документы, необходимые для поступления.

4.2. Документы, необходимые для поступления, представляются (направляются) в ВолГУ одним из следующих способов:

1) представляются лично поступающим в приемную комиссию ВолГУ;
 2) направляются через операторов почтовой связи общего пользования;
 3) дистанционно в электронной форме посредством электронной почты университета asp@volsu.ru.

4) представляет посредством федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных муниципальных услуг (функций)» (далее - ЕПГУ) (с учетом п. 4.11 Правил).

4.3. Если документы, необходимые для поступления, представляются в организацию лично поступающим, поступающему выдается расписка в приеме документов.

4.4. В случае направления документов, необходимых для поступления, через операторов почтовой связи общего пользования указанные документы принимаются, если они поступили в ВолГУ не позднее срока завершения приема документов, установленного правилами приема, утвержденными ВолГУ.

4.5. Для поступления на обучение поступающие подают заявление о приеме с приложением необходимых документов.

В заявлении о приеме поступающий указывает конкурсные группы, по которым он хочет быть зачисленным в ВолГУ, и приоритеты зачисления по каждой конкурсной группе (далее - приоритеты зачисления).

Поступающий указывает следующие приоритеты зачисления:

- 1) для поступления на места в рамках контрольных цифр приема:
 - приоритет зачисления на места в пределах целевой квоты;
 - приоритет зачисления на основные бюджетные места;
- 2) для поступления на платные места - приоритет зачисления на платные места.

Название документа: Правила приема на обучение по ОП ВО программам подготовки НиНПК в аспирантуре ФГАОУ ВО «ВолГУ» в 2026 году

Разработчик: зав. отделом аспирантуры и докторантуры В.Л. Сидорова

Страница: 6 из 25

Версия: 1

Копии с данного оригинала при распечатке недействительны без заверительной надписи

Приоритеты зачисления обозначаются порядковыми номерами (целыми числами, начиная с единицы). Высота приоритетов зачисления (приоритетность зачисления) уменьшается с возрастанием указанных номеров.

Поступающий указывает отдельную последовательность приоритетов зачисления на места в рамках контрольных цифр приема и отдельную последовательность приоритетов зачисления на платные места.

4.6. В заявлении о приеме на обучение поступающий заверяет личной подписью следующие факты (при подаче заявления о приеме в электронной форме посредством электронной информационной системы организации или посредством ЕПГУ подтверждение указанных фактов осуществляется посредством внесения в заявление о приеме соответствующей отметки):

1) ознакомление поступающего с информацией о необходимости указания в заявлении о приеме достоверных сведений и представления подлинных документов;

2) ознакомление поступающего с правилами приема, утвержденными ВолГУ, а также с документами и информацией, указанными в части 2 статьи 55 Федерального закона N 273-ФЗ;

3) при поступлении на обучение на места в рамках контрольных цифр приема - получение соответствующего высшего образования впервые (отсутствие у поступающего диплома об окончании аспирантуры (адъюнктуры), свидетельства об окончании аспирантуры (адъюнктуры), диплома кандидата наук), за исключением установленных законодательством Российской Федерации случаев получения высшего образования за счет бюджетных ассигнований при наличии у лица соответствующего высшего образования.

4.7. В заявлении о приеме указывается необходимость (отсутствие необходимости) создания для поступающего специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с его инвалидностью или ограниченными возможностями здоровья.

4.8. Заявление о приеме представляется на русском языке.

4.9. Поступающий может внести изменения в заявление о приеме, включая изменение конкурсных групп (в том числе дополнение, исключение конкурсных групп), изменение приоритетов зачисления, не позднее дня завершения приема документов на соответствующие места. Изменение приоритетов зачисления на ЕПГУ осуществляется не чаще чем один раз в 2 часа. Указанные изменения вносятся не позднее дня завершения приема заявления и документов.

4.10. Поступающий представляет документы, необходимые для поступления:

1) документ (документы), удостоверяющий личность, гражданство (в том числе может представить паспорт гражданина Российской Федерации, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации) (представляется одновременно с заявлением о приеме);

2) документ об образовании (представляется не позднее дня завершения приема заявлений о согласии на зачисление).

Поступающий может представить один или несколько документов об образовании.

Документ иностранного государства об образовании представляется со свидетельством о признании иностранного образования, за исключением случаев, в которых в соответствии с законодательством Российской Федерации и (или) международным договором не требуется признание иностранного образования. Свидетельство о признании иностранного образования представляется не позднее срока завершения согласия на зачисление (на места в рамках контрольных цифр приема) или не позднее дня завершения заключения договора (на платные места) согласно п. 7.5 Правил;

3) документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета (представляется одновременно с заявлением о приеме, при наличии);

Название документа: Правила приема на обучение по ОП ВО программам подготовки НиНПК в аспирантуре ФГАОУ ВО «ВолГУ» в 2026 году
--

Разработчик: зав. отделом аспирантуры и докторантуры В.Л. Сидорова	Страница: 7 из 25	Версия: 1
--	-------------------	-----------

Копии с данного оригинала при распечатке недействительны без заверительной надписи
--

4) заявление о согласии на обработку персональных данных (представляется одновременно с заявлением о приеме);

5) при необходимости создания специальных условий для сдачи вступительных испытаний - документ, подтверждающий инвалидность или ограниченные возможности здоровья на день его представления (далее - документ об ОВЗ) (представляется одновременно с заявлением о приеме или в более поздний срок, но не позднее дня завершения приема заявлений и документов; для создания специальных условий для сдачи вступительных испытаний документ об ОВЗ должен быть представлен не позднее, чем за 10 дней до дня проведения вступительного испытания);

6) документы, подтверждающие индивидуальные достижения, которые учитываются при приеме на обучение (представляются по усмотрению поступающего не позднее дня завершения приема заявлений и документов);

7) документы, указанные в п. 13.3-13.5 Правил (представляются не позднее дня завершения приема заявлений и документов);

8) иные документы (представляются по усмотрению поступающего не позднее дня завершения приема заявлений и документов);

9) 4 фотографии (форматом 3Х4) поступающего (представляется одновременно с заявлением о приеме).

4.11. Документы, необходимые для поступления, представляются в виде оригиналов или копий (электронных образов) без представления оригиналов. Заверение указанных копий (электронных образов) не требуется.

При подаче заявления о приеме посредством ЕПГУ:

документ, необходимый для поступления, представляется поступающим в виде электронного образа посредством электронной информационной системы ВолГУ или представляется поступающим в ВолГУ в виде оригинала или копии, за исключением документа, удостоверяющего личность, гражданство, документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, документа об образовании;

документ, удостоверяющий личность, гражданство, документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, считается представленным в копии, если информация о таком документе подтверждена сведениями, имеющимися на ЕПГУ или в иных государственных информационных системах;

документ об образовании считается представленным в копии, если информация об указанном документе подтверждена сведениями, имеющимися в федеральной информационной системе «Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении» (далее - ФРДО). ВолГУ устанавливает необходимость представления поступающим оригинала или копии (электронного образа) документа об образовании (в дополнение к подтверждению информации об указанном документе сведениями, имеющимися в ФРДО);

в случае если информация о документе, удостоверяющем личность, гражданство, документе, подтверждающем регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, документе об образовании не подтверждена сведениями, имеющимися на ЕПГУ или в иных государственных информационных системах (в том числе в ФРДО), поступающий представляет документ в виде электронного образа посредством электронной информационной системы организации или представляет в ВолГУ в виде оригинала или копии.

4.12. Документы, выполненные на иностранном языке, представляются с переводом на русский язык, заверенным нотариально (в том числе консульским должностным лицом), или иным способом, установленным ВолГУ, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации.

Название документа: Правила приема на обучение по ОП ВО программам подготовки НиНПК в аспирантуре ФГАОУ ВО «ВолГУ» в 2026 году		
Разработчик: зав. отделом аспирантуры и докторантуры В.Л. Сидорова	Страница: 8 из 25	Версия: 1
Копии с данного оригинала при распечатке недействительны без заверительной надписи		

4.13. Документы, полученные в иностранном государстве, должны быть легализованы, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

4.14. ВолГУ осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и подлинности документов, необходимых для поступления, в том числе путем обращения в государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

4.15. Приемная комиссия ВолГУ формирует личное дело поступающего в бумажной форме на основании информации и (или) документов, полученных ВолГУ с ЕПГУ и (или) представленных поступающим иными способами.

4.16. По результатам приема заявлений и документов и проведения вступительных испытаний ВолГУ принимает решение по вопросу о допуске поступающих к участию в конкурсе.

5. Списки подавших заявление и конкурсные списки

5.1. Списки подавших заявление формируются в период приема заявлений и документов и проведения вступительных испытаний и публикуются на официальном сайте ВолГУ со дня начала приема заявлений документов, а также на ЕПГУ со дня начала приема заявлений о приеме посредством ЕПГУ.

5.2. Указанные списки формируются для каждого конкурса и обновляются при наличии изменений ежедневно до дня публикации конкурсных списков включительно.

5.3. Конкурсные списки формируются по результатам приема заявлений и документов и проведения вступительных испытаний и публикуются на официальном сайте ВолГУ и на ЕПГУ. Конкурсные списки формируются для каждого конкурса и обновляются при наличии изменений ежедневно до дня издания приказа (приказов) о зачислении по соответствующему конкурсу включительно.

5.4. В конкурсный список включаются поступающие, которые имеют не менее минимального количества баллов за вступительные испытания.

5.5. В конкурсном списке указываются следующие сведения:

- 1) уникальный код, присвоенный поступающему (далее - уникальный код поступающего);
- 2) сумма конкурсных баллов;
- 3) сумма баллов за вступительные испытания;
- 4) количество баллов за каждое вступительное испытание;
- 5) количество баллов за общие индивидуальные достижения;
- 6) количество баллов за целевые индивидуальные достижения (при приеме на обучение на места в пределах целевой квоты);
- 7) индивидуальные достижения, учитываемые при равенстве поступающих по иным критериям ранжирования;
- 8) при приеме на обучение на места в рамках контрольных цифр приема - наличие согласия на зачисление, указанного в п. 7.10. Правил;
- 9) при приеме на обучение на платные места - наличие заключенного договора об образовании;
- 10) приоритет зачисления, указанный поступающим по данной конкурсной группе;
- 11) высшие приоритеты поступающего, определяемые в соответствии с п. 7.12. Правил (далее - высшие приоритеты):
 - основной высший приоритет;
 - высший проходной приоритет

5.6. В списке подавших заявление указываются:

сведения, указанные в п. 7.5. Правил (за исключением индивидуальных достижений, учитываемых при равенстве поступающих по иным критериям ранжирования, и высших

Название документа: Правила приема на обучение по ОП ВО программам подготовки НИНПК в аспирантуре ФГАОУ ВО «ВолГУ» в 2026 году
--

Разработчик: зав. отделом аспирантуры и докторантуры В.Л. Сидорова	Страница: 9 из 25	Версия: 1
--	-------------------	-----------

Копии с данного оригинала при распечатке недействительны без заверительной надписи
--

приоритетов);

информация о рассмотрении заявления о приеме, в том числе о допуске к участию в конкурсе.

Сведения, отсутствующие на момент подачи заявления о приеме, указываются в списке подавших заявление после получения организацией таких сведений.

5.7. Поступающие, включенные в список подавших заявление, упорядочиваются по убыванию суммы конкурсных баллов (при наличии баллов), при равенстве суммы конкурсных баллов - по уникальному коду поступающего.

5.8. Поступающие, включенные в конкурсный список, ранжируются последовательно по следующим основаниям:

по убыванию суммы конкурсных баллов;

по убыванию суммы баллов за вступительные испытания;

по убыванию количества баллов за отдельные вступительные испытания в соответствии с приоритетностью испытаний при ранжировании;

по убыванию количества баллов за индивидуальные достижения (при приеме на обучение на места в пределах целевой квоты количество баллов за индивидуальные достижения исчисляется как сумма количества баллов за общие индивидуальные достижения и количества баллов за целевые индивидуальные достижения);

по индивидуальным достижениям, учитываемым при равенстве поступающих по иным критериям ранжирования.

6. Зачисление, подача и отзыв согласия на зачисление, заключение договора об образовании, отзыв документов, отказ от зачисления

6.1. Зачисление проводится согласно конкурсным спискам в соответствии с приоритетами зачисления, указанными в заявлении о приеме, до заполнения установленного количества мест.

6.2. Для зачисления на места в рамках контрольных цифр приема поступающий представляет согласие на зачисление в ВолГУ. Согласие на зачисление представляется в электронном виде посредством проставления на ЕПГУ электронной отметки о согласии на зачисление или на бумажном носителе посредством подачи в организацию заявления о согласии на зачисление (лично или через оператора почтовой связи). Представление согласия на зачисление в электронном виде осуществляется не чаще чем один раз в 2 часа.

ВолГУ завершает прием согласий на зачисление на места в рамках контрольных цифр приема - **26 августа до 12.00** по московскому времени. Представление согласия на зачисление осуществляется начиная со дня начала приема заявления о приеме до установленного времени в день завершения представления согласия на зачисление (далее -- срок завершения представления согласия на зачисление).

Согласие на зачисление применяется ко всем конкурсным группам на места в рамках контрольных цифр приема в ВолГУ.

В случае если поступающий, подавший согласие на зачисление, хочет подать согласие на зачисление в другую организацию, то ему необходимо отозвать поданное согласие на зачисление.

6.3. Для зачисления на платные места поступающий заключает договор об образовании, а также информирует ВолГУ о необходимости его зачисления в соответствии с договором об образовании. ВолГУ завершает заключение договоров об образовании – **28 августа до 15.00** по московскому времени (далее - день завершения заключения договоров). Заключение договора об образовании осуществляется начиная со дня начала приема заявления о приеме до дня завершения заключения договоров включительно.

6.4. Для зачисления ВолГУ определяет высшие приоритеты на основании приоритетов зачисления, указанных поступающими в заявлении о приеме:

Название документа: Правила приема на обучение по ОП ВО программам подготовки НиНПК в аспирантуре ФГАОУ ВО «ВолГУ» в 2026 году		
Разработчик: зав. отделом аспирантуры и докторантуры В.Л. Сидорова	Страница: 10 из 25	Версия: 1
Копии с данного оригинала при распечатке недействительны без заверительной надписи		

основной высший приоритет - наиболее высокий приоритет зачисления, по которому поступающий проходит по конкурсу, определяемый для поступающих, включенных в конкурсный список, вне зависимости от наличия согласия на зачисление. Основной высший приоритет определяется на основании всех конкурсных списков, в которых поступающий проходит по конкурсу, и указывается в конкретном конкурсном списке;

высший проходной приоритет - наиболее высокий приоритет зачисления, по которому поступающий проходит по конкурсу, определяемый для поступающих, представивших согласие на зачисление. Высший проходной приоритет определяется на основании всех конкурсных списков, в которых поступающий проходит по конкурсу, и указывается в конкретном конкурсном списке.

6.5. Поступающий подлежит зачислению на места в рамках контрольных цифр приема в соответствии с высшим проходным приоритетом, если он проходит по конкурсу в пределах установленного количества мест и в срок завершения представления согласия на зачисление в ВолГУ имеется согласие на зачисление, при условии, что до дня издания приказа о зачислении включительно поступающий не отозвал согласие на зачисление.

6.6. Поступающий подлежит зачислению на платные места, если он проходит по конкурсу в пределах установленного количества мест и в день завершения заключения договоров в ВолГУ имеется заключенный договор об образовании. Поступающий на платные места зачисляется в соответствии с одним или несколькими приоритетами зачисления. Зачисление на платные места осуществляется вне зависимости от зачисления на места в рамках контрольных цифр приема.

6.7. В случае если поступающий подал заявление о приеме посредством ЕПГУ, он может представить согласие на зачисление посредством ЕПГУ, или лично, или через оператора почтовой связи. В случае если поступающий подал заявление о приеме лично, или через оператора почтовой связи, или посредством электронной информационной системы ВолГУ, он может представить согласие на зачисление лично, или через оператора почтовой связи, или посредством ЕПГУ (если при подаче заявления о приеме он представил в ВолГУ страховой номер индивидуального лицевого счета и дал согласие на передачу сведений на ЕПГУ).

6.8. При представлении поступающим согласия на зачисление ВолГУ вносит в конкурсный список (до публикации конкурсного списка - в список подавших заявление) сведения о представлении согласия на зачисление.

6.9. Поступающий имеет право на любом этапе приема на обучение отозвать согласие на зачисление на ЕПГУ либо путем подачи в ВолГУ заявления об отзыве согласия на зачисление (лично или через оператора почтовой связи) (далее - отзыв согласия на зачисление).

При отзыве поступающим согласия на зачисление ВолГУ вносит в конкурсный список (до публикации конкурсного списка - в список подавших заявление) сведения об отзыве согласия на зачисление.

6.10. Поступающий имеет право на любом этапе приема на обучение отозвать заявление о приеме на ЕПГУ либо путем подачи в ВолГУ заявления об отзыве заявления о приеме (лично или через оператора почтовой связи) (далее - отзыв заявления о приеме).

При отзыве заявления о приеме ВолГУ исключает поступающего из списков подавших заявление, из конкурсных списков и из числа зачисленных.

6.11. Поступающий, зачисленный на обучение, имеет право отказаться от зачисления без отзыва согласия на зачисление. Отказ от зачисления осуществляется на ЕПГУ либо путем подачи в ВолГУ заявления об отказе от зачисления (лично или через оператора почтовой связи).

При отказе от зачисления ВолГУ исключает поступающего из числа зачисленных и вносит необходимые изменения в конкурсные списки.

6.12. В случае если поступающий, который зачислен на места в рамках контрольных цифр приема, хочет отозвать согласие на зачисление, ему необходимо отказаться от зачисления одновременно с отзывом согласия на зачисление.

Название документа: Правила приема на обучение по ОП ВО программам подготовки НиНПК в аспирантуре ФГАОУ ВО «ВолГУ» в 2026 году
--

Разработчик: зав. отделом аспирантуры и докторантуры В.Л. Сидорова	Страница: 11 из 25	Версия: 1
--	--------------------	-----------

Копии с данного оригинала при распечатке недействительны без заверительной надписи
--

6.13. До истечения срока приема на обучение на места в рамках контрольных цифр приема (включая дополнительный прием на обучение) по конкретным конкурсным группам ВолГУ вносит изменения в конкурсные списки, списки подавших заявления, исключает поступающего из числа зачисленных в соответствии с пунктами 6.8-6.11 Правил.

в случае получения сведений с ЕПГУ или заявления, представленного в ВолГУ лично поступающим, не менее чем за 2 часа до конца рабочего дня - в течение 2 часов после получения сведений с ЕПГУ или заявления;

в случае получения сведений с ЕПГУ или заявления, представленного в ВолГУ лично поступающим, менее чем за 2 часа до конца рабочего дня - в течение первых двух часов следующего рабочего дня;

в случае получения заявления через оператора почтовой связи или посредством электронной информационной системы ВолГУ - не позднее следующего рабочего дня.

6.14. После завершения приема на обучение на места в рамках контрольных цифр приема (включая дополнительный прием на обучение) по конкретным конкурсным группам поданные документы в части их оригиналов (при наличии) возвращаются поступающему в течение одного рабочего дня после дня поступления в ВолГУ заявления об отзыве заявления о приеме. В случае невозможности возврата указанных оригиналов они остаются на хранении в ВолГУ.

6.15. Зачисление оформляется приказами ВолГУ о зачислении. Приказы о зачислении публикуются на официальном сайте ВолГУ с указанием уникального кода поступающего.

6.16. По результатам зачисления ВолГУ формирует сведения о зачислении по каждому конкурсу с указанием уникального кода поступающего, суммы конкурсных баллов, количества баллов за вступительные испытания и за индивидуальные достижения. Указанные сведения размещаются на официальном сайте ВолГУ в день издания приказов о зачислении и должны быть доступны пользователям официального сайта ВолГУ в течение 6 месяцев со дня их издания.

7. Зачисление на места в рамках контрольных цифр приема

7.1. Зачисление на места в рамках контрольных цифр приема проводится в 2 этапа: основной этап зачисления (**27 августа**) и дополнительный этап зачисления (**31 августа**).

7.2. На каждом этапе зачисления ВолГУ определяет основной высший приоритет и высший проходной приоритет.

7.3. На основном этапе зачисления:

1) проводится зачисление:

на места в пределах целевой квоты;

на основные бюджетные места;

2) в случае если высший проходной приоритет является приоритетом целевой квоты, поступающий зачисляется на места в пределах целевой квоты;

3) в случае если высший проходной приоритет является приоритетом основных бюджетных мест, поступающий зачисляется на основные бюджетные места.

7.4. На дополнительном этапе зачисления проводится зачисление на незаполненные основные бюджетные места в соответствии с приоритетом основных бюджетных мест.

7.5. Места в пределах целевой квоты, которые являются незаполненными, добавляются к основным бюджетным местам.

7.6. В случае если поступающий, зачисленный на основном этапе зачисления, хочет участвовать в дополнительном этапе зачисления в ВолГУ, он отказывается от зачисления, проведенного на основном этапе зачисления. Лица, которые зачислены на основном этапе зачисления и отказались от зачисления до срока завершения представления согласия на зачисление на дополнительном этапе зачисления, рассматриваются при проведении зачисления на дополнительном этапе зачисления. Лица, которые зачислены на основном этапе зачисления и не отказались от зачисления до срока завершения представления согласия на зачисление на

Название документа: Правила приема на обучение по ОП ВО программам подготовки НИПК в аспирантуре ФГАОУ ВО «ВолГУ» в 2026 году

Разработчик: зав. отделом аспирантуры и докторантуры В.Л. Сидорова Страница: 12 из 25 Версия: 1

Копии с данного оригинала при распечатке недействительны без заверительной надписи

дополнительном этапе зачисления, не подлежат зачислению на дополнительном этапе зачисления.

7.7. В случае если поступающий, зачисленный на основном этапе зачисления, хочет участвовать в дополнительном этапе зачисления в иную организацию, он до срока завершения представления согласия на зачисление на дополнительном этапе зачисления отказывается от зачисления, проведенного на основном этапе зачисления, и отзывает согласие на зачисление.

8. Информирование о приеме на обучение

8.1. В целях информирования о приеме на официальном сайте ВолГУ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.volsu.ru (далее – официальный сайт) размещается следующая информация о приеме:

- 1) не позднее 20 января:
 - а) перечень научных специальностей, на которые проводится прием в данном календарном году;
 - б) правила приема на обучение, утвержденные ВолГУ;
 - в) сроки проведения приема на обучение;
 - г) перечень вступительных испытаний с указанием по каждому вступительному испытанию следующих сведений:
 - наименование вступительного испытания;
 - максимальное количество баллов;
 - минимальное количество баллов;
 - приоритетность испытания при ранжировании;
 - форма проведения, языки, на которых осуществляется проведение вступительного испытания, программа вступительного испытания;
 - информация о проведении вступительного испытания очно и (или) с использованием дистанционных технологий;
 - особенности проведения вступительного испытания для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;
 - д) порядок учета индивидуальных достижений;
 - е) перечень общих индивидуальных достижений, учитываемых при приеме на обучение;
 - ж) информация о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования);
 - з) информация о местах приема документов, почтовых адресах для направления документов, необходимых для поступления, электронных адресах для взаимодействия с поступающими;
 - и) информация о наличии общежития для обучающихся;
 - л) количество мест для приема на обучение по различным условиям поступления в рамках контрольных цифр приема (без указания целевой квоты);
- 2) не позднее 10 апреля - количество мест для приема на обучение в рамках контрольных цифр приема по различным конкурсным группам, в том числе на места в пределах целевой квоты;
- 3) не позднее чем за 2 месяца до начала зачисления на платные места:
 - количество платных мест;
 - образец договора об образовании;
- 4) не позднее 1 июня:
 - информация о количестве мест в общежитиях для обучающихся;
- 5) не позднее чем за 14 календарных дней до начала вступительных испытаний – расписание вступительных испытаний.

8.2. Приемная комиссия ВолГУ обеспечивает функционирование специальных

Название документа: Правила приема на обучение по ОП ВО программам подготовки НиНПК в аспирантуре ФГАОУ ВО «ВолГУ» в 2026 году
--

Разработчик: зав. отделом аспирантуры и докторантуры В.Л. Сидорова	Страница: 13 из 25	Версия: 1
--	--------------------	-----------

Копии с данного оригинала при распечатке недействительны без заверительной надписи
--

телефонных линий и раздела официального сайта для ответов на обращения, связанные с приемом на обучение

8.3. Информация о поступающих, размещаемая ВолГУ на официальном сайте и (или) публикуемая иными способами, информация, размещаемая на федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее - ЕПГУ) (в том числе списки подавших заявление, сведения о результатах вступительных испытаний, конкурсные списки, приказы о зачислении), формируется без указания фамилии, имени, отчества поступающих, с указанием уникального кода поступающего.

9. Сроки приема на обучение

9.1. При приеме на обучение на места в рамках контрольных цифр приема и на платные места по всем формам обучения прием документов для поступающих в аспирантуру ВолГУ устанавливается с **22 июня по 19 августа** до 15:00 по московскому времени.

Завершение зачисления – **31 августа 2026 года**.

9.2. При дополнительном приеме на обучение на места в рамках контрольных цифр приема и на платные места по всем формам обучения завершение зачисления - **16 сентября 2026 года**.

10. Особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

10.1. При проведении вступительных испытаний для поступающих из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее - поступающие с ограниченными возможностями здоровья), ВолГУ обеспечивает создание условий с учетом особенностей психофизического развития поступающих, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности). Поступающим с ограниченными возможностями здоровья предоставляется в доступной для них форме информация о порядке проведения вступительных испытаний.

10.2. Продолжительность вступительного испытания для поступающих с ограниченными возможностями здоровья увеличивается не более чем на 1,5 часа.

10.3. В ВолГУ созданы материально-технические условия, обеспечивающие возможность беспрепятственного доступа поступающих инвалидов в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (в том числе наличие пандусов, подъемников, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов).

Очные вступительные испытания для поступающих с ограниченными возможностями здоровья проводятся в отдельной аудитории.

Число поступающих инвалидов в одной аудитории не должно превышать 6 человек.

Допускается присутствие в аудитории во время сдачи вступительного испытания большего числа поступающих с ограниченными возможностями здоровья, а также проведение вступительного испытания для поступающих с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с иными поступающими, если это не создает трудностей для поступающих при сдаче вступительного испытания.

Допускается присутствие в аудитории во время сдачи вступительного испытания ассистента из числа работников ВолГУ или привлеченных лиц, оказывающего поступающим инвалидам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с работниками ВолГУ, проводящими вступительное испытание).

Название документа: Правила приема на обучение по ОП ВО программам подготовки НиНПК в аспирантуре ФГАОУ ВО «ВолГУ» в 2026 году
--

Разработчик: зав. отделом аспирантуры и докторантуры В.Л. Сидорова	Страница: 14 из 25	Версия: 1
--	--------------------	-----------

Копии с данного оригинала при распечатке недействительны без заверительной надписи
--

10.4. Поступающие с ограниченными возможностями здоровья могут в процессе сдачи вступительного испытания пользоваться техническими средствами, необходимыми им в связи с их индивидуальными особенностями.

10.5. При проведении вступительных испытаний обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей поступающих с ограниченными возможностями здоровья:

1) для слепых:

задания для выполнения на вступительном испытании оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, либо зачитываются ассистентом;

письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых либо надиктовываются ассистенту;

поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых (при очном проведении вступительных испытаний);

2) для слабовидящих:

обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс (при очном проведении вступительных испытаний);

поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство, возможно также использование собственных увеличивающих устройств (при очном проведении вступительных испытаний);

задания для выполнения, а также инструкция по порядку проведения вступительных испытаний оформляются увеличенным шрифтом;

3) для глухих и слабослышащих:

обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости поступающим предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования (при очном проведении вступительных испытаний);

предоставляются услуги сурдопереводчика;

4) для слепоглухих предоставляются услуги тифлосурдопереводчика (помимо требований, выполняемых соответственно для слепых и глухих);

5) для лиц с тяжелыми нарушениями речи, глухих, слабослышащих вступительные испытания, проводимые в устной форме, по решению организации проводятся в письменной форме;

6) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата, нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей:

письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

вступительные испытания, проводимые в письменной форме, по решению ВолГУ проводятся в устной форме.

10.6. Условия, указанные в пунктах 10.2-10.5 Правил, предоставляются поступающим на основании заявления о приеме, содержащего сведения о необходимости создания соответствующих специальных условий и документа, подтверждающего инвалидность.

11. Прием на целевое обучение

11.1. Прием на обучение на места в пределах целевой квоты осуществляется в соответствии с положением о целевом обучении и типовой формой договора о целевом обучении, утвержденными Правительством Российской Федерации.

Название документа: Правила приема на обучение по ОП ВО программам подготовки НиНПК в аспирантуре ФГАОУ ВО «ВолГУ» в 2026 году
--

Разработчик: зав. отделом аспирантуры и докторантуры В.Л. Сидорова	Страница: 15 из 25	Версия: 1
--	--------------------	-----------

Копии с данного оригинала при распечатке недействительны без заверительной надписи
--

11.2. ВолГУ проводит прием на обучение на места в пределах целевой квоты на основании заявок на заключение договора о целевом обучении, поданных поступающими в соответствии с предложениями о заключении договоров о целевом обучении, сформированными федеральными государственными органами, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, юридическими лицами, указанными в части 1 статьи 71.1 Федерального закона № 273-ФЗ (далее соответственно - заявки, предложения, заказчики), и размещенными на Единой цифровой платформе в сфере занятости и трудовых отношений «Работа в России» (далее - цифровая платформа «Работа в России») или представленными заказчиками в организацию (в случае неразмещения предложений на цифровой платформе «Работа в России»).

Организация присваивает заказчикам, представившим в организацию предложения (в случае неразмещения предложений на цифровой платформе «Работа в России»), уникальные идентификационные номера.

11.3. При приеме на обучение на места в пределах целевой квоты:

- 1) поступающий подает заявление о приеме в соответствии с предложением;
- 2) поступающий указывает в заявлении о приеме:

а) если предложение, в соответствии с которым поступающий поступает на указанные места, размещено на цифровой платформе «Работа в России»: признак размещения предложения на цифровой платформе «Работа в России»;

номер предложения, сформированный на цифровой платформе «Работа в России»;

б) если предложение, в соответствии с которым поступающий поступает на указанные места, не размещено на цифровой платформе «Работа в России»:

признак неразмещения предложения на цифровой платформе «Работа в России»;

номер предложения, сформированный заказчиком;

3) если поступающий подает новую заявку, то предыдущая заявка считается отозванной.

11.4. ВолГУ проводит проверку соответствия заявления о приеме предложению, размещенному на цифровой платформе «Работа в России» или представленному заказчиком в организацию. В случае если предложение, указанное в заявлении о приеме, отсутствует на цифровой платформе «Работа в России» и не представлено заказчиком в организацию, и (или) конкурсная группа, указанная в заявлении о приеме, не соответствует предложению, указанному в заявлении о приеме, организация отказывает поступающему в приеме на обучение на места в пределах целевой квоты.

11.5. В списках подавших заявление и в конкурсных списках на места в пределах целевой квоты указывается признак размещения (неразмещения) предложения на цифровой платформе «Работа в России», номер предложения, идентификационный номер заказчика (в случае неразмещения предложения на цифровой платформе «Работа в России»).

11.6. Организация выделяет целевую квоту по научной специальности в соответствии с квотой приема на целевое обучение, которая устанавливается согласно порядку установления квоты приема на целевое обучения, утверждаемому Правительством Российской Федерации, органом государственной власти субъекта Российской Федерации, органом местного самоуправления (далее - порядок установления квоты), и является недетализированной либо детализируется на несколько квот в интересах конкретных заказчиков (далее - детализированные целевые квоты).

11.7. При проведении многопрофильного конкурса целевая квота выделяется ВолГУ в соответствии с максимальной квотой, установленной Правительством Российской Федерации, органом государственной власти субъекта Российской Федерации, органом местного самоуправления по научным специальностям, включенным в конкурс (в случае если не проведено перераспределение целевой квоты в соответствии с порядком установления квоты).

11.8. В случае если квота приема на целевое обучения детализирована в интересах конкретных заказчиков, ВолГУ:

Название документа: Правила приема на обучение по ОП ВО программам подготовки НиНПК в аспирантуре ФГАОУ ВО «ВолГУ» в 2026 году		
Разработчик: зав. отделом аспирантуры и докторантуры В.Л. Сидорова	Страница: 16 из 25	Версия: 1
Копии с данного оригинала при распечатке недействительны без заверительной надписи		

проводит отдельный конкурс по каждой детализированной целевой квоте; использует места, в отношении которых не указаны заказчики (при наличии таких мест), для проведения конкурса в интересах заказчиков целевого обучения, не указанных по другим детализированным целевым квотам.

Поступающий участвует в конкурсе по одной детализированной целевой квоте по данной научной специальности.

11.9. Незаполненные (освободившиеся) места детализированных целевых квот добавляются к основным бюджетным местам.

11.10. При приеме на обучение на места в пределах целевой квоты: поступающий, который участвовал в профориентационных мероприятиях (далее - участник профориентационных мероприятий), указывает в заявлении о приеме, что он является участником профориентационных мероприятий;

ВолГУ включает в сумму конкурсных баллов баллы за целевые индивидуальные достижения при наличии поступающего в списке участников профориентационных мероприятий, представленном заказчиком в организацию до дня начала приема заявлении о приеме с указанием страхового номера индивидуального лицевого счета за подписью уполномоченного должностного лица на бумажном носителе или в электронном виде.

11.11. ВолГУ зачисляет поступающих на места в пределах целевой квоты в количестве, не превышающем количества договоров, указанного заказчиками в предложениях (по каждому предложению).

11.12. При приеме на обучение на места в пределах целевой квоты в интересах безопасности государства:

прием на обучение осуществляется при наличии в ВолГУ информации о поступающих, полученной от заказчиков, сформировавших предложения в интересах безопасности государства;

сведения о поступающих не указываются в информации, размещаемой ВолГУ на официальном сайте и (или) публикуемой иными способами, размещаемой на ЕПГУ (в том числе в списках подавших заявление, сведениях о результатах вступительных испытаний, конкурсных списках, сведениях о зачислении);

зачисление оформляется отдельным приказом (приказами).

12. Проведение дополнительного приема на обучение

12.1. Дополнительный прием на обучение проводится:

однократно на места в рамках контрольных цифр приема (в случае если количество незаполненных мест в рамках контрольных цифр приема по конкретному конкурсному профилю и конкретной форме обучения в ВолГУ менее 10);

однократно на платные места по решению ВолГУ - для лиц, поступающих на обучение на основании документа иностранного государства об образовании.

В ходе проведения дополнительного приема на обучение не проводится дополнительное зачисление.

12.2. При дополнительном приеме на обучение ВолГУ проводит прием заявлений и документов, вступительные испытания и зачисление. При дополнительном приеме на обучение ВолГУ осуществляет учет результатов вступительных испытаний, сданных поступающими в ВолГУ в период основного приема на обучение.

12.3. Дополнительный прием на обучение на места в рамках контрольных цифр приема проводится на основные бюджетные места.

При проведении дополнительного приема на обучение на места в рамках контрольных цифр приема ВолГУ может до начала приема заявлений и документов перераспределить места

Название документа: Правила приема на обучение по ОП ВО программам подготовки НИНПК в аспирантуре ФГАОУ ВО «ВолГУ» в 2026 году

Разработчик: зав. отделом аспирантуры и докторантуры В.Л. Сидорова Страница: 17 из 25 Версия: 1

Копии с данного оригинала при распечатке недействительны без заверительной надписи

в рамках контрольных цифр приема в пределах группы научных специальностей. Указанное перераспределение проводится:

только между научными специальностями, программами аспирантуры (профилями), по которым был объявлен прием на обучение на места в рамках контрольных цифр приема.

13. Прием на обучение иностранных граждан и лиц без гражданства

13.1. Иностранные граждане и лица без гражданства имеют право на получение высшего образования за счет бюджетных ассигнований в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или устанавливаемой Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан и лиц без гражданства (далее - квота на образование иностранных граждан), а также за счет средств физических лиц и юридических лиц в соответствии с договорами об образовании.

13.2. Прием на обучение в пределах квоты на образование иностранных граждан осуществляется в соответствии с направлениями федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере высшего образования. Зачисление в пределах квоты на образование иностранных граждан оформляется отдельным приказом (приказами) ВолГУ.

13.3. Иностранные граждане, которые поступают на обучение на основании международных договоров, представляют помимо документов, указанных в п. 3.10 Правил, оригиналы или копии документов, подтверждающих их отнесение к числу лиц, указанных в соответствующих международных договорах.

13.4. Иностранные граждане и лица без гражданства, являющиеся соотечественниками, проживающими за рубежом (далее соотечественники), представляют помимо документов, указанных в п. 3.10. Правил, оригиналы или копии документов, предусмотренных статьей 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. N2 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом».

13.5. При подаче документов иностранный гражданин или лицо без гражданства представляет в соответствии с подпунктом 1 п. 3.10. Правил оригинал или копию документа, удостоверяющего личность, гражданство, либо документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Российской Федерации или личность лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. N 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации».

13.6. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства на обучение по программам аспирантуры, содержащим сведения, составляющие государственную тайну, осуществляется в пределах квоты на образование иностранных граждан с соблюдением требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации о государственной тайне.

14. Особенности приема на обучение по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре лиц, завершивших освоение образовательных программ на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области до дня их принятия в Российскую Федерацию

14.1. Настоящий Раздел устанавливает особенности приема на обучение по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре:

лиц, завершивших освоение образовательных программ на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области до дня их принятия в Российскую Федерацию.

14.2. Прием граждан, указанных в п. 14.1., осуществляется при представлении

Название документа: Правила приема на обучение по ОП ВО программам подготовки НиНПК в аспирантуре ФГАОУ ВО «ВолГУ» в 2026 году		
Разработчик: зав. отделом аспирантуры и докторантуры В.Л. Сидорова	Страница: 18 из 25	Версия: 1
Копии с данного оригинала при распечатке недействительны без заверительной надписи		

поступающим документа о предшествующем образовании или о предшествующем образовании и квалификации, полученного в Донецкой Народной Республике, Луганской Народной Республике, Украине до дня принятия Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области в Российскую Федерацию, без представления свидетельства о признании иностранного образования. Указанное образование признается согласно соответствию образовательных, образовательно-квалификационных уровней, установленному статьей 2 Федерального закона 19-ФЗ.

14.3. В случае если лица, принимаемые в соответствии с настоящими особенностями, не могут представить оригинал документа об образовании или об образовании и о квалификации, они зачисляются на места в рамках контрольных цифр приема на основании заявления о согласии на зачисление, в котором указана причина невозможности представления оригинала документа установленного образца. Указанное заявление подается не позднее установленных ВолГУ дня и времени, в которые завершается прием оригинала документа установленного образца, и используется вместо оригинала документа установленного образца в отношениях всех условий поступления, указанных в заявлении о приеме на обучение. Наличие или отсутствие заявления о согласии на зачисление указывается в ранжированных списках лиц, поступающих на обучение.

Лицо, подавшее заявление о согласии на зачисление, вправе подать заявление об отзыве согласия на зачисление. В случае если указанное лицо желает подать заявление о согласии на зачисление на места в рамках контрольных цифр в другую организацию, ему необходимо до подачи указанного заявления подать заявление об отзыве согласия на зачисление на места в рамках контрольных цифр в организацию, в которую подано заявление о согласии на зачисление.

Лицо, включенное в число зачисленных на обучение и отозвавшее согласие на зачисление, исключается из числа зачисленных на обучение. Лицо, отозвавшее согласие на зачисление, не исключается из списка лиц, подавших документы, и из конкурсных списков.

14.4. Лицам, поступающим на обучение, засчитываются индивидуальные достижения согласно п. 4.21. настоящих Правил приема, полученные ими в Донецкой Народной Республике, Луганской Народной Республике, Украине до дня принятия Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области в Российскую Федерацию.

Все прочие вопросы, связанные с поступлением в аспирантуру ВолГУ, решаются приемной комиссией.

Отдельные положения настоящих Правил могут быть изменены в случае внесения изменений в законодательство Российской Федерации по вопросам приема в учреждения высшего образования:

Зав. отделом аспирантуры и докторантуры

В.Л. Сидорова

СОГЛАСОВАНО

Первый проректор

Д.Ю. Ильин

Начальник общего отдела

Ю.С. Борщ

Ответственный секретарь
приемной комиссии

Д.А. Звонарева

Начальник юридического отдела

Т.А. Докучаева

Название документа: Правила приема на обучение по ОП ВО программам подготовки НиНПК в аспирантуре ФГАОУ ВО «ВолГУ» в 2026 году

Разработчик: зав. отделом аспирантуры и докторантуры В.Л. Сидорова

Страница: 19 из 25

Версия: 1

Копии с данного оригинала при распечатке недействительны без заверительной надписи

Приложение
к Правилам приема
на обучение по образовательным программам
высшего образования - программам подготовки
научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре
ФГАОУ ВО «Волгоградский государственный университет»
в 2026 году

Перечень образовательных программ аспирантуры, по которым проводится прием в ВолГУ в 2026 году

УГСН	Образовательная программа	Тип конкурса	Приоритет	Наименование дисциплины
1.1. Математика и механика	1.1.1. Вещественный, комплексный и функциональный анализ	многопрофильный	1	Математика и механика Иностранный язык (английский, немецкий, французский)
			2	
1.2. Компьютерные науки и информатика	1.2.2. Математическое моделирование, численные методы и комплексы программ	многопрофильный	1	Компьютерные науки и информатика Иностранный язык (английский, немецкий, французский)
			2	
1.3. Физические науки	1.3.1. Физика космоса, астрономия	многопрофильный	1	Физические науки Иностранный язык (английский, немецкий, французский)
			2	
	1.3.4. Радиофизика	Многопрофильный	1	Физические науки
			2	Иностранный язык (английский, немецкий, французский)
	1.3.8. Физика конденсированного состояния	Многопрофильный	1	Физические науки
			2	Иностранный язык (английский, немецкий, французский)

Название документа: Правила приема на обучение по ОП ВО программам подготовки НиНПК в аспирантуре ФГАОУ ВО «ВолГУ» в 2026 году

Разработчик: зав. отделом аспирантуры и докторантуры В.Л. Сидорова Страница: 20 из 25 Версия:

1

Копии с данного оригинала при распечатке недействительны без заверительной надписи

	1.3.17. Химическая физика, горение и взрыв, физика экстремальных состояний вещества	Многопрофильный	1 2	Физические науки Иностранный язык (английский, немецкий, французский)
1.5. Биологические науки	1.5.15. Экология	Многопрофильный	1 2	Биологические науки Иностранный язык (английский, немецкий, французский)
	1.5.6. Биотехнология	многопрофильный	1 2	Биологические науки Иностранный язык (английский, немецкий, французский)
1.6. Науки о Земле и окружающей среде	1.6.21. Геоэкология	многопрофильный	1 2	Науки о Земле и окружающей среде Иностранный язык (английский, немецкий, французский)
2.2. Электроника, фотоника, приборостроение и связь	2.2.2. Электронная компонентная база микро- и наноэлектроники, квантовых устройств	Многопрофильный	1 2	Электроника, фотоника, приборостроение и связь Иностранный язык (английский, немецкий, французский)
	2.2.15. Системы, сети и устройства телекоммуникаций	Многопрофильный	1 2	Электроника, фотоника, приборостроение и связь Иностранный язык (английский, немецкий, французский)
2.3. Информационные технологии и телекоммуникации	2.3.6. Методы и системы защиты информации, информационная безопасность	Многопрофильный	1 2	Информационные технологии и телекоммуникации Иностранный язык (английский, немецкий, французский)
	2.3.1. Системный анализ, управление и обработка информации, статистика	Многопрофильный	1 2	Информационные технологии и телекоммуникации Иностранный язык (английский, немецкий, французский)
2.6. Химические технологии, науки о материалах,	2.6.6. Нанотехнологии и наноматериалы	многопрофильный	1 2	Химические технологии, науки о материалах, металлургия Иностранный язык (английский, немецкий, французский)

Название документа: Правила приема на обучение по ОП ВО программ подготовки НиНПК в аспирантуре ФГАОУ ВО «ВолГУ» в 2026 году

Разработчик: зав. отделом аспирантуры и докторантуры В.Л. Сидорова Страница: 21 из 25 Версия: 1

Копии с данного оригинала при распечатке недействительны без заверительной надписи

металлургия				
5.1. Право	5.1.1. Теоретико-исторические правовые науки	Многопрофильный	1 2	Право Иностранный язык (английский, немецкий, французский)
	5.1.2. Публично-правовые (государственно-правовые) науки	Многопрофильный	1 2	Право Иностранный язык (английский, немецкий, французский)
	5.1.3. Частно-правовые (цивилистические) науки	Многопрофильный	1 2	Право Иностранный язык (английский, немецкий, французский)
	5.1.4. Уголовно-правовые науки	Многопрофильный	1 2	Право Иностранный язык (английский, немецкий, французский)
	5.1.5. Международно-правовые науки	Многопрофильный	1 2	Право Иностранный язык (английский, немецкий, французский)
5.2. Экономика	5.2.1. Экономическая теория	Многопрофильный	1 2	Экономика Иностранный язык (английский, немецкий, французский)
	5.2.2. Математические, статистические и инструментальные методы в экономике	Многопрофильный	1 2	Экономика Иностранный язык (английский, немецкий, французский)
	5.2.3. Региональная и отраслевая экономика	Многопрофильный	1 2	Экономика Иностранный язык (английский, немецкий, французский)
	5.2.4. Финансы	Многопрофильный	1 2	Экономика Иностранный язык (английский, немецкий, французский)
	5.2.6. Менеджмент	Многопрофильный	1	Экономика

Название документа: Правила приема на обучение по ОП ВО программам подготовки НИНПК в аспирантуре ФГАОУ ВО «ВолГУ» в 2026 году

Разработчик: зав. отделом аспирантуры и докторантуры В.Л. Сидорова Страница: 22 из 25 Версия: 1

Копии с данного оригинала при распечатке недействительны без заверительной надписи

			2	Иностранный язык (английский, немецкий, французский)
5.3. Психология	5.3.1. Общая психология, психология личности, история психологии	Многопрофильный	1 2	Психология Иностранный язык (английский, немецкий, французский)
	5.3.4. Педагогическая психология, психодиагностика цифровых образовательных сред	Многопрофильный	1 2	Психология Иностранный язык (английский, немецкий, французский)
	5.3.5. Социальная психология, политическая и экономическая психология	Многопрофильный	1 2	Психология Иностранный язык (английский, немецкий, французский)
5.4. Социология	5.4.2. Экономическая социология	Многопрофильный	1 2	Социология Иностранный язык (английский, немецкий, французский)
	5.4.4. Социальная структура, социальные институты и процессы	Многопрофильный	1 2	Социология Иностранный язык (английский, немецкий, французский)
5.5. Политические науки	5.5.2. Политические институты, процессы, технологии	Многопрофильный	1 2	Политические науки Иностранный язык (английский, немецкий, французский)
	5.5.3. Государственное управление и отраслевые политики	Многопрофильный	1 2	Политические науки Иностранный язык (английский, немецкий, французский)
	5.5.4. Международные отношения, глобальные и региональные исследования	Многопрофильный	1 2	Политические науки Иностранный язык (английский, немецкий, французский)
5.6. Исторические науки	5.6.1. Отечественная история	Многопрофильный	1 2	Исторические науки Иностранный язык (английский, немецкий, французский)
	5.6.2. Всеобщая история	Многопрофильный	1	Исторические науки

Название документа: Правила приема на обучение по ОП ВО-программам подготовки НиНПК в аспирантуре

ФГАОУ ВО «ВолГУ» в 2026 году

Разработчик: зав. отделом аспирантуры и докторантуры В.Л. Сидорова

Страница: 23 из 25

Версия: 1

Копии с данного оригинала при распечатке недействительны без заверительной надписи

			2	Иностранный язык (английский, немецкий, французский)
	5.6.3. Археология	Многопрофильный	1	Исторические науки
			2	Иностранный язык (английский, немецкий, французский)
	5.6.5. Историография, источниковедение, методы исторического исследования	Многопрофильный	1	Исторические науки
			2	Иностранный язык (английский, немецкий, французский)
5.7. Философия	5.7.1. Онтология и теория познания	Многопрофильный	1	Философия
			2	Иностранный язык (английский, немецкий, французский)
	5.7.7. Социальная и политическая философия	Многопрофильный	1	Философия
			2	Иностранный язык (английский, немецкий, французский)
	5.7.8. Философская антропология, философия культуры	Многопрофильный	1	Философия
			2	Иностранный язык (английский, немецкий, французский)
5.8. Педагогика	5.8.1. Общая педагогика, история педагогики и образования	Многопрофильный	1	Педагогика
			2	Иностранный язык (английский, немецкий, французский)
	5.8.7. Методология и технология профессионального образования	Многопрофильный	1	Педагогика
			2	Иностранный язык (английский, немецкий, французский)
5.9. Филология	5.9.5. Русский язык. Языки народов России	Многопрофильный	1	Филология
			2	Иностранный язык (английский, немецкий, французский)
	5.9.6. Языки народов зарубежных стран (с указанием конкретного языка или группы языков)	Многопрофильный	1	Филология
			2	Иностранный язык (английский, немецкий, французский)
	5.9.8. Теоретическая, прикладная и	Многопрофильный	1	Филология

Название документа: Правила приема на обучение по ОП ВО программам подготовки НИНПК в аспирантуре ФГАОУ ВО «ВолГУ» в 2026 году

Разработчик: зав. отделом аспирантуры и докторантуры В.Л. Сидорова Страница: 24 из 25 Версия: 1

Копии с данного оригинала при распечатке недействительны без заверительной подписи

	сравнительно-сопоставительная лингвистика		2	Иностранный язык (английский, немецкий, французский)
	5.9.9.Медиакоммуникации и журналистика	Многопрофильный	1 2	Филология Иностранный язык (английский, немецкий, французский)

Название документа: Правила приема на обучение по ОП, ВО программам подготовки НиНПК в аспирантуре ФГАОУ ВО «ВолГУ» в 2026 году

Разработчик: зав. отделом аспирантуры и докторантуры В.Л. Сидорова Страница: 25 из 25 Версия: 1

Копии с данного оригинала при распечатке недействительны без заверительной надписи