



Федеральное государственное автономное  
образовательное учреждение высшего образования

**«Волгоградский  
государственный университет»**

**ПОЛОЖЕНИЕ  
о Центре развития  
межкультурных компетенций  
и подготовки зарубежных  
специалистов**

24.08.2026 № 01-23-2441

УТВЕРЖДАЮ  
Первый проректор

*Д.Ю. Ильин*

«24»



**1. Общие положения**

1.1. «Центр развития межкультурных компетенций и подготовки зарубежных специалистов» (далее — Центр) Института международного образования (далее — Институт) сформирован в рамках Соглашения о создании Консорциума «Центр компетенций Юга России по подготовке зарубежных специалистов и социально-культурной адаптации иностранных граждан в поликультурном регионе» (далее - Центр компетенций Юга России), заключенным между ФГАОУ ВО «ВолГУ», ФГАОУ ВО «ЮФУ», ФГБОУ ВО «КалмГУ», ФГБОУ ВО «АГУ» для обеспечения реализации деятельности «Центра компетенций Юга России» в части организации направления по развитию навыков «soft skills» и межкультурной коммуникации у субъектов процесса интернационализации.

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», другими действующими нормативно-правовыми актами Российской Федерации в сфере образования и уставом федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Волгоградский государственный университет» (далее — ВолГУ, Университет) и определяет правовой статус, задачи, функции, порядок организации работы Центра.

1.3. Центр создается, реорганизуется и ликвидируется распоряжением первого проректора ВолГУ.

1.4. Центр является направлением деятельности Института. Общее руководство и контроль над деятельностью Центра осуществляет директор Института.

1.5. Центр руководствуется в своей деятельности уставом ВолГУ, Коллективным договором ВолГУ, положением об Институте, настоящим Положением, приказами и распоряжениями ректора, распоряжениями первого проректора и другими нормативными документами, регламентирующими деятельность Центра.

1.6. Центр вправе использовать собственные бланки служебной документации и печать.

**2. Цели и задачи**

1.7. Целью деятельности Центра является аналитическое, организационно-техническое и информационное обеспечение развития экспорта и интернационализации российского образования, а также формирование требуемых компетенций у субъектов интернационализации посредством решения следующих задач:

- организация и реализация процесса обучения субъектов интернационализации

Название документа: Положение о Центре развития межкультурных компетенций и подготовки зарубежных специалистов

Разработчик: Директор института международного образования Л.В. Григорьева

Страница: 1 из 4 Версия: 2

Копии с данного оригинала при распечатке недействительны без заверительной надписи

(разных целевых аудиторий) навыкам межкультурной коммуникации и социальной адаптации для формирования и развития компетенций «soft skills»;

- организация социально-культурных мероприятий адаптационного характера для иностранных обучающихся в рамках службы социокультурной адаптации и системы наставничества;

- оказание содействия и организация сопровождения иностранных граждан из числа обучающихся, выпускников, молодых ученых и преподавателей (postdoc) в процессе трудоустройства на территории Российской Федерации;

- разработка и проведение программ кросс-культурного обмена, включающих академические занятия, семинары и пр.;

- разработка и реализация программ и проектов, направленных на расширение экспорта и интернационализации российского образования, международного сотрудничества в области образования и науки;

- консультационная и экспертная деятельность по профилю деятельности Центра;

- подготовка рекомендаций, аналитических, информационных и методических материалов по направлениям деятельности Центра;

- информационная деятельность с использованием ИКТ, в сети Интернет и социальных сетях.

### 3. Процессы и функции

3. Центр в рамках своей компетенции реализует следующие процессы и функции.

3.1. Процесс разработки и реализации программ обучения субъектов интернационализации (различные целевые аудитории), направленных на формирование компетенций «soft skills».

В рамках данного процесса реализуются следующие функции:

3.1.1. Планирование, разработка и реализация образовательных программ для субъектов интернационализации.

3.1.2. Организация временных педагогических коллективов для разработки и реализации образовательных программ и услуг, а также привлечение на договорной основе для осуществления преподавательской деятельности представителей профессорско-преподавательского состава ВолГУ и других учебных и научно-исследовательских учреждений.

3.1.3. Организация и проведение программ повышения квалификации, профессиональной подготовки и переподготовки по профилю работы Центра.

3.2. Процесс организации и реализация экспорта образовательных услуг и интернационализации.

В рамках данного процесса реализуются следующие функции:

3.2.1. Выполнение научных, научно-методических, методических, аналитических и экспертных работ по профилю Центра.

3.2.2. Осуществление взаимодействия с организациями, близкими Центру по профилю деятельности, в том числе зарубежными.

3.2.3. Разработка проектов договоров и соглашений с образовательными организациями и научными центрами, органами управления образования и науки, министерствами, ведомствами, предприятиями и организациями, в том числе зарубежными.

3.3. Процесс сопровождения иностранных граждан и организация социокультурной адаптации.

В рамках данного процесса реализуются следующие функции:

3.3.1. Организация и координирование Центра.

3.3.2. Организация научно-практических, учебно-методических и образовательных мероприятий по актуальным направлениям, разрабатываемым и реализуемым Центром.

Название документа: Положение о Центре развития межкультурных компетенций и подготовки зарубежных специалистов

Разработчик: Директор института международного образования Л.В. Григорьева

Страница: 2 из 4 Версия: 2

Копии с данного оригинала при распечатке недействительны без заверительной надписи

3.3.3. Организация сопровождения иностранных граждан из числа обучающихся и выпускников вузов Юга России в процессе трудоустройства на территории Российской Федерации.

3.4. Процесс Управления информацией.

В рамках данного процесса реализуются следующие функции:

3.4.1. Подготовка и издание научно-методических и информационно-аналитических материалов по профилю работы Центра.

3.4.2. Актуализация информации о деятельности Центра на официальном сайте ВолГУ.

#### 4. Ответственность и полномочия

4.1. Численность сотрудников ВолГУ, реализующих функции Центра, определяется исходя из характера и объема работ, а также из функциональных задач, возложенных на него.

4.2. Руководство Центром осуществляет директор института международного образования.

4.3. Сотрудники ВолГУ, реализующие функции Центра, наделяются следующими полномочиями для реализации поставленных задач:

4.3.1. Получать от всех структурных подразделений и филиалов ВолГУ сведения, необходимые для выполнения возложенных на Центр задач.

4.3.2. Представлять интересы ВолГУ по вопросам, относящимся к компетенции Центра, во взаимоотношениях с проверяющими органами, а также другими организациями и учреждениями.

4.3.3. Привлекать в установленном порядке специалистов структурных подразделений ВолГУ, экспертов сторонних организаций для участия в рассмотрении и выполнении работ по вопросам, входящим в компетенцию Центра в соответствии с настоящим положением.

4.4. Сотрудники ВолГУ, реализующие функции Центра, несут ответственность:

4.4.1. За несоблюдение нормативных и правовых актов Российской Федерации в сфере образования, государственных и международных стандартов, законодательства Российской Федерации в сфере миграции, устава и Правил внутреннего трудового распорядка ВолГУ, приказов и распоряжений ректора и иных распространяющихся на них нормативных документов.

4.4.2. За правонарушения, совершенные в процессе осуществления своей деятельности, в пределах, определенных действующим законодательством Российской Федерации.

4.4.3. За причинение материального ущерба в пределах, определенных действующим трудовым и гражданским законодательством Российской Федерации.

4.5. Для осуществления обучающих проектов в Центре могут создаваться временные учебно-методические коллективы. Временные учебно-методические коллективы возглавляют руководители, которые утверждаются распоряжением директора Института.

#### 5. Взаимоотношения

5.1. Центр взаимодействует со всеми структурными подразделениями ВолГУ и его филиалом в рамках выполнения своих функций и задач, предусмотренных настоящим Положением.

5.2. Все финансовые операции Центра осуществляются через бухгалтерию ВолГУ, которая организует отдельный учет доходов и расходов, производит платежи и другие установленные виды бухгалтерской деятельности.

Название документа: Положение о Центре развития межкультурных компетенций и подготовки зарубежных специалистов

Разработчик: Директор института международного образования Л.В. Григорьева

Страница: 3 из 4 Версия: 2

Копии с данного оригинала при распечатке недействительны без заверительной надписи

Директор института международного  
образования

Л.В. Григорьева

СОГЛАСОВАНО

Начальник общего отдела

Ю.С. Борщ

**Название документа:** Положение о Центре развития межкультурных компетенций и подготовки зарубежных специалистов

**Разработчик:** Директор института международного образования Л.В. Григорьева

**Страница:** 4 из 4 **Версия:** 2

**Копии с данного оригинала при распечатке недействительны без заверительной надписи**